

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Sprostredkovateľský orgán OP Integrovaná infraštruktúra

Dátum odoslania: 21.11.2019 16:07

Operačný program: 311000 - Operačný program Integrovaná infraštruktúra

Žiadateľ: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

Identifikátor (IČO): 30796482

Názov projektu: Manažment údajov ÚDZS – CRP, RZP, RPZS, RÚ

Kód výzvy: OPII-2019/7/6-DOP

Celkové oprávnené výdavky projektu: 3 002 536,60 €

Požadovaná výška NFP: 2 869 554,25 €

Kód žiadosti o NFP: NFP311070Z744

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou	Hlavný identifikátor (IČO):	30796482
Sídlo:	Bratislava - mestská časť Ružinov, Želova 2, 82924	Štát:	Slovensko
Právna forma:	Iná organizácia verejnej správy	IČO:	30796482
DIČ:	2021904456	IČZ:	
Platiteľ DPH:	Nie	IČ DPH / VAT:	

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára: Ing. Ján Kohútik

2. Identifikácia partnera

Nezaevidované

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

Nezaevidované

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
Meno a priezvisko	Adresa na doručovanie písomností	E-mail	Telefonický kontakt
Ing. Gabriel Sepeši	Želova 2, 82924 Bratislava - mestská časť Ružinov	gabriel.sepesi@udz-sk.sk	+421 901 960 336

5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	Manažment údajov ÚZDS – CRP, RZP, RPZS, RÚ
Akronym:	Manažment údajov ÚZDS
Kód ŽoNFP:	NFP311070Z744

Výzva:	OPII-2019/7/6-DOP - Manažment údajov inštitúcie verejnej správy
NACE projektu:	Ostatné informačné služby i. n.
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny
Projekt s relevanciou k Regionálnym integrovaným územným stratégiám:	Nie
Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:	Nie
Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:	1. Zlepšenie prístupu k informáciám a komunikačným technológiám a zlepšenie ich využívania a kvality
Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:	Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia.

Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ

311000 - Operačný program Integrovaná infraštruktúra

- 311070 - Informačná spoločnosť
 - 311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje
 - 311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje
Oblasť intervencie:	080 - Služby a aplikácie digitálnej integrácie, elektronickej dostupnosti, elektronického vzdelávania, digitálna gramotnosť
Hospodárska činnosť:	13 - Informačné a komunikačné činnosti vrátane telekomunikácií, informačných služieb, počítačového programovania, poradenstva a súvisiacich služieb
Typ územia:	07 - Neuplatňuje sa
Forma financovania:	01 - Nenávratný grant
Konkrétny cieľ:	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami
Oblasť intervencie:	080 - Služby a aplikácie digitálnej integrácie, elektronickej dostupnosti, elektronického vzdelávania, digitálna gramotnosť
Hospodárska činnosť:	13 - Informačné a komunikačné činnosti vrátane telekomunikácií, informačných služieb, počítačového programovania, poradenstva a súvisiacich služieb
Typ územia:	07 - Neuplatňuje sa
Forma financovania:	01 - Nenávratný grant

6.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Bratislavský kraj	Bratislavský kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
3.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
5.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
8.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ pre tento projekt spracoval štúdiu uskutočniteľnosti „Manažment údajov ÚDZS – CRP, RZP, RPZS, RÚ“, ku ktorej vydalo ÚPVII súhlasné stanovisko dňa 17.10.2019. Realizáciou projektu zavedie žiadateľ systematické procesy manažmentu údajov, vrátane ich organizačného zabezpečenia.

Dôvodom realizácie projektu je, aby údaje, ktoré spravuje organizácia boli manažované systematicky, čím sa prispeje ku komplexnej správe údajov celej verejnej správy. Znamená to, že budú aplikované jasné pravidlá a metodiky pre používanie údajov; riadenie údajov a samotnú správu údajov.

Každá z týchto oblastí je v cieľovom stave namodelovaná v príslušnej vrstve architektúry (dátová architektúra, aplikačná architektúra, biznis architektúra). Jednotlivé pravidlá a metodiky sú aplikované aj na definície jednotlivých dátových prvkov, ich použitie a spôsob zdieľania a využívania údajov.

Východiská realizácie projektu:

- v organizácii chýba komplexné riadenie údajov (data manažment) údaje organizácie nie sú elektronicky sprístupnené ostatným OVM údaje nie sú publikované a verejne sprístupňované pravidelne
- v procesoch sa neaplikuje pravidlo „1 krát a dost“ a teda sa nevyužívajú dostatočne údaje z iných IS VS,
- neexistujú systematické registre pre všetky objekty evidencie,
- miera zataženia občanov a podnikateľov je vysoká z dôvodu absencie dostupnosti údajov,
- na efektívne rozhodovanie v organizácii chýbajú kvalitné údaje,
- niektoré registre sú za účelom splnenia jednej úlohy spracovávané viacerými rôznymi organizáciami rôznymi postupmi a s rôznymi výstupmi, napriek tomu, že by výsledok mal byť rovnaký
- niektoré registre sú plnené manuálne
- niektoré registre nie sú akokoľvek integrované
- vysoká multiplicita údajov (70-80%)
- vysoká chybovosť údajov
- registre disponujú zastaranými systémami, výkonnostne nepostačujúcimi dnešným štandardom
- podľa vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č.107/2015, spôsobujú nákladný a neefektívny
- rozvoj.

Vďaka projektu vzniknú a budú prevádzkované nové registre, ako:

- CRP – Centrálny register poisťencov, isvs_9998
- RZP – Register zdravotníckych pracovníkov, isvs_9999
- RPZS – Register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, isvs_10000
- RÚ – Register úmrtí, isvs_10001

Objekty evidencie v registroch:

- OE_01 Evidencia o poisťencovi
- OE_02 Evidencia o zdravotníckych pracovníkoch
- OE_03 Evidencia o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti
- OE_04 Evidencia o úmrtiach

Hlavným cieľom projektu je zlepšiť kvalitu údajov, ich vzájomné prepojenie, aktualizáciu a aktuálnosť pre potreby iných inštitúcií a verejnosti, a to prostredníctvom konsolidácie údajov a nastavením procesov a systémov tak, aby bola dlhodobou dosiahnutá kvalita údajov.

Realizáciu projektu dosiahneme:

- zvýši sa kvalita poskytovaných údajov / objektov evidencie,
- nové objekty evidencie budú poskytované v max. možnom rozsahu ako Open Data,
- zabezpečí sa implementácia štandardných procesov životného cyklu údajov,
- zabezpečí sa zavedenie procesu riadenia kvality údajov,
- zvýši sa možnosť analytického spracovania a vyhodnocovania údajov,
- nové registre umožnia centrálnu správu dát,
- zabezpečí sa jednotný proces zberu, uchovávaní, vyhodnocovania a publikovania údajov.

Projekt prispieva k dosiahnutiu špecifických cieľov PO7 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát a 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami.

Projekt bude realizovaný prostredníctvom nasledujúcich skupín hlavných a podporných aktivít: analýza a dizajn, nákup HW a krabicového softvéru, implementácia, testovanie a nasadenie (všetko hlavné aktivity); riadenie projektu a publicita a informovanosť (podporné aktivity).

Miesto realizácie projektu je celá Slovenská republika (všetky kraje SR).

Merateľné ukazovatele, ktoré sa dosiahnu realizáciou projektu:

- P0050 Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre integráciu údajov a centrálnou platformou pre otvorené dáta

(cieľová hodnota ukazovateľa = 1), relevantný pre špecifický cieľ 7.5

- P0217 Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie (cieľová hodnota ukazovateľa = 0,17%), relevantný pre špecifický cieľ 7.5
- P0224 Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy (cieľová hodnota ukazovateľa = 1), relevantný pre špecifický cieľ 7.7

7.1 Popis východiskovej situácie

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej ako "ÚDZS") bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako právnická osoba, ktorej sa v oblasti verejnej správy zveruje vykonávanie dohľadu nad poskytovaním zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti a verejným zdravotným poistením.

Úlohou ÚDZS je:

- vykonáva dohľad nad verejným zdravotným poistením tým, že dohliada na dodržiavanie ustanovení zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach a dohľade nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „zákon o dohľade“) a zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení“), vydáva povolenia a iné rozhodnutia podľa zákona o dohľade a dohliada na plnenie ním vydaných rozhodnutí vrátane podmienok určených v týchto rozhodnutiach, vydáva platobné výmery vo veciach uplatnených zdravotnou poisťovňou, ak ide o pohľadávky na poistnom vyplývajúce z neodvedených preddavkov na poistné alebo neodvedeného nedoplatku na poistnom, úroky z omeškania a pohľadávky vyplývajúce z nezaplatenej úhrady za neodkladnú zdravotnú starostlivosť, vydáva platobné výmery vo veciach uplatnených platiteľom poistného, ak ide o pohľadávky vyplývajúce z neuhradeného preplatku na poistnom, vydáva rozhodnutia vo veciach prerozdelenia poistného, vydáva rozhodnutia o pokutách za porušenie povinností ustanovených zákonom o dohľade a zákonom o zdravotnom poistení, rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu zdravotnej poisťovne o zamietnutí žiadosti o udelenie súhlasu s plánovanou ústavou zdravotnou starostlivosťou, zasiela Ministerstvu zdravotníctva SR (ďalej ako „MZ SR“) kópie rozhodnutí o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a kópie rozhodnutí o ročnom prerozdeľovaní poistného vydané jednotlivým zdravotným poisťovňami, zasiela MZ SR údaje na účely výpočtu indexu rizika nákladov z centrálneho registra poistencov,
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti tým, že dohliada na správne poskytovanie zdravotnej starostlivosti a za podmienok ustanovených zákonom o dohľade ukladá sankcie, podáva návrhy na uloženie sankcie, ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov alebo ukladá povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov,
- vykonáva dohľad nad poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb a v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately tým, že dohliada na správne poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti a za podmienok ustanovených zákonom o dohľade ukladá sankcie, ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov alebo ukladá povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov,
 - zúčastňuje sa na prerozdeľovaní poistného,
 - spolupracuje s MZ SR a Ministerstvom financií SR na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa verejného zdravotného poistenia,
 - plní záväzky štátu v oblasti zdravotníctva vyplývajúce z medzinárodných zmlúv na základe poverenia MZ SR,
 - je styčný orgán pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia vo vzťahu k styčným orgánom členských štátov Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu a Švajčiarska, na komunikáciu medzi príslušnými zdravotnými poisťovňami,
 - uhrádza náklady na zdravotnú starostlivosť poskytnutú poistencovi iného členského štátu v SR na základe: zmluvy o sociálnom zabezpečení alebo dohody s členskými štátmi Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu a Švajčiarska, alebo dohody príslušných úradov týchto štátov, v ktorých sa zmluvné štáty vzdali vzájomného uhrádzania týchto nákladov,
 - zabezpečuje elektronickú výmenu dát v súvislosti s úlohou styčného orgánu,
 - vykonáva činnosť národného kontaktného miesta,
 - vykonáva dohľad nad zdravotnou poisťovňou v nútenej správe a počas likvidácie,
 - určuje výšku podielu poistencov zdravotnej poisťovne na celkovom počte poistencov jednotlivým zdravotným poisťovňami,
 - kontroluje správnosť zaradenia poistenca alebo platiteľa poistného do zoznamu poistencov a platiteľov poistného,
 - organizuje školenia k prehliadkam mŕtvych tiel a vydáva osvedčenie o absolvovaní školenia k prehliadkam mŕtvych tiel,
 - vyhlasuje verejné obstarávanie na uzatvorenie zmluvy o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel s fyzickou alebo právnickou osobou (ďalej len "organizátor prehliadok mŕtvych tiel") pre každé územie samosprávneho kraja samostatne,
 - uzatvára zmluvu o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel s organizátorom prehliadok mŕtvych tiel pre každý samosprávny kraj samostatne,
 - vypracúva rozpis vykonávania prehliadok mŕtvych tiel,
 - uhrádza organizátorovi prehliadok mŕtvych tiel úhradu za vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel a úhradu za prepravu prehliadajúceho lekára na miesto vykonania prehliadky a späť, prehliadajúcemu lekárovi, lekárovi poskytovateľa VAS a ŠAS úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela a prepravu na miesto vykonania prehliadky a späť, ak sa dopravil na miesto prehliadky na vlastné náklady, prehliadajúcemu lekárovi poskytovateľa prevádzkujúceho zdr. zariadenie ústavnej zdravotnej starostlivosti úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela, ak sa vykonala v tomto zdr. zariadení, poskytovateľovi, ktorý má vydané povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci, úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela, organizátorovi prehliadok mŕtvych tiel úhradu za vykonanie prehliadky mŕtveho tela.
 - vydáva oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel.

Úrad ďalej:

- určuje spôsob a formu vykazovania poistného, poskytuje národnému centru údaje z presne určených registrov, prideluje číselné kódy zdravotným poisťovňami, prideluje kódy poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zdravotníckym pracovníkom a zariadeniam sociálnej pomoci, je gestorom zavádzania systému DRG na Slovensku,
 - vedie: centrálny register poistencov, register zdravotných poisťovní, ktoré vykonávajú verejné zdravotné poistenie na základe povolenia, register platiteľov poistného, register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, register zdravotníckych pracovníkov, zoznam kódov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zdravotníckych pracovníkov, register osôb oprávnených na výkon dohľadu, register podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie, register úmrtí fyzických osôb alebo vyhlásení za mŕtveho, zoznam osôb, ktoré odmietli za života pitvy, register zariadení sociálnej pomoci poskytujúcich ošetrovateľskú starostlivosť,
 - vydáva Vestník úradu, prevádzkuje informačný systém, poskytuje zdravotnej poisťovniinformácie súvisiace s prihláškami na verejné zdravotné poistenie, v rámci výučbového pracoviska zdr. zariadenia umožňuje účasť študentov a iných osôb na pitve, vykonáva toxikologické vyšetrenia pre štátne orgány, právnické osoby a fyzické osoby, vykonáva pitvy a uhrádza pohrebnej službe alebo osobe, ktorá je blízkou osobou zomrelého, náklady na prepravu mŕtveho tela, podáva návrh na vyhlásenie konkurzu, ak je zdravotná poisťovňa v úpadku,
 - je centrom pre klasifikačný systém diagnosticko-terapeutických skupín a iné.**Inštitúcia pracuje s dátami na úsekoch/ po agendách a registroch:** Centrálny Register Poistencov (ďalej ako „CRP“, je kľúčovým registrom úradu, ktorý je stanovený zákonom č. 581/2004 Z.z.. Zohráva kľúčovú úlohu pri výmene údajov medzi subjektami, ktoré poskytujú a využívajú informácie z verejného zdravotného poistenia. Zákon č. 581/2004 Z. z. zveril úradu rozhodovacie činnosti, napr. mesačné prerozdeľovanie poistného, ročné prerozdeľovanie poistného, vydávanie platobných výmerov, ukladanie pokút, úhrada záväzkov/pohľadávok z medzinárodného styku, ktoré sú priamo závislé od údajov vedených v CRP. Základnou úlohou je dohľad nad počtom a evidenciou poistencov verejného zdravotného poistenia. V tejto súvislosti je potrebné zdôrazniť, že pri tejto rozhodovacej činnosti za účelom spoľahlivého zistenia skutkového stavu, úrad kontroluje správnosť údajov oznámených zdravotnými poisťovňami na údaje vedené v CRP a v prípade zistenia rozporov, nelogických súvislostí alebo iných nesprávností údajov aktívne spolupracuje so zdravotnými poisťovňami za účelom získania spoľahlivých, pravdivých a správnych údajov pre rozhodnutie.

CRP preto bude aj v budúcnosti dôležitým zdrojom informácií nielen pre úrad, ale aj pre ostatné časti verejného zdravotného poistenia. V súčasnosti je CRP

postavené na technológii a procesoch, ktoré už nespĺňajú požiadavky súčasnosti. Aktualizácia údajov prebieha 1x za mesiac, čo pri dynamike zmien, pohybe poistencov a požiadavkách na dostupnosť aktuálnych a historických údajov už súčasný systém nespĺňa požadované nároky. Používané procesy pre výmenu údajov sú nielen zastaralé, ale sú predovšetkým náročné na prípravu údajov a obsluhu a taktiež môžu spôsobovať vyššiu chybovosť. Štruktúra údajov vedených v registri CRP nespĺňa požiadavky na štandardy Informačných Systémov Verejnej Správy (ISVS) a štandardy Zdravotníckej Informatiky. Preto požiadavky na okamžitý prístup k aktuálnym dátam od rôznych užívateľov, štandardizácia dátových štruktúr, štandardy výmeny údajov podľa platných protokolov a zvýšené nároky na bezpečnosť sú dôvodmi, aby aj vďaka projektu bude zavedený systematický manažment údajov.

Technologická architektúra

ÚDZS využíva na prevádzku vlastných informačných systémov dátové centrum ÚDZS, v tomto dátovom centre sú prevádzkované viaceré agendové systémy. Dátové úložisko ÚDZS disponuje dostatočnou úložiskovou kapacitou aj dostatočným výpočtovým výkonom. ÚDZS v súčasnosti nevyužíva dátové centrum vládneho cloudu. Registre, ktoré sú predmetom tohto projektu však disponujú zastaranými systémami, výkonnostne nepostačujúcimi dnešným štandardom podľa vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č.107/2015, spôsobujú nákladný a neefektívny rozvoj. Zastarané technické prostredie spôsobuje problematickú a nákladnú prevádzku a inováciu a preto vytvorenie nového technického prostredia za použitia moderných technológií a jazykov, umožňujúcich efektívny vývoj modulárneho a škálovateľného systému odpovedajúceho predpísaným štandardom ISVS.

7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu, vrátane podporných aktivít, je **24 mesiacov**. Realizácii projektu predchádza verejné obstarávanie na hlavné aktivity projektu, ktoré je v štádiu prípravy. Plánované začatie realizácie hlavných aktivít projektu je **05/2020**.

Návrh implementačného postupu vychádza z nasledovných požiadaviek na riešenie:

- Plnenie akčného plánu NKIVS pre strategickú prioritu Manažment údajov;
- Plnenie cieľov meraných v implementácii cez ukazovatele KPI, ktoré zodpovedajú odporúčaniam strategickú prioritu Manažment údajov;
- Riešenie bude realizované v prostredí štátneho cloudu;
- Riešenie bude využívať spoločné komponenty „Platformy integrácie údajov“ a využívanie služieb vládneho cloudu.

Projekt bude realizovaný prostredníctvom týchto hlavných a podporných aktivít:

HLAVNÉ AKTIVITY

Hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s nasledovným typom oprávnenej aktivity OPII v rámci špecifického cieľa 7.5 a 7.7:

G. Implementácia nástrojov pre zdieľanie, integráciu a riadenie kvality dát s dôrazom na otvorené dáta (relevantné pre špecifický cieľ 7.5)

J. Modernizácia fungovania VS pri výkone agendy prostredníctvom IKT (relevantné pre špecifický cieľ 7.7)

Súčasťou každej z hlavných aktivít je aj projektové riadenie na strane dodávateľa. Každá z aktivít zahŕňa aj práce na strane žiadateľa v podobe prác dátového kurátora (IT senior).

Skupina aktivít 1: Analýza a dizajn (dĺžka trvania 8 mesiacov)

Analýza a dizajn zahŕňa nasledovné aktivity:

- Analýza a dizajn riešenia okrem integrácie,
- Implementácia riešenia – integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov,
- Analýza a dizajn riešenia – integrácia na iný ISVS.

Tieto aktivity budú zahŕňať najmä prípravu výstupov: Analýza aktuálneho stavu dátového prostredia žiadateľa; Špecifikácia požiadaviek; Detailná funkčná špecifikácia riešenia; Integrovaná dokumentácia na úrovni návrhu riešenia; Bezpečnostný projekt.

Skupina aktivít 2: Nákup HW a krabicového softvéru (dĺžka trvania 3 mesiace)

Nákup HW a krabicového softvéru zahŕňa aktivitu Nákup HW a krabicového softvéru pre riešenie okrem integrácie.

V rámci aktivity sa zakúpi softvér (licencie) pre Metadáta manažment: MDM (MDM + ESB + DI +DQ), Data Preparation, Data Stewardship.

Skupina aktivít 3: Implementácia (dĺžka trvania 15 mesiacov)

Implementácia zahŕňa nasledovné aktivity:

- Implementácia riešenia okrem integrácie,
- Implementácia riešenia – integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov,
- Implementácia riešenia – integrácia na iné ISVS.

Tieto aktivity budú zahŕňať Vývoj ISVS a ich integráciu na všetky potrebné ISVS, ako napr. ESB ÚDZS, CSRÚ príp. Zdravotný Cloud / NCZI a pod. Implementačné aktivity sa budú skladať z nasledovných základných oblastí:

- A1: zavedenie systematického manažmentu údajov
- A2: čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát
- A3: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu platformu
- A4: Vyhlásenie referenčných údajov
- A5: Úprava interných procesov na základe využitia konzumovaných referenčných
- A6: Automatizované publikovanie otvorených údajov
- A7: Zavedenie manažmentu osobných údajov a poskytnutie údajov pre službu „moje dáta“
- A8: Zavedenie nového registra

Architektonické komponenty a ich popis

CRP - Centrálny register poistencov (isvs_9998) – Centrálny Register Poistencov je kľúčovým registrom úradu, ktorý je stanovený zákonom č. 581/2004 Z.z.. Zohráva kľúčovú úlohu pri výmene údajov medzi subjektami, ktoré poskytujú a využívajú informácie z verejného zdravotného poistenia. Zákon č. 581/2004 Z. z. zveril úradu rozhodovacie činnosti, napr. mesačné prerozdelenie poistného, ročné prerozdelenie poistného, vydávanie platobných výmerov, ukladanie pokút, úhrada záväzkov/pohľadávok z medzinárodného styku, ktoré sú priamo závislé od údajov vedených v CRP.

RZP - Register zdravotníckych pracovníkov (isvs_9999) – Register zdravotníckych pracovníkov bude vedený podľa zákona 581/2004. V systéme sa budú evidovať všetky údaje, ktoré stanovuje zákon. Na základe žiadosti zdravotníckeho pracovníka sa zo systému vygeneruje kód zdravotníckeho pracovníka.

RZPS – Register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (isvs_10000) – Register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti je vedený v zmysle zákona 581/2004. Na základe požiadavky zástupcu poskytovateľa zdravotnej starostlivosti a údajov v Rozhodnutí od povoľovacieho orgánu (vyšší územný celok alebo Ministerstvo zdravotníctva SR) sa pridávajú kódy pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti. Evidencia údajov pokrýva aj požiadavky pre evidovanie údajov Registra zariadení sociálnych služieb a zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Skupina aktivít 4: Testovanie (dĺžka trvania 12 mesiacov)

Testovanie zahŕňa nasledovné aktivity:

- Testovanie riešenia okrem integrácie,
- Testovanie riešenia – integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov,
- Testovanie riešenia – integrácia na iné ISVS.

Tieto aktivity budú zahŕňať najmä tieto výstupy - Testovacia stratégia a testovací plán, scenáre a prípady (ako súčasť testovacej dokumentácie). Ďalej bude súčasťou aktivity samotná realizácia testovania (vrátane funkčného, regresného, bezpečnostného, integračného, záťažového testovania, testovanie prístupnosti systému) a vyhodnotenie a akceptácia testov. Pri testovaní bude v maximálnej miere využívané automatizované testovanie.

Skupina aktivít 5: Nasadenie (dĺžka trvania 8 mesiacov)

Nasadenie zahŕňa nasledovné aktivity:

- Nasadenie riešenia okrem integrácie,
- Nasadenie riešenia – integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov,
- Nasadenie riešenia – integrácia na iné ISVS.

Tieto aktivity budú zahŕňať výstupy ako sú používateľská a administrátorská dokumentácia, školiace materiály, ale aj Dohoda o úrovni poskytovaných služieb pre integráciu (tzv. integračná SLA). Súčasťou aktivity sú aj školenia (školenia administrátorov, používateľov mnohých organizácií), ktoré budú prebehať priebežne počas realizácie jednotlivých fáz projektu. Aktivita končí schválením integračného akceptačného protokolu nasadenia do prevádzky.

PODPORNÉ AKTIVITY

Riadenie projektu

Aktivita bude trvať počas celej doby realizácie projektu. Aktivita pokrýva oblasť výdavkov na zabezpečenie riadenia projektu, monitorovania aj finančného riadenia projektu (v zmysle Metodiky riadenia QA projektov informatizácie verejnej správy). Riadenie projektu bude zabezpečované internými kapacitami, pričom zdroje budú využívané najmä na projektové a finančné riadenie projektu. Súčasťou riadenia projektu bude aj pravidelná aktualizácia údajov v Centrálnom metainformačnom systéme VS.

V rámci projektu bude menovaný projektový a finančný manažér. Podrobnejšie k riadeniu projektu viď časť 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa.

Publicita a informovanosť

Aktivita bude trvať počas celej doby realizácie projektu. Pokrýva oblasť výdavkov na zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a komunikáciu. Žiadateľ bude priebežne informovať o stave projektu na svojej webstránke. Žiadateľ taktiež osadí na hlavnom mieste realizácie projektu veľkoplošný pútač k projektu, ktorý nahradí po jeho ukončení stálou tabuľou. Publicita projektu bude zabezpečovaná externe.

SÚLAD REALIZÁCIE AKTIVÍT PROJEKTU S HORIZONTÁLNYMI PRINCÍPMI

Horizontálny princíp - udržateľný rozvoj

Projekt prispieva k horizontálnemu princípu Udržateľný rozvoj, predovšetkým k jeho ekonomickému pilieru, konkrétne k tematickému cieľu 2 „zlepšenie prístupu k IKT a zlepšenie ich využívania a kvality“. Projekt napĺňa Digitálnu agendu pre Európu širokou podporou budovania jednotného digitálneho trhu EÚ.

Horizontálny princíp - rovnosť mužov a žien a nediskriminácia

Projekt bude realizovaný v súlade s princípmi nediskriminácie a rovnosti mužov a žien tak, aby nedochádzalo k zvýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb pri výbere a odmeňovaní zamestnancov. Pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k horizontálnej alebo vertikálnej rodovej segregácii. V rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. Výsledky projektu budú prístupné aj osobám so zdravotným postihnutím, splnením požiadaviek definovaných vo Výnose MF SR č. 55/2014 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy, a v súlade s článkom 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.

7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Predstavený projekt sa hlási a zapája sa do programu Manažment údajov vo verejnej správe, ktorý bol spustený ako iniciatíva z cieľom naplniť Národnú koncepciu informatizácie verejnej správy, konkrétne výrazne zlepšiť využívanie údajov v rámci inštitúcie.

Základným zámerom projektu je zaviesť systematický Manažment údajov v rámci ÚDZS a podporiť tam princípy otvorenosti, zdieľania dát a ochrany osobných údajov. Realizáciou projektu sa vytvoria predpoklady pre transformáciu fungovania inštitúcie na základe dát, zmenu jej biznis procesov a úpravu jej informačného prostredia a integráciou s Centrálnou integračnou platformou príp. inými ISVS.

Projekt „Manažment údajov ÚDZS - CRP, RZP, RPZS, RÚ“ je aplikovaním strategickej priority „Manažment údajov“, ale aj strategickej priority „Otvorené údaje“ do prostredia ÚDZS prostredníctvom zavedenia „Data governance“, čo je celkové riadenie podmienok, obsahu, dostupnosti a kvality dát v organizácii tak, aby všetko bolo v súlade s potrebami procesov a s účelom organizácie. Ďalším dôvodom realizácie projektu je legislatívna povinnosť ÚDZS viesť dotknuté v registre, vyplývajúcej zo zákona 581/2004 Z.z. Momentálny stav registrov absolútne neodpovedá štandardom ISVS ani princípu 1x a dost, dochádza k vysokej multiplicitate (70-80%), chybovosti a neúplnosti údajov. Tento stav spôsobuje neefektívnosť alebo dokonca až nemožnosť vykonávania procesov vyplývajúcich z menovanej legislatívy. Tento stav je finančne i časovo náročný na prevádzku a momentálne neumožňuje efektívnu inováciu ISVS, z dôvodov narazenia na ich technologický strop.

Realizáciou projektu sa podporí systém účelného využívania údajov vo verejnej správe a mechanizmus riadenia oprávnení. Údaje budú systematicky využívané na zlepšenie rozhodovania vo verejnej správe vďaka ich analytickému spracovaniu. Posilnia sa práva občanov a podnikateľských subjektov v súvislosti s používaním dát, ktoré sa ich týkajú. Implementujú sa vhodné štandardy pre oblasť manažmentu a interoperability údajov.

Výstupy realizácie projektu

Informačné systémy organizácie a podriadených organizácií, ktoré budú projektom rozvíjané alebo budované.

- CRP – Centrálny register poistencov, isvs_9998
- RZP – Register zdravotníckych pracovníkov, isvs_9999
- RPZS – Register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, isvs_10000
- RÚ – Register úmrtí, isvs_10001

Služby, ktoré budú výstupom projektu:

- as_59198 Poskytnutie údajov z Registra CRP – Centrálny register poistencov
 - Aplikačná služba pre poskytovanie údajov z CRP - centrálného registra poistencov do CSRÚ.
- as_59201 Konzumácia údajov z CSRÚ
 - Aplikačná služba pre konzumáciu údajov z CSRÚ pre register CRP - Centrálny register poistencov.
- as_59202 Poskytnutie údajov z Registra RÚ - Register úmrtí
 - Aplikačná služba pre poskytovanie údajov do IS CSRÚ z registra RÚ - Register úmrtí.

Príloha č. 10 predmetnej výzvy definuje množinu výstupov, ktoré musí projekt realizovať. V zmysle tejto prílohy prinesie predkladaný projekt tieto výstupy:

A1: Zavedenie systematického manažmentu údajov

Zavedie sa systematický manažment údajov v organizácii vrátane nastavenia príslušných procesov a metódik pre správu celého životného cyklu údajov (údaje a objekty evidencie sú identifikované v rámci relevantnej ŠU – príloha Dátová štruktúra projektu).

Dátový kurátor bude zodpovedný za systematický manažment údajov. Bude riadiť a starať sa o údaje, dávať odporúčania týkajúce sa prístupu k dátam, distribúcií, vytvárať definície údajov a ich klasifikáciu, usmerňovať aktivity na vytváranie metadát a zvyšovanie kvality dát, identifikovať, zbierať a pomáhať pri stanovení priorit požiadaviek na dáta a informácie. Bude sa venovať organizácii a integrácii dát z rôznych zdrojov, anotácii dát predovšetkým pre ich archiváciu a sekundárne použitie a ich publikáciu a prezentáciu

A2: Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát

Projektom bude realizovaná kontrola kvality a čistenie aktuálnej bázy údajov a nastavenie procesov riadenia kvality dát v rámci celého životného cyklu údajov. Žiadateľ bude minimálne raz ročne zverejňovať report o kvalite dát v informačných systémoch aj vyhodnotenie voči požadovanej kvalite dát.

A3: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu platformu

V rámci projektu bude realizovaná dátová integrácia na centrálnu platformu IS CSRÚ. Integrácia je znázornená v štúdiu uskutočniteľnosti, viď časť Architektúra – budúci stav.

Kľúčové objekty pre integráciu boli definované v rámci analýzy dátových objektov, v rámci tvorby štúdie uskutočniteľnosti a sú uvedené v .xls „Dátová štruktúra projektu“ (príloha ŽoNFP).

Pre zdieľanie, konsolidáciu a integráciu bude použitá platforma Talend. Integrácie budú realizované na základe Metodiky integrácie IS VS.

MDM modul a dátové integrácie bude postavený na platforme Talend. Spôsob integrácie na IS CSRÚ bude typu E.

Integrácia IS VS na IS CSRÚ:

- CRP – Centrálny register poistencov, isvs_9998
- RÚ – Register úmrtí, isvs_10001

A4: Vyhlásenie referenčných údajov

V rámci projektu bude zrealizovaný aj proces vyhlásenia referenčných údajov, prispeje k princípu 1 krát a dost. Pôjde o tieto údaje:

- OE_01 Evidencia o poistencovi
- OE_04 Evidencia o úmrtiach

Ďalšie údaje, s ktorými ráta projekt.
OE_02 Evidencia o zdravotníckych pracovníkoch
OE_03 Evidencia o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti

Relevantnosť datasetov vyplýva z údajov, o ktoré UPPVII prejavilo prioritný záujem:

- Register úmrtí
- Zoznam lekárov
- Zoznam poistencov verejného zdravotného poistenia
- Zoznam poskytovateľov lekárskej starostlivosti

* Zdroj: Príloha_17_vyzvy_Zoznam_klucove_udaje_(kandidati_na_RU): http://informatizacia.sk/ext_dok-zoznam_klucove_udaje_kandidati_na_ru_20180527/26945c

Zdroj: Príloha_21_vyzvy_Zoznam_priorit_DS_pre_publik_vo_forme_OU
http://www.informatizacia.sk/ext_dok-zoznam_priorit_ds_pre_publik_vo_forme_otvor_udajov_20180527/26944c

V rámci projektu bude vytvorený detailný harmonogram pre postupné vyhlasovanie vyššie uvedených referenčných údajov.

A5: Využitie konzumovaných údajov

Projekt zabezpečí využitie konzumovaných dát pre skutočnú realizáciu princípu „jeden-krát a dost“ v rámci týchto agend:

Údaje o fyzických osobách

- Inštitúcia poskytujúca údaj: MV SR
- Zdrojový informačný systém: RFO

Údaje o právnických osobách

- Inštitúcia poskytujúca údaj: MS SR a MV SR
- Zdrojový informačný systém: RPO

Údaje o poistencoch

- Inštitúcia poskytujúca údaj: ZP
- Zdrojový informačný systém: Register zdravotných poisťovní

A6: Automatizované publikovanie otvorených údajov

Kľúčové údaje budú pravidelne publikované vo forme otvorených údajov. Primárne sa jedná o tieto objekty evidencie:

OE_01 Evidencia o poistencovi
OE_04 Evidencia o úmrtiach

A7: Zavedenie manažmentu osobných údajov a poskytnutie údajov pre službu „moje dáta“

V rámci tohto projektu vyplynie presná špecifikácia toho, čo sa bude publikovať do služby „Moje Data“ z dohody medzi UDZS a NCZI. Predbežne pôjde o údaje z CRP.

A8: Zavedenie registra alebo evidencie

Vďaka projektu vzniknú a budú prevádzkované nové registre, ako:

- CRP – Centrálny register poistencov, isvs_9998
- RZP – Register zdravotníckych pracovníkov, isvs_9999
- RPZS – Register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, isvs_10000
- RÚ – Register úmrtí, isvs_10001

Objekty evidencie v nich:

- OE_01 Evidencia o poistencovi
- OE_02 Evidencia o zdravotníckych pracovníkoch
- OE_03 Evidencia o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti
- OE_04 Evidencia o úmrtiach

Kvantitatívne ukazovatele projektu

Projekt dosiahne nasledujúce základné kvantitatívne ukazovatele projektu - počty projektom adresovaných objektov evidencie a registrov pre ich správu:

- Počet údajov poskytovaných ostatným OVM cez platformu integrácie údajov (CSRU) – 2

Z toho:

- počet údajov vyhlásených za referenčné - 2
- počet údajov sprístupnených cez službu „Moje dáta“ - 2
- Počet údajov konzumovaných od iných OVM cez platformu integrácie údajov (CSRU) - 3
- Počet údajov zverejňovaných vo forme otvorených dát - 2
- Počet vybudovaných nových registrov pre správu poskytovaných údajov
 - počet registrov - 4
 - počet objektov evidencie spravovaných v nových registroch - 4

Prevádzková a technická udržateľnosť

Realizácia riešenia si vyžiada zabezpečenie prevádzky, správy a údržby informačného systému v súlade s požiadavkami riadenia informačnej bezpečnosti. Prevádzka musí byť realizovaná v súlade s týmito predpismi:

- Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente);
- Výnos MV SR č. 525/2011 Z. z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry;
- Zákon č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách).

Vybrané parametre prevádzky:

- bude požadovaná miera dostupnosti minimálne 99,8% a bude zabezpečená uzatvorenou SLA zmluvou s dodávateľom;
- databázy a prevádzkové údaje budú automatizovane zálohované v súlade so štandardami ÚDZS
- v rámci projektu budú procesy prevádzky v súlade s nasledovnými normami ISO/IEC 20000 a ITIL
- Podpora úrovne L1
 - Vlastnými personálnymi kapacitami ÚDZS. ÚDZS zabezpečí vlastnými kapacitami technickú podporu používateľov, riadenie oprávnení, správu centrálného systému riadenia identít, riešenie prípadných problémov komunikačnej infraštruktúry na strane ÚDZS. Taktiež zabezpečí podporu pre riadenie nasadzovania IS, prevádzku centrálného helpdesku a poskytovanie poradenstva pre prevádzku nových registrov. Helpdesk bude dostupný v bežných pracovných dňoch v dobe od 08:00 do 18:00. Pre komunikáciu s helpdeskom očakávame nástroj pre evidenciu a riadenie tiketov (požiadaviek). Sekundárnym komunikačným kanálom je telefón, zhotoviteľ určí telefonický kontakt pre nahlasovanie závad a technickú podporu.
- Podpora úrovne L2
 - poskytovateľom cloudových služieb vládneho cloudu. Poskytovateľ cloudových služieb zabezpečí podporu prevádzky infraštruktúry, platformových služieb a zabezpečí dostupnosť infraštruktúrnej časti riešenia.
- Podpora úrovne L3
 - externým subjektom zabezpečeným servisnou zmluvou (SLA) na obdobie minimálne 5 rokov. Subjekt bude garantovať dostupnosť, funkčnosť a technickú podporu riešenia. Zabezpečí riešenie incidentov, realizáciu vyžiadaných úprav a zmenových konaní v informačnom systéme. Náklady SLA zmluvy budú hrazené z rozpočtu ÚDZS.
- predpoklad participácie 6 pracovníkov na 50% úväzok;

Po ukončení projektu zabezpečí ÚDZS všetky technické a personálne zdroje nevyhnutné pre prevádzkovanie výstupov projektu „Manažment údajov ÚDZS – CRP, RZP, RPZS, RÚ“ počas celého obdobia udržateľnosti, t.j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.

Poplatky za udržanie funkčnosti / dostupnosti aplikácie / update (SLA) boli na základe trhových konzultácií odhadnuté len na 36 000 EUR/rok, žiadateľ však garantuje, že počas doby životnosti projektu a minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu ÚDZS zabezpečí financovanie prevádzky projektu minimálne vo výške 20% z celkových oprávnených výdavkov projektu. Žiadateľ prikladá k žiadosti o NFP čestné vyhlásenie, ktorým deklaruje, že vyčlení ročne minimálne sumu 120 101,46 EUR, rozpočtovaných ako vlastné zdroje vo svojom rozpočte na zabezpečenie prevádzky.

Bezpečnosť a ochrana údajov

Základnými východiskami pre rozvíjané riešenie bezpečnosti IS sú rovnako ako v súčasnom stave právne predpisy ako zákon č. 122/2013 o ochrane osobných údajov, zákon č. 275/2006 o informačných systémoch VS a s ním súvisiaci výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy a ďalej ISO/IES 27000, Common Criteria a OWASP Guides a dodatočných požiadaviek prevádzkovateľa systému.

Bezpečnostná architektúra bude vychádzať z týchto pravidiel a v rámci pripraveného Bezpečnostného projektu, ktorého vypracovanie a aplikovanie bude podmienkou sprevádzkovania navrhovaných nových, či rozvíjaných systémov. Výstupmi Bezpečnostného projektu budú najmä návrhy postupov pre riadenie prístupov, výkon prevádzky, riešenia incidentov, havarijné plánovanie, implementácie bezpečných zmien a monitorovanie SLA. Návrhy postupov budú zosúladené s už aplikovanými postupmi informačných systémov Centrálnej integračnej platformy, službou Manažment osobných údajov a centrálnym katalógom Otvorených údajov (data.gov.sk).

Merateľné ukazovatele

Merateľné ukazovatele, ktoré sa dosiahnu realizáciou projektu:

- P0050 Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre integráciu údajov a centrálnou platformou pre otvorené dáta (cieľová hodnota ukazovateľa = 1), relevantný pre špecifický cieľ 7.5
- P0217 Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie (cieľová hodnota ukazovateľa = 0,17% = 2 datasety/1200*100), relevantný pre špecifický cieľ 7.5
- P0224 Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy (cieľová hodnota ukazovateľa = 1), relevantný pre špecifický cieľ 7.7

7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

ÚDZS má bohaté skúsenosti s riadením projektov a dostatočne kvalifikované administratívne kapacity s náležitou odbornou spôsobilosťou.

ÚDZS disponuje infraštruktúrou, ktorá vykazuje zvyšujúci kvalitatívny rast, a to aj za príspevnia postupných procesov modernizácie a skvalitňovania technickej infraštruktúry z rôznych finančných zdrojov.

Riadenie projektu

Externé riadenie projektu

Za účelom čo najvyššej kvality projektu zabezpečí žiadateľ riadenie projektu externým dodávateľom s dôrazom na niekoľkoročné skúsenosti s prípravou a implementáciou projektov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ – verejné obstarávanie na túto činnosť je v príprave.

Činnosti vykonávané externým subjektom v rámci riadenia projektu:

- **projektové riadenie** - externý projektový manažment, monitorovanie projektu, komunikácia s RO/SORO a dodávateľmi, dodržiavanie ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP, sledovanie harmonogramu realizácie aktivít projektu v súlade s časovým harmonogramom uvedeným v zmluve o poskytnutí NFP, zabezpečenie dokumentov požadovaných zo strany RO/SORO podľa zmluvy o NFP, sledovanie a riadenie zmien v projekte, kontrola plnenia cieľov projektu, monitorovanie napĺňania indikátorov projektu, vyhodnocovanie plnenia aktivít projektu, vypracovávanie monitorovacích správ a dokumentácie k nim, zabezpečenie dokumentov súvisiacich s ukončením realizácie projektu podľa Zmluvy o NFP a organizačné zabezpečenie publicity projektu podľa zmluvy o poskytnutí NFP;
- **finančné riadenie projektu** - kontrola rozpočtu projektu a zabezpečovanie jeho súladu s účtovnými dokladmi, kontrola dodržiavania finančného harmonogramu projektu, vypracovanie žiadostí o platbu (ďalej ako „ŽoP“), kontrola podpornej dokumentácie a kompletizovanie ŽoP v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a aktuálnym rozpočtom projektu, sledovanie a zapracovanie zmien v oblasti finančného riadenia a rozpočtu projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, komunikácia s RO/SORO a partnermi.

Projektový manažment bude realizovaný v súlade so všeobecne akceptovanými princípmi projektového riadenia PRINCE2. Rolu IT projektového manažéra v rámci ÚDZS bude zastávať **Ing. Igor Sibert**, ktorý spĺňa všetky potrebné kvalifikačné predpoklady a je držiteľom potrebných platných certifikátov:

- PRINCE2 Foundation č. 00049186-01-RFVJ
- iné certifikáty – viď jeho životopis, ktorý je súčasťou príloh k ŽoNFP.

p. Sibert je v ÚDZS zamestnaný na externej báze. Jeho životopis a PRINCE2 Foundation certifikát sú súčasťou príloh k ŽoNFP.

Interne má ÚDZS pre prevádzku ISVS k dispozícii 6 zamestnancov:

- Odborný referent špecialista 2x
- Odborný referent 3x
- Riaditeľ 1x

Zabezpečujú DB a ich podporu, analytiku, bezpečnosť, biznisové aj architektonické riešenia, riešia interne aplikačné rozhrania, funkcionalitu aj podporu.

Priame zmeny v kóde na ISVS vykonávajú dodávatelia jednotlivých systémov. ÚDZS je priamym vlastníkom všetkých pod úrad spadajúcich ISVS, vrátane všetkých k nim priliehajúcich licencií.

V rámci ÚDZS bude projekt implementovaný odborom informačných systémov. Z iných organizačných jednotiek ÚDZS sa bude na implementácii a riadení projektu podieľať ďalší zamestnanci, ktorých odborná činnosť súvisí s príslušnými evidenciami a registrami po obsahovej stránke.

V súvislosti s implementáciou nie je potrebné uskutočniť žiadne organizačné zmeny resp. navýšiť súčasný počet pracovníkov ÚDZS na trvalý pracovný pomer.

V oblasti realizácie verejného obstarávania má ÚDZS technicky skúsený personál. Po stránke administratívnej ÚDZS priamo zamestnáva odborníkov, ktorí majú certifikát pre organizáciu a vedenie verejného obstarávania a ktorí nesú plnú zodpovednosť za jeho profesionálny a transparentný priebeh.

8. Popis cieľovej skupiny

Nevzťahuje sa

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):

24

9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
-----------------	--	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

Typ aktivity:	42131107005 - G. Implementácia nástrojov pre zdieľanie, integráciu a riadenie kvality dát s dôrazom na otvorené dáta	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	421Z74400001 - Analýza a dizajn	5.2020	12.2020
	421Z74400002 - Implementácia	10.2020	12.2021
	421Z74400004 - Nasadenie	9.2021	4.2022
	421Z74400003 - Testovanie	4.2021	3.2022
Typ aktivity:	42631107007 - J. Modernizácia fungovania VS pri výkone agendy prostredníctvom IKT	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	426Z74400005 - Nákup HW a krabicového softvéru	7.2020	9.2020

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
		5.2020	4.2022

9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

Kód:	P0050	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre integráciu údajov a centrálnou platformou pre otvorené dáta	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	1,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
Konkrétny cieľ:	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje		
Typ aktivity:	42131107005 - G. Implementácia nástrojov pre zdieľanie, integráciu a riadenie kvality dát s dôrazom na otvorené dáta		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	421Z74400001 - Analýza a dizajn		1
	421Z74400002 - Implementácia		1
	421Z74400004 - Nasadenie		1
	421Z74400003 - Testovanie		1
Kód:	P0051	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami (napríklad pre analýzu rizík)	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
Konkrétny cieľ:	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami		
Typ aktivity:	42631107007 - J. Modernizácia fungovania VS pri výkone agendy prostredníctvom IKT		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	426Z74400005 - Nákup HW a krabicového softvéru		0
Kód:	P0151	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet dodatočných centrálne využitých podporných systémov vnútornej správy v rámci ISVS (ako služieb v cloude SaaS)	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
Konkrétny cieľ:	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami		
Typ aktivity:	42631107007 - J. Modernizácia fungovania VS pri výkone agendy prostredníctvom IKT		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	426Z74400005 - Nákup HW a krabicového softvéru		0

Kód:	P0217	Merná jednotka:	%
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,1700
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
Konkrétny cieľ:	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje		
Typ aktivity:	42131107005 - G. Implementácia nástrojov pre zdieľanie, integráciu a riadenie kvality dát s dôrazom na otvorené dáta		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	421Z74400001 - Analýza a dizajn	0,17	
	421Z74400002 - Implementácia	0,17	
	421Z74400004 - Nasadenie	0,17	
	421Z74400003 - Testovanie	0,17	
Kód:	P0224	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	1,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
Konkrétny cieľ:	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami		
Typ aktivity:	42631107007 - J. Modernizácia fungovania VS pri výkone agendy prostredníctvom IKT		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	426Z74400005 - Nákup HW a krabicového softvéru	1	

10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0050	Dodatočný počet inštitúcií verejnej správy prepojených s centrálnou platformou pre integráciu údajov a centrálnou platformou pre otvorené dáta	počet	1,0000	Nie	N/A	Maximálna hodnota
P0051	Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami (napríklad pre analýzu rizík)	počet	0,0000	Nie	N/A	Maximálna hodnota
P0151	Počet dodatočných centrálnych využitých podporných systémov vnútornej správy v rámci ISVS (ako služieb v cloude SaaS)	počet	0,0000	Nie	N/A	Maximálna hodnota
P0217	Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie	%	0,1700	Nie	N/A	Maximálna hodnota
P0224	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	počet	1,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

11. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO):	30796482
		Výška oprávnených výdavkov:	3 002 536,60 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	2 752 716,60 €		
Typ aktivity:	42131107005 - G. Implementácia nástrojov pre zdieľanie, integráciu a riadenie kvality dát s dôrazom na otvorené dáta	2 752 716,60 €		
Hlavné aktivity projektu:	1. 421Z74400001 - Analýza a dizajn	998 325,02 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 518 - Ostatné služby	993 180,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Analýza a dizajn - služby	Projekt	1	993 180,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 521 - Mzdové výdavky	5 145,02 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Analýza a dizajn - mzdy	Projekt	1	5 145,02 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 421Z74400002 - Implementácia	1 244 409,76 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	2.1 - 518 - Ostatné služby	1 231 800,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Implementácia - služby	Projekt	1	1 231 800,00 €
Skupina výdavku:	2.2 - 521 - Mzdové výdavky	12 609,76 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.2.1 - Implementácia - mzdy	Projekt	1	12 609,76 €
Hlavné aktivity projektu:	3. 421Z74400003 - Testovanie	291 164,22 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	3.1 - 518 - Ostatné služby	283 640,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	3.1.1 - Testovanie - služby	Projekt	1	283 640,00 €
Skupina výdavku:	3.2 - 521 - Mzdové výdavky	7 524,22 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	3.2.1 - Testovanie - mzdy	Projekt	1	7 524,22 €
Hlavné aktivity projektu:	4. 421Z74400004 - Nasadenie	218 817,60 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	4.1 - 518 - Ostatné služby	211 680,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	4.1.1 - Nasadenie - služby	Projekt	1	211 680,00 €
Skupina výdavku:	4.2 - 521 - Mzdové výdavky	7 137,60 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	4.2.1 - Nasadenie - mzdy	Projekt	1	7 137,60 €
		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	109 000,00 €		

Typ aktivity:	42631107007 - J. Modernizácia fungovania VS pri výkone agendy prostredníctvom IKT	109 000,00 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 426Z74400005 - Nákup HW a krabicového softvéru	109 000,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 013 - Softvér	109 000,00 €
	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>
	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - HW a krabicový softvér	109 000,00 €
	<i>Projekt</i>	<i>1</i>
		<i>109 000,00 €</i>
		<i>109 000,00 €</i>

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	139 680,00 €
Podporné aktivity:	1. 311Z744P0001 - Podporné aktivity	139 680,00 €

		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 518 - Ostatné služby	139 680,00 €
	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>
	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Riadenie projektu - služby	139 680,00 €
	<i>Projekt</i>	<i>1</i>
		<i>139 680,00 €</i>
		<i>139 680,00 €</i>

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	1 140,00 €
Podporné aktivity:	1. 311Z744P0002 - Podporné aktivity	1 140,00 €

		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 518 - Ostatné služby	1 140,00 €
	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>
	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Publicita projektu - služby	1 140,00 €
	<i>Projekt</i>	<i>1</i>
		<i>1 140,00 €</i>
		<i>1 140,00 €</i>

11.B Rozpočty partnerov

Nezaevidované

11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	3 002 536,60 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,57100000%
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	2 869 554,25 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	132 982,35 €

11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	Identifikátor (IČO): 30796482
Celková výška oprávnených výdavkov:		3 002 536,60 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:		0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:		95,57100000%
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:		2 869 554,25 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:		132 982,35 €

11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

Nezaevidované

12. Verejné obstarávanie

Sumár realizovaných VO

Počet realizovaných VO:	0	Suma VO pre projekt:	0,00 €
--------------------------------	---	-----------------------------	--------

Sumár plánovaných VO

Počet plánovaných VO:	3	Suma VO pre projekt:	2 970 120,00 €
------------------------------	---	-----------------------------	----------------

Verejné obstarávanie 1

Kód VO:	VO97763305	Názov VO:	Externé riadenie projektu – OPII projekty
Opis predmetu VO:	<p>Predmetom zákazky je zabezpečenie projektového a finančného riadenia pre OPII projekty „ePrehliadky ÚDZS“ a „Manažment údajov ÚDZS – CRP, RZP, RPZS, RÚ“, a to v súlade so štandardnými a všeobecne uznávanými princípmi pre riadenie projektov IT (napr. PRINCE2, PMI a pod.).</p> <p>ČASŤ 1: Externé riadenie projektu „ePrehliadky ÚDZS“ ČASŤ 2: Externé riadenie projektu „Manažment údajov ÚDZS – CRP, RZP, RPZS, RÚ“</p>		
Metóda podľa finančného limitu:	Podlimitná zákazka	Hodnota zákazky na žiadosti:	139 680,00 €
Postup obstarávania:	Podlimitná zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z.	Plánovaný dátum začiatku VO:	12.2019
Doplňujúci stav VO:	Proces verejného obstarávania nezačatý	Plánovaný dátum ukončenia VO:	3.2020
Poznámka:	<p>Suma vyčlenená na časť 1 je podľa rozpočtu zo ŽoNFP 45 600 EUR (suma s DPH) / 38 000 EUR (bez DPH). Suma vyčlenená na časť 2 je podľa rozpočtu zo ŽoNFP 139 680 EUR (suma s DPH) / 116 400 EUR (bez DPH).</p>		

Zoznam aktivít pre VO 1

Aktivita	Konkrétny cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky
311Z744P0001 - Podporné aktivity	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	139 680,00 €

Verejné obstarávanie 2

Kód VO:	VO91473657	Názov VO:	Manažment údajov ÚDZS
Opis predmetu VO:	<p>Predmetom zákazky je zavedenie systematického manažmentu údajov v agendách Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, a to v súlade so schválenou rovnomennou štúdiou uskutočniteľnosti. Vďaka projektu vzniknú a budú prevádzkované nové registre, ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CRP – Centrálny register poistencov • RZP – Register zdravotníckych pracovníkov • RPZS – Register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti • RÚ – Register úmrtí. <p>Výstupmi projektu bude:</p> <p>A1: Zavedenie systematického manažmentu údajov a vypracovanie analytických materiálov A2: Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát A3: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu platformu A4: Vyhlásenie referenčných údajov A5: Využitie konzumovaných údajov A6: Automatizované publikovanie otvorených údajov A7: Zavedenie manažmentu osobných údajov a poskytnutie údajov pre službu „moje dáta“ A8: Zavedenie registra alebo evidencie</p>		
Metóda podľa finančného limitu:	Nadlimitná zákazka	Hodnota zákazky na žiadosti:	2 829 300,00 €
Postup obstarávania:	Verejná súťaž podľa zákona č. 343/2015 Z. z.	Plánovaný dátum začiatku VO:	11.2019
Doplňujúci stav VO:	Proces verejného obstarávania nezačatý	Plánovaný dátum ukončenia VO:	4.2020
Poznámka:			

Zoznam aktivít pre VO 2

Aktivita	Konkrétny cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky
421Z74400001 - Analýza a dizajn	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	993 180,00 €
421Z74400002 - Implementácia	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	1 231 800,00 €
426Z74400005 - Nákup HW a krabicového softvéru	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	109 000,00 €
421Z74400004 - Nasadenie	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	211 680,00 €
421Z74400003 - Testovanie	311070051 - 7.5 Zlepšovanie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	283 640,00 €

Verejné obstarávanie 3

Kód VO:	V036010530	Názov VO:	Povinná publicita OPII projektov
Opis predmetu VO:	Predmetom zákazky je zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a komunikáciu pre OPII projekty „ePrehliadky ÚDZS“ a „Manažment údajov ÚDZS – CRP, RZP, RPZS, RÚ“: 2ks veľkoplošná reklamná tabuľa 2ks trvalá vysvetľujúca tabuľa 329ks plagáty 2ks roll-up 3ks publikovaný článok o projekte		
Metóda podľa finančného limitu:	Iná zákazka	Hodnota zákazky na žiadosti:	1 140,00 €
Postup obstarávania:	Zákazka s nízkou hodnotou podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z.	Plánovaný dátum začiatku VO:	4.2020
Doplňujúci stav VO:	Proces verejného obstarávania nezačatý	Plánovaný dátum ukončenia VO:	4.2020
Poznámka:	V rámci tohto projektu sa obstará: 1ks veľkoplošná reklamná tabuľa 1ks trvalá vysvetľujúca tabuľa 1ks publikovaný článok o projekte		

Zoznam aktivít pre VO 3

Aktivita	Konkrétny cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky
311Z744P0002 - Podporné aktivity	311070071 - 7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	30796482 (IČO) - ÚRAD PRE DOHLAD NAD ZDRAVOTNOU STAROSTLIVOSŤOU	1 140,00 €

13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Riziko 1

Názov rizika:	Kybernetický útok
Popis rizika:	Kybernetický útok
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	Priebežný monitoring, predvídanie, neustále zabezpečovanie IT bezpečnosti expertami ÚDZS

Riziko 2

Názov rizika:	Náklady na implementáciu
Popis rizika:	Náklady na implementáciu budú vyššie ako plánované resp. sa vymknú spod kontroly
Závažnosť:	Vysoká
Opatrenia na elimináciu rizika:	Potrebný priebežný projektový kontroling a reporting. Riadenie projektu skúseným projektovým manažérom.

Riziko 3

Názov rizika:	Náklady na prevádzku
Popis rizika:	Náklady na prevádzku budú vyššie ako plánované resp. sa vymknú spod kontroly
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	Zmluva s dodávateľom a následne SLA monitoring.

Riziko 4

Názov rizika:	Náročná integrácia s CIP
Popis rizika:	Integrácia s Centrálnou integračnou platformou bude náročnejšia, najmä vo vzťahu k osobným údajom
Závažnosť:	Vysoká
Opatrenia na elimináciu rizika:	Vypracovanie Bezpečnostného projektu. Zapojenie špecialistu bezpečnosti do realizačného tímu

Riziko 5

Názov rizika:	Neaktuálne publikované údaje
Popis rizika:	Publikované údaje nebudú aktuálne
Závažnosť:	Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Zámerom projektu je mať aj tieto procesy čo v najväčšej miere zautomatizované.

Riziko 6

Názov rizika: Nedostatočná kvalita údajov

Popis rizika: Nepodarí sa zabezpečiť dostatočnú kvalitu údajov

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Testovacie scenáre pred nasadením.
Pribežné čistenie dát a ich overovanie.

Riziko 7

Názov rizika: Nedostatočné výpočtové prostriedky

Popis rizika: Výpočtové prostriedky nebudú dostatočné pre použitie v integrovanom prostredí

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Adaptívne navýšenie výpočtových prostriedkov

Riziko 8

Názov rizika: Nedostatočné využitie údajov

Popis rizika: Využitie údajov nebude dostatočné resp. dopyt po údajoch nebude dostatočný

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Údaje sú dnes evidované v zozname žiadaných registrov.
Pribežný monitoring na úrovni ESB alebo CSRU o realizovaných dopytoch.

Riziko 9

Názov rizika: Nekompatibilné informačné prostredie

Popis rizika: Nekompatibilné informačné prostredie

Závažnosť: Vysoká

Opatrenia na elimináciu rizika: Skrz podporu ÚPVII a MV.

Riziko 10

Názov rizika: Politická situácia

Popis rizika: Politická situácia ovplyvní priebeh projektu

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Nezačínať projekt bez podpisu zmlúv.

Riziko 11

Názov rizika: Pomoc Dátovej kancelárie

Popis rizika: Pomoc Dátovej kancelárie bude nízka respektíve nebude k dispozícii

Závažnosť: Vysoká

Opatrenia na elimináciu rizika: Dohodnutie pravidelných stretnutí a / alebo konzultácií

Riziko 12

Názov rizika: Prínosy projektu

Popis rizika: Projekt nedosiahne očakávané prínosy

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Potrebný priebežný projektový kontroling a reporting.

Riziko 13

Názov rizika: Reakcia na vyriešenie požiadaviek

Popis rizika: Reakcia na vyriešenie požiadaviek bude príliš dlhá a ťažkopádna

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Priebežný monitoring a kontroling. Okamžité riešenie zástupnými kapacitami z radov zamestnancov ÚDZS a/ alebo eskaláciou v zmysle eskalačnej procedúry dohodnutej v SLA.

Riziko 14

Názov rizika: Riešenie nekompatibilné s GDPR

Popis rizika: Riešenie nebude kompatibilné s požiadavkami GDPR.

Závažnosť: Vysoká

Opatrenia na elimináciu rizika: Vypracovanie Bezpečnostného projektu. Zapojenie špecialistu GDPR do realizačného tímu.

Riziko 15

Názov rizika: Sieťové pripojenie

Popis rizika: Sieťové pripojenie nebude mať dostatočnú kapacitu

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Adaptívne navýšenie sieťového pripojenia.

Riziko 16

Názov rizika: Služby podpory

Popis rizika: Služby podpory nebudú poskytované v dostatočnej kvalite (vyskytnú sa veľké množstvo chýb, dlhé doby odozvy a podobne)

Závažnosť: Nízka

Opatrenia na elimináciu rizika: Priebežný monitoring a kontroling. Okamžité riešenie zástupnými kapacitami z radov zamestnancov ÚDZS a/ alebo eskaláciou v zmysle eskalačnej procedúry dohodnutej v SLA.

Riziko 17

Názov rizika: Únik osobných údajov

Popis rizika: Únik osobných údajov

Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	Riadenie a monitoring prístupov k údajom

Riziko 18

Názov rizika:	Vládny cloud
Popis rizika:	Problémy s používaním služieb vládneho cloudu
Závažnosť:	Vysoká
Opatrenia na elimináciu rizika:	Skrz podporu ÚPVII a MV.

Riziko 19

Názov rizika:	Zdieľanie údajov
Popis rizika:	Jednoduchšie zdieľanie údajov vytvorí podmienky na ich zneužitie, prípadne úniku.
Závažnosť:	Vysoká
Opatrenia na elimináciu rizika:	Vypracovanie bezpečnostného projektu / analýzy a implementácia prioritizovaných relevantných mitigačných opatrení

Riziko 20

Názov rizika:	Zmena interných procesov
Popis rizika:	Nepodarí sa zmeniť interné procesy tak, aby sa dali využiť výhody zdieľania údajov a „jeden-krát a dost“
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	Vnútorne postupy a smernice budú prepracované, princíp „jeden-krát a dost“ bude „nad nimi“ aj v prípade možných nejasností – za podmienky technickej a vecne príslušnej dostupnosti údajov.

14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Názov PPP/ Názov prílohy/ Názov dokumentu	Predloženie
Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 7.2, tab. č. 12	spolu so ŽoNFP
Bezúhonnosť partnera	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Výpis z registra trestov (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP
Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (Príloha č. 22 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka bezúhonnosti žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Výpis z registra trestov (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP
Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (Príloha č. 22 výzvy)	spolu so ŽoNFP
UDZS_udaje pre RT_Hasko Tomas.pdf	
príloha ZoNFP_udaje pre RT_Kohutik.pdf	
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že partner má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 alebo § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja	spolu so ŽoNFP
Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) / hypertextový odkaz na plán rozvoja a /alebo príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 alebo § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja	spolu so ŽoNFP
Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné) / hypertextový odkaz na plán rozvoja a /alebo príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu	spolu so ŽoNFP
Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Podmienka platnej Zmluvy o partnerstve	spolu so ŽoNFP
Zmluva o partnerstve	spolu so ŽoNFP
Organizačné podmienky	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Technologické podmienky	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
17 Podmienka zabezpečenia priebežnej aktualizácie údajov v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy počas implementácie projektu	spolu so ŽoNFP
Čestné vyhlásenie žiadateľa - Žiadosť o NFP, tab. č. 15	spolu so ŽoNFP
16 Časová oprávnenosť realizácie projektu	spolu so ŽoNFP
Harmonogram realizácie aktivít - Žiadosť o NFP, tab. č. 9.1	spolu so ŽoNFP
Podmienka povinného definovania merateľných ukazovateľov projektu	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 10.1 a 10.2	spolu so ŽoNFP
Maximálna a minimálna výška príspevku	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 11 Rozpočet projektu	spolu so ŽoNFP

I3 Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s princípom „znečisťovateľ platí“	spolu so ŽoNFP
Čestné vyhlásenie žiadateľa - Žiadosť o NFP, tab. č. 15	spolu so ŽoNFP
H4 Podmienka súladu projektu so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)	spolu so ŽoNFP
Čestné vyhlásenie žiadateľa - Žiadosť o NFP, tab. č. 15	spolu so ŽoNFP
Podmienka súladu projektu s platnými štandardami v zmysle zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu Žiadosti o NFP	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Informácia zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania_2019-10-25.pdf	
Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	spolu so ŽoNFP
Test štátnej pomoci	spolu so ŽoNFP
test SP_manazment udajov_UDZS.pdf	
relevantné dokumenty definované v teste štátnej pomoci.	spolu so ŽoNFP
Organizacny poriadok_web.pdf	
Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	spolu so ŽoNFP
Formulár ŽoNFP	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokováná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OPII	spolu so ŽoNFP
Analýza nákladov a prínosov - Cost Benefit Analysis (CBA) (ak relevantné) a Analýza celkových nákladov na vlastníctvo – Total Cost of Ownership (TCO)	spolu so ŽoNFP
CBA_TCO manazment udajov UDZS_ZoNFP.xlsx	
Rozpočet projektu	spolu so ŽoNFP
CV_udrzatelnost MU_UDZS.pdf	
Rozpocet projektu_UDZS_manazment udajov_v2.1.xlsx	
Žiadosť o NFP, tab. č. 11	spolu so ŽoNFP
Podmienka súladu štúdie uskutočniteľnosti s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy a minimálnymi obsahovými a formálnymi náležitosťami definovanými v Prílohe č. 10 výzvy	spolu so ŽoNFP
Príloha Žiadosti o NFP - Stanovisko od ÚPPVII (SITVS)	spolu so ŽoNFP
Suhlasne_stanovisko_Manazment UDZS_su_450.pdf	
Príloha Žiadosť o NFP - schválená štúdia uskutočniteľnosti	spolu so ŽoNFP
Priloha_23_vyzvy_Datova struktura projektu_final.xlsx	
SU-SU-MD-su_450-telo_studie.pdf	
SU-SU-su_450-prilohova_cast.pdf	
archimate.png	
Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu hlavných aktivít projektu pred predložením Žiadosti o NFP	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 9 a č. 9.1	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OPII	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 7 a č. 10	spolu so ŽoNFP
Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu Žiadosti o NFP	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP

Podmienka schválenej Konceptie rozvoja informačných systémov verejnej správy (prostredníctvom Meta IS) (relevantné pre partnerov na ktorých sa vzťahuje zákon č. 95/2019 Z. z.).	spolu so ŽoNFP
KRIS (META IS)	spolu so ŽoNFP
Partner, ktorým je PO, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu posky. z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa osobitného predpisu	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka finančnej spôsobilosti partnera na spolufinancovania projektu	spolu so ŽoNFP
Dokumenty preukazujúce finančnú spôsobilosť spolufinancovania projektu partnerom	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že partner nie je podnikom v ťažkostiach	spolu so ŽoNFP
Test podniku v ťažkostiach (príloha č. 9 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Údaje z účtovnej závierky	spolu so ŽoNFP
Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči partnerovi	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že voči partnerovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka nebyť dlžníkom poisťovní na zdravotnom poistení	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom	spolu so ŽoNFP
Súhrnné čestné vyhlásenie partnera (príloha č. 11 výzvy)	spolu so ŽoNFP
Podmienka oprávnenosti právnej formy partnera	spolu so ŽoNFP
Plnomocnenstvo/Interný predpis (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP
oprávnenosť právnej formy	spolu so ŽoNFP
Legislatívne podmienky	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Podmienka preukázania splnenia kvalifikácie administratívnych kapacít	spolu so ŽoNFP
Doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť žiadateľa	spolu so ŽoNFP
CV_Ing Sibert Igor_SK_podpis_sken.pdf	
CV_Ing. Sibert Igor_SK_20191121.pdf	
Ing.Igor Sibert Prince2 2009.jpg	
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 7.4	spolu so ŽoNFP
Podmienka schválenej Konceptie rozvoja informačných systémov verejnej správy (prostredníctvom Meta IS) (relevantné pre žiadateľov na ktorých sa vzťahuje zákon č. 95/2019 Z. z.)	spolu so ŽoNFP
KRIS (META IS)	spolu so ŽoNFP
žiadateľ, ktorým je PO nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu posky. z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa osobitného predpisu	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	spolu so ŽoNFP
Dokumenty preukazujúce finančnú spôsobilosť spolufinancovania projektu žiadateľom	spolu so ŽoNFP
vypis_bezny ucet.pdf	
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP

Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	spolu so ŽoNFP
Test podniku v ťažkostiach	spolu so ŽoNFP
Príloha ZoNFP_Test podniku v tazkostiach.xlsx	
Údaje z účtovnej závierky	spolu so ŽoNFP
UZ-2016_Správa audítora_2019-11-04.PDF	
UZ-2016_Úč NUJ_2019-11-04.PDF	
UZ-2016_Úč NUJ_2019-11-04.PDF	
UZ-2017_Správa audítora_2019-11-04.PDF	
UZ-2017_Úč NUJ_2019-11-04.PDF	
UZ-2017_Úč NUJ_2019-11-04.PDF	
UZ-2018_Správa audítora_2019-11-04.PDF	
UZ-2018_Úč NUJ_2019-11-04.PDF	
UZ-2018_Úč NUJ_2019-11-04.PDF	
Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Informácia o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach_2019-11-04.pdf	
Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Informácia o nedoplatkoch na sociálnom poistení_2019-10-25.pdf	
Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Informácia o nedoplatkoch na zdravotnom poistení_2019-10-25.pdf	
Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom	spolu so ŽoNFP
Žiadosť o NFP, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Informácia o daňovom nedoplatku_2019-10-25.pdf	
Podmienka oprávnenosti právnej formy žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Oprávnenosť právnej formy žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Plnomocnenstvo/Interný predpis/Poverenie	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka spôsobu financovania - dopytovo-orientované projekty	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka súladu projektu so zákonom č. 362/2015 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (zákon o NIPI)	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP

15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovaní štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:

- nie som dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom
- nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení,
- nie som dlžníkom na sociálnom poistení,
- nie je voči mne vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze ani v reštrukturalizácii,
- nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia,
- štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu žiadateľa ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledovných trestných činov:

1. trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie (§ 261 - § 263 Trestného zákona),
2. niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona),
3. trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona),
4. trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona),
5. trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona),

- nemám právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- v prípade využitia externých administratívnych kapacít nedisponujem pracovnými miestami, na ktoré by mohol byť prijatý interný zamestnanec, resp. externá administratívna kapacita vykonáva iba určitú konkrétnu úlohu a jej zamestnanie na trvalý pracovný pomer je neefektívne,
- spĺňam legislatívne podmienky definované vo výzve,
- som neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP,
- projekt bude realizovaný v súlade s platnými štandardmi v zmysle zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- projekt bude realizovaný v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente),
- projekt bude realizovaný v súlade so zákonom č. 362/2015 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (zákon o NIPI) (ak relevantné),
- projekt bude realizovaný v súlade s princípom „znečisťovateľ platí“,
- budem počas implementácie projektu priebežne aktualizovať údaje v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy,
- spĺňam technologické podmienky definované vo výzve,
- spĺňam organizačné podmienky definované vo výzve.

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
.....	Ing. Ján Kohútik	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou