

Zadanie nadlimitnej zákazky

Verejná súťaž

podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov (ďalej len "zákon")
(služby)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:
Služby

**Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tel vrátane prepravy
prehliadajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a
späť na území samosprávnych krajov SR**

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje:

v Bratislave dňa:

.....
MUDr. Tomáš Haško, MPH
predseda úradu

Osoba zodpovedná za správnu špecifikáciu služieb:

.....
MUDr. Mgr. Michal Palkovič, PhD., MHA
riaditeľ sekcie súdneho lekárstva
a patologickej anatómie

.....
Mária Šuleková
osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Etický kódex záujemcu/uchádzača	4
A. Pokyny na vypracovanie ponuky	7
Časť I. Všeobecné informácie	8
Identifikácia verejného obstarávateľa	8
Druh verejného obstarávateľa	8
Hlavná činnosť	8
Verejný obstarávateľ	8
Názov predmetu zákazky	8
Predpokladaná hodnota zákazky	8
Informácia o častiach	8
Zdroj finančných prostriedkov	9
Zmluva o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel	9
Miesto a termín poskytnutia služby	9
Oprávnený záujemca	9
Variantné riešenie	9
Platnosť ponuky	9
Náklady na ponuku	9
Vysvetlenie	9
Komunikácia	10
Časť II. Príprava ponuky	10
Jazyk ponuky	10
Obsah ponuky	10
Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
Vyhotovenie ponuky	11
Skupina dodávateľov	12
Časť III. Predkladanie ponúk	12
Miesto a lehota predkladania ponúk	12
Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky	13
Časť IV. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	13
Otváranie ponúk	13
Dôvernosť informácií	14
Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	14
Vyhodnocovanie ponúk	16
Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	17
Elektronická aukcia	17
Časť V. Uzavretie zmluvy o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel	18
Uzavretie Zmluvy	18
Časť VI. Zrušenie verejného obstarávania	19

Zrušenie verejného obstarávania	19
B. Opis predmetu zákazky	20
C. Spôsob určenia ceny	24
D. Obchodné podmienky poskytnutia služby	26
E. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	28
F. Kritéria na hodnotenie ponúk	33
G. Zábezpeka	35

ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU / UCHÁDZAČA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Preambula

Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní (ďalej len „etický kódex“) stanovuje na základe všeobecne uznávaného a zachovávaného hodnotového poriadku spoločnosti zásady správania záujemcu /uchádzača/ člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Obsahom etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu /uchádzača/ člena skupiny dodávateľov, ktoré sú tieto subjekty, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané dodržiavať a na dodržiavanie ktorých sú viazané dohliadať. Účelom tohto etického kódexu je podporovať a napomáhať dodržiavaniu uvedených pravidiel v správaní záujemcov /uchádzačov/ členov skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Článok I. Základné ustanovenia

Pracovná skupina na Úrade pre verejné obstarávanie pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania vydáva Etický kódex záujemcu /uchádzača/ vo verejnom obstarávaní na základe čl. 3 písm. c) Rokovacieho poriadku pracovnej skupiny pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania. Etický kódex sa vzťahuje na záujemcov /uchádzačov/ členov skupiny dodávateľov, ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.

Článok II. Definície

1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).
2. Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).
3. Skupina dodávateľov je zoskupenie subjektov, ktoré spája spoločný záujem na účasť v procese verejného obstarávania a ktorého účelom je posilniť svoje možnosti na úspech, resp. eliminovať nedostatky (v zmysle aktuálnej neschopnosti splniť určité podmienky) niektorých členov skupiny, ktoré by im inak bránili sa súťaže zúčastniť (definícia v zmysle metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 11914-5000/2014).

Článok III. Zásady a princípy

1. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať plne v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
2. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby boli dodržané princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, aby bola zabezpečená čestná hospodárska súťaž, aby vykonávanie práv a povinností bolo v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku (ďalej spolu len „princípy“). Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov je zároveň povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by uvedené princípy mohlo ohroziť alebo narušiť.
3. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov, pričom konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, ak osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu

verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický, osobný alebo iný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Článok IV. Proces verejného obstarávania

1. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov rešpektuje, dodržiava a chráni verejný záujem ako primárny cieľ verejného obstarávania.
2. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov nijakým spôsobom nezneužíva svoje postavenie v procese verejného obstarávania.
3. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov neposkytuje, ani nežiada poskytnúť akúkoľvek materiálnu alebo nemateriálnu výhodu, odmenu, odplatu, spojenú so svojim postavením v procese verejného obstarávania.
4. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zabezpečuje potrebnú ochranu informácií získaných v priebehu verejného obstarávania a zdržiava sa konania, ktorým by vedome uviedol do omylu iných záujemcov /uchádzačov/ skupinu dodávateľov, so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.
5. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov predkladá v ponukách pravdivé a neskreslené informácie, ktoré preukazuje pravdivými a aktuálnymi podkladmi, vo svojej ponuke uvádza skutočné hodnoty kritérií, ktoré je schopný záväzne riadne plniť.
6. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov nijakým neprimeraným spôsobom nekontaktuje a neovplyvňuje
 - a) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese prípravy verejného obstarávania,
 - b) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese vyhodnocovania ponúk, návrhov, podmienok účasti,
 - c) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese revízných postupov,
 - d) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese kontroly a/alebo dohľadu,
 - e) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese administratívnych, ekonomických, právnych, znaleckých, konzultačných a iných podporných činností súvisiacich s procesom verejného obstarávania,
 - f) osobu, ktorá by mohla ovplyvniť osoby podľa predchádzajúcich bodov so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.
7. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť na procese verejného obstarávania vopred alebo bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tejto zainteresovanosti dozvie. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť napr. prostredníctvom priameho upovedomenia vyhlasovateľa verejného obstarávania alebo oznámením prostredníctvom verejne dostupných informačných prostriedkov.
8. Zájemca /uchádzač/ skupina dodávateľov nezneužíva zákonné revízne postupy so zámerom predlžovať, komplikovať alebo inak ovplyvňovať priebeh verejného obstarávania.
9. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov neuzavrie, ani sa nepodieľa na žiadnej písomnej, ústnej, konkludentnej dohode, ktorá by mohla ohroziť alebo obmedziť regulárnu hospodársku súťaž.

Článok V. Prevencia a profylaxia

1. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov postupuje v procesoch verejného obstarávania s plnou profesionalitou, ktorú primeraným vzdelávaním pravidelne zvyšuje.
2. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov trvalo buduje a udržiava dôveru verejnosti voči svojej osobe a svojmu konaniu.
3. Zájemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zabezpečuje uplatňovanie vlastnej vnútornej kontroly tak, aby nedošlo ku konaniu v rozpore s právnymi predpismi, pravidlami a zásadami upravujúcimi procesy verejného obstarávania.

4. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha aktivitám smerujúcim k ochrane verejného záujmu a podpore legitímnej podnikateľskej činnosti (pocitvého obchodného styku).
5. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné a zmluvné povinnosti vo vzťahu k verejným inštitúciám, svojim zamestnancom, pracovníkom, subdodávateľom a iným spolupracujúcim osobám.
6. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné povinnosti vo vzťahu ku kontrolným orgánom a orgánom činným v trestnom konaní.
7. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha rozvoju spolupráce s tretím sektorom.
8. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť spoločenskej zodpovednosti v procesoch verejného obstarávania.
9. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť ochrany životného prostredia a kultúrneho dedičstva v procesoch verejného obstarávania.
10. Záujemca /uchádzač/ člen skupiny dodávateľov zabezpečuje oboznámenie sa a dodržiavanie pravidiel a zásad upravujúcich procesy verejného obstarávania svojimi zamestnancami, pracovníkmi, subdodávateľmi a inými spolupracujúcimi osobami.

Článok VI. Pôsobnosť

1. Tento etický kódex je platný a účinný bez časového obmedzenia.
2. Tento etický kódex sa vzťahuje na záujemcov /uchádzačov/ členov skupiny dodávateľov, ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.
3. Tento etický kódex sa vzťahuje aj na účastníkov súťaže návrhov, koncesionárov, subdodávateľov a iné subjekty, ktoré sa zúčastňujú alebo majú záujem zúčastniť sa na procesoch verejného obstarávania.
4. Jednotlivé ustanovenia tohto etického kódexu je potrebné vykladať tak, aby bol v čo najvyššej miere zachovaný verejný záujem, princípy a zásady verejného obstarávania, pocitvív obchodný styk a ochrana hospodárskej súťaže.
5. Možnosť prihlásiť sa k tomuto etickému kódexu alebo riadiť sa týmto etickým kódexom nie je nijako obmedzená.

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehládajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov:	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
Zastúpený:	MUDr. Tomáš Haško, MPH, predseda úradu
IČO:	30 796 482
Poštová adresa, ulica:	Žellova 2
PSČ:	829 24
Mesto	Bratislava
Štát:	Slovensko
Kraj:	Bratislavský
Kontaktná osoba:	Mária Šuleková
Telefón:	+421 903 711 533
e-mail:	maria.sulekova@udzs-sk.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL):	https://www.udzs-sk.sk
Adresa stránky profilu (URL):	http://www.uvo.gov.sk/private/profily/detail/91119/zakazky

1.1 Druh verejného obstarávateľa:

Iná organizácia verejnej správy

1.2 Hlavná činnosť:

Dohľad nad verejným zdravotným poistením
Dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti

2. Verejný obstarávateľ:

Podľa § 7 ods.1 písm. d) zákona.

2.1 Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tel vrátane prepravy prehládajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B. Opis predmetu zákazky*.

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky:

1 552 241,00 eur bez DPH.

2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet
CPV – hlavný slovník, doplnkový slovník
60130000-8 služby cestnej dopravy na osobitné účely

3. Informácia o častiach

3.1 Verejný obstarávateľ povoľuje čiastkové plnenie. Predmet plnenia bude rozdelený na kraje: Bratislavský, Trnavský, Trenčiansky, Nitriansky, Žilinský, Banskobystrický, Prešovský, Košický.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1 Verejný obstarávateľ bude hradiť poskytnutie služby z vlastných zdrojov. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnemu obstarávateľovi/objednávateľovi, bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa/organizátora, uvedenom na faktúre.

5. Zmluva o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel

- 5.1 Výsledkom zadania nadlimitnej verejnej súťaže bude Zmluva o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel (ďalej len "Zmluva") v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov. Zmluva bude uzavretá na každý kraj samostatne s úspešným uchádzačom, ktorý vo vyhodnotení ponúk získa najvyšší počet bodov. Zmluva bude uzatvorená na dobu 12 mesiacov od jej účinnosti.

6. Miesto poskytnutia služieb

- 6.1 Presné miesto poskytnutia služieb bude v rámci krajov:

1. Bratislavský kraj
2. Trnavský kraj
3. Trenčiansky kraj
4. Nitriansky kraj
5. Žilinský kraj
6. Banskobystrický kraj
7. Prešovský kraj
8. Košický kraj

- 6.2 Termín plnenia: Zmluva bude uzatvorená na dobu 12 mesiacov od jej účinnosti, alebo do vyčerpania zmluvnej finančnej hodnoty podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

7. Oprávnený záujemca

- 7.1 Verejného obstarávania sa môže podľa § 37 zákona zúčastniť aj skupina dodávateľov, podmienky účasti sú uvedené v bode 17. týchto súťažných podkladov.

8. Variantné riešenie

- 8.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponukách.

9. Platnosť ponuky

- 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **28.12.2018**.

- 9.2 Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.

11. Vysvetlenie

- 11.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, všetkým záujemcom, ktorí sú známi, **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ uverejní predmetné vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa vedenom Úradu pre verejné obstarávanie. Uchádzač môže požiadať o vysvetlenie **najneskôr 10 dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 11.2 Záujemca požiada o vysvetlenie na adrese:

e-mail: maria.sulekova@udz-sk.sk

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
Žellova 2
829 24 Bratislava

Tel. č.: +421 2 38104790, Mobil: + 421 903 711 533

12. Komunikácia

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov. Verejný obstarávateľ určuje adresu na komunikáciu: e-mail: maria.sulekova@udz-sk.sk.
- 12.2 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou. Verejný obstarávateľ použije elektronickú formu odovzdávania podkladov a vysvetlení a všetkých ostatných dokumentov v procese zadania zákazky.
- 12.3 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.
- 12.4 Na účely tohto zákona sa do lehoty na to určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň (§ 21 zákona).
- 12.5 Komunikáciu a výmenu informácií vo verejnom obstarávaní v súvislosti s elektronickou komunikáciou ustanovuje § 20 zákona.

Časť II. Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe a súčasne ich predloží v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.
- 13.2 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Obsah ponuky

- 14.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

Uchádzač predkladá ponuku samostatne na každý kraj.

Ostatné – prvá obálka v ponuke bude obsahovať:

- 14.1.1 Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 14.1.2 Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska, kontaktné údaje uchádzača na komunikáciu s verejným obstarávateľom – meno kontaktnej osoby, tel. číslo, e-mailová adresa a kontaktné údaje).
- 14.1.3 Doklady podľa § 32, § 33, § 34 zákona (podrobne uvedené v týchto súťažných podkladoch v časti *E. Splnenie podmienok účasti*). Skupina dodávateľov predkladá doklady podľa § 37 zákona. V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú alebo odbornú spôsobilosť, zodpovedajú tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie zmluvy spoločne a nerozdielne na základe podmienok upravených v súťažných podkladoch. (Rozhodnutie súdneho dvora EÚ C-324/14).

Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“), pričom uchádzačom z predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať podľa § 39 ods. 6 zákona o predloženie dokladov nahradených JED-om. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Manuál k vyplneniu dokumentu je zverejnený na: http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed_-_manual.pdf. Verejný obstarávateľ umožňuje predložiť na preukázanie splnenia podmienok účasti globálny ukazovateľ.

- 14.1.4 Doklad o zabezpečení ponuky zábezpekou na každý kraj samostatne.

Kritériá – druhá obálka v ponuke bude obsahovať:

- 14.1.5 Návrh na plnenie kritérií podľa časti F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia. Návrh na plnenie kritérií odporúčame uviesť na samostatnom dokumente, ktorý bude pevne zviazaný v ponuke. Návrh na plnenie kritérií musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh na plnenie kritérií uchádzač predkladá na každý kraj samostatne.
- 14.1.6 Návrh Zmluvy spracovaný podľa časti D. Obchodné podmienky poskytnutia služby. Návrh Zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh Zmluvy uchádzač predkladá na každý kraj samostatne.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Navrhovaná ponúknutá cena a mena uvedená v Zmluve musí byť stanovená v zmysle časti *C. Spôsob určenia ceny*, v týchto súťažných podkladoch, na každý kraj samostatne.

16. Vyhotovenie ponuky

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača.
- 16.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak.
- 16.3 Obhliadka miesta predmetu zákazky sa nepožaduje.
- 16.4 Verejný obstarávateľ požaduje zábezpeku na každý kraj samostatne. Podmienky zloženia a vrátenia zábezpeky sú podrobne uvedené v týchto súťažných podkladoch v časti *G. Zábezpeka*.

17. Skupina dodávateľov

- 17.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov.
- 17.2 Verejný obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila určitú právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ však môže vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Časť III. Predkladanie ponúk

18. Miesto a lehota predkladania ponúk

- 18.1 Uchádzač doručí ponuku v lehote na predkladanie ponúk osobne, kuriérom, alebo prostredníctvom poštovej prepravy na adresu:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
Želova 2
829 24 Bratislava
podateľňa

- 18.2 Ak uchádzač doručí ponuku osobne, potom ju doručí v pracovných dňoch nasledovne:
pondelok – štvrtok od 08:00 do 15:00 h.
piatok od 8:00 do 14:00 h.
- 18.3 Uchádzač doručí ponuku v lehote na predkladanie ponúk, poštou, kuriérom, alebo osobne, v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača s označením **“Súťaž”** Heslo: **Prehliadky mŕtvych tiel a prepravy lekárov na prehliadky mŕtvych tiel pre kraj**
- 18.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom kuriéra, alebo poštovej zásielky, je rozhodujúci dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava, podateľňa.
- 18.5 Pri osobnom doručení ponuky na adresu Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava, podateľňa, vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 18.6 Každú ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.
- 18.7 Ponuky doručené na adresu Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o zadaní zákazky. Verejný obstarávateľ je povinný evidovať všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania a uchovať ich päť rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania (§ 24 zákona).
- 18.8 Ponuku verejný obstarávateľ doporučuje pevne zviazať, očíslovať a parafovať štatutárnym zástupcom alebo osobou splnomocnenou štatutárnym zástupcom.

- 18.9 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.10 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **5.4.2018 čas: 10:00 h.** V tejto lehote musia byť ponuky doručené osobne, kuriérom aj poštovým doručovateľom.

19. Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk.
- 19.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača alebo splnomocnenou osobou uchádzača na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa, postačuje aj elektronicky. Súčasne nová ponuka musí byť doručená v lehote na predkladanie ponúk.

Časť IV. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20. Otváranie ponúk

- 20.1 Otváranie častí ponúk, označených ako časť „Ostatné“ vykoná komisia dňa: **5.4.2018 čas: 13:00 h.** na adrese:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Žellova 2, 829 24 Bratislava.

Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuky a časti ponúk, označené ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení častí ponúk označených ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení týchto častí ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto častí ponúk, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov. Otváranie častí ponuky označenej ako časť „Ostatné“ je neverejné, bez účasti uchádzačov.

- 20.2 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“, vykoná komisia najskôr deň nasledujúci po dni:

- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods. 1 zákona alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) zákona všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu, uchádzača alebo účastníka ani k vylúčeniu žiadnej ponuky,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) zákona všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu, uchádzača alebo účastníka, ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
- c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu, uchádzača alebo účastníka alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo neboli včas doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c) zákona,
- d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona verejnemu obstarávateľovi
 2. márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona
 3. doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnemu obstarávateľovi.

- 20.3 Otváranie častí ponúk, označených ako časť „Kritériá“, vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom

ktorých ponuky neboli vylúčené. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom účasť na otváraní častí ponúk, označených ako časť „Kritériá“. Na otváraní ponúk sa uchádzač preukáže dokladom totožnosti, zástupca uchádzača sa preukáže dokladom totožnosti a originálom, alebo úradne osvedčeným splnomocnením uchádzača. Otváranie časti ponúk označených ako „Kritériá“ sa uskutoční na adrese:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Želova 2, 829 24 Bratislava.

- 20.4 Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako časť „Kritériá“, komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky označenú ako časť „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom. Komisia overí neporušenosť časti ponuky a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenia kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako časť „Kritériá“, sa nezverejňujú.
- 20.5 Verejný obstarávateľ elektronickou poštou – E-mailom oznámi uchádzačom termín otvárania ponúk časti „Kritériá“ minimálne 5 pracovných dní vopred.
- 20.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania časti ponúk, označených ako časť „Kritériá“, pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 20.4 a zasiela sa uchádzačom mailom.

21. Dôvernosc' informácií

- 21.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 21.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona

- 22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov.
- 22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
 - a) **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - b) **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia písomnej žiadosti.
- 22.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
- 22.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
 - a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,

- d) pokúsil sa neoprávnenne ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona
- 22.5 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) zákona je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom (§ 40 ods. 8 zákona).
- 22.6 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 22.5 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike (§ 40 ods. 9 zákona).
- 22.7 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 22.5 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania (§ 40 ods. 10 zákona).
- 22.8 Uchádzača členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma (§ 40 ods. 11 zákona).
- 22.9 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka (§ 40 ods. 13 zákona).
- 22.10 Verejný obstarávateľ je pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti povinný zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, ak takéto referencie existujú.

23. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 zákona

- 23.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 23.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam, alebo službám komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 23.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 23.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 23.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 23.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 23.1 do
 - dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 23.1,
 - uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 23.2,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 23.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 23.7 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
 - b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 23.8 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 24.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novozostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novozostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona.
- 24.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 24.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

25. Elektronická aukcia

- 25.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

Časť V.

Uzavretie Zmluvy o zabezpečení vykonávania prehládok mŕtvych tiel

26. Uzavretie Zmluvy

- 26.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 26.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa §164 ods. 3 zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona.
- 26.3 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3 zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a) zákona, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona
- 26.4 Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b) zákona, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona
- 26.5 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 zákona
- 26.6 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 26.2 až 26.5, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona verejnému obstarávateľovi
 - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona,
 - c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 26.7 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 26.2 až 26.6, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 26.8 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 26.7, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 26.9 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, odmietnu uzavrieť Zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 26.10 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 26.11 V súlade s § 56 ods. 12 zákona si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo podľa svojho uváženia predĺžiť lehotu na poskytnutie súčinnosti zo strany uchádzačov na viac ako 10 pracovných dní.

Časť VI. Zrušenie verejného obstarávania

27. Zrušenie verejného obstarávania

27.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad.

27.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má, alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

27.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

27.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie aj v prípade ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

27.5 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehládajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. Opis predmetu zákazky

B. Opis predmetu zákazky

1. Organizátor bude zabezpečovať vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehliadajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávneho kraja (Bratislavský, Trnavský, Trenčiansky, Nitriansky, Žilinský, Banskobystrický, Prešovský, Košický). Verejný obstarávateľ uzatvorí samostatnú zmluvu na každý samosprávny kraj.
2. Organizátor zabezpečí odborné a nepretržité vykonávania prehliadok mŕtvych tiel v súlade so zákonom č. 581/2004 Z. z.
3. Predmetom zákazky je záväzok organizátora zabezpečiť vykonanie prehliadok mŕtvych tiel zdravotníckym pracovníkom v povolání lekárom, ktorí majú udelené oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel podľa § 47 f) zákona č. 581/2004 Z. z. (ďalej len „prehliadajúci lekár“).
4. Organizátor je povinný vykonávať prehliadky mŕtvych tiel v súlade s metodickým usmernením verejného obstarávateľa k vykonávaniu prehliadky mŕtveho tela a k vykonaniu pitvy (viď: www.udzs-sk.sk) a v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi.
5. Uchádzač môže predložiť ponuku na jeden alebo viac samosprávnych krajov.
6. Uchádzač musí mať uzatvorený právny vzťah s obhliadajúcimi lekármi v takom počte, aby mohol bezproblémovo a nepretržite poskytovať predmet zmluvy v stanovenej lehote.
7. Uchádzač musí mať k dispozícii taký počet motorových vozidiel, aby mohol bezproblémovo a nepretržite poskytovať predmet zmluvy v stanovenej lehote.
8. Predpokladaná hodnota zákazky a predpokladné počty prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov pre jednotlivé samosprávne kraje, z ktorých je potrebné vychádzať pri dodržaní celkovej predpokladanej hodnoty zákazky.

Bratislavský samosprávny kraj			
	<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>		
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
132 212 €	6 182	3997	2185

Trnavský samosprávny kraj			
	<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>		
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
157 830 €	5 620	3298	2322

Trenčiansky samosprávny kraj			
<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>			
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
163 249 €	5 768	3345	2423

Nitriansky samosprávny kraj			
<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>			
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
233 759 €	7 563	4055	3508

Žilinský samosprávny kraj			
<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>			
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
200 353 €	6 476	3929	2547

Banskobystrický samosprávny kraj			
<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>			
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
230 294 €	6 640	4132	2508

Prešovský samosprávny kraj			
<i>Predpokladaný počet prehliadok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>			
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
219 844 €	6 429	3940	2489

Košický samosprávny kraj			
<i>Predpokladaný počet prehládok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>			
<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
214 700 €	7 228	4401	2827

Sumarizačná tabuľka pre všetky samosprávne kraje.

Samosprávny kraj	<i>Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH za 12 mesiacov</i>	<i>Predpokladaný počet prehládok mŕtvych tiel za 12 mesiacov</i>		
		<i>Celkovo</i>	<i>v ZZ ÚZS</i>	<i>mimo ZZ ÚZS</i>
Bratislavský	132 212 €	6 182	3997	2185
Trnavský	157 830 €	5 620	3298	2322
Trenčiansky	163 249 €	5 768	3345	2423
Nitriansky	233 759 €	7 563	4055	3508
Žilinský	200 353 €	6 476	3929	2547
Banskobystrický	230 294 €	6 640	4132	2508
Prešovský	219 844 €	6 429	3940	2489
Košický	214 700 €	7 228	4401	2827
Spolu	1 552 241 €	51 906	31097	20809

Poznámka:

v ZZ ÚZS – v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti

mimo ZZ ÚZS – mimo zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehládajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. Spôsob určenia ceny

C. Spôsob určenia ceny

1. Cena za poskytnutie služby musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzač je povinný do ceny zahrnúť všetky náklady súvisiace s poskytnutím služby.
3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - 3.1 navrhovaná cena v eur bez DPH,
 - 3.2 hodnota DPH v eur,
 - 3.3 navrhovaná cena za v eur s DPH.
4. Ak nie je uchádzač platiteľ DPH, túto skutočnosť uvedie v ponuke („nie som platiteľ DPH“) a navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1 navrhované ceny v eur.
5. Uchádzač predkladá nasledovné.
 - 5.1 Samostatne cenu v eur bez DPH za jednu prehliadku vykonanú prehliadajúcim lekárom **mimo zdravotníckeho zariadenia** ústavnej zdravotnej starostlivosti (paušálna hodnota) a samostatne cenu v eur bez DPH za jednu prepravu prehliadajúceho lekára (paušálna hodnota) **mimo zdravotníckeho zariadenia** ústavnej zdravotnej starostlivosti.
 - 5.2 Samostatne cenu v eur bez DPH za jednu prehliadku vykonanú prehliadajúcim lekárom **v zdravotníckom zariadení** ústavnej zdravotnej starostlivosti (paušálna hodnota) a samostatne cenu v eur bez DPH za jednu prepravu prehliadajúceho lekára (paušálna hodnota) **v zdravotníckom zariadení** ústavnej zdravotnej starostlivosti.
 - 5.3 Celkovú hodnotu v eur bez DPH za výkon prehliadok mŕtvych tel a prepravy prehliadajúcich lekárov za 12 mesiacov samostatne mimo ZZUZS a samostatne v ZZUZS.
 - 5.4 Celkovú hodnotu v eur bez DPH za výkon prehliadok mŕtvych tel a prepravy prehliadajúcich lekárov za 12 mesiacov mimo ZZUZS a v ZZUZS spolu.
6. Uchádzač predkladá cenovú ponuku na každý kraj samostatne podľa prílohy č. 1 – Návrh na plnenie kritérií.

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehliadajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. Obchodné podmienky poskytnutia služby

D. Obchodné podmienky poskytnutia služby

1. Verejný obstarávateľ predkladá v prílohe č. 2 návrh Zmluvy o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych ktorá je súčasne neoddeliteľnou časťou týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač k Zmluve predloží doklad o zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak mu zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora túto povinnosť ukladá. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na subdodávateľov. Uchádzač môže uviesť odkaz na webové sídlo, kde si verejný obstarávateľ overí tieto skutočnosti. V prípade, ak uchádzač nemá povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, túto skutočnosť uvedie v Čestnom vyhlásení.
3. Uchádzač, resp. štatutárny orgán alebo poverený člen štatutárneho orgánu svojim podpisom, pečiatkou a dátumom potvrdí návrh Zmluvy a predloží ho aj s prílohami v ponuke. Verejný obstarávateľ bude potvrdenie návrhu Zmluvy považovať za súhlas uchádzača s podmienkami uvedenými v zmluve.
4. Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy predloží úradne osvedčené uzatvorené zmluvy, alebo obdobný zmluvný vzťah so zdravotníkmi v povolani lekári ktorí majú udelené oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel podľa § 47 f) zákona č. 581/2004 Z. z. v platnom znení.

Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy predloží úradne osvedčený technický preukaz motorového vozidla, (motorových vozidiel) alebo obdobný doklad v ktorom preukáže že spĺňa pohon všetkých štyroch kolies, zvlášťne výstražné svetlo modrej farby (maják) podľa § 40 zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vozidlo vybavené 12 V zásuvkou a klimatizáciou.

Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy predloží zoznam subdodávateľov s uvedením obchodného mena a sídlom podnikania alebo Čestné vyhlásenie, že na plnenie predmetnej zmluvy nevyužije subdodávateľov.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov na § 182 ods. 3 písm. b) bod 3 zákona o verejnom obstarávaní. *Úrad pre verejné obstarávanie uloží uchádzačovi, záujemcovi, alebo hospodárskemu subjektu zákaz účasti vo verejnom obstarávaní na dobu 3 rokov, ak došlo k odstúpeniu od zmluvy, koncesnej dohody, alebo rámcovej dohody zo strany verejného obstarávateľa z dôvodu podstatného porušenia povinnosti dodávateľa.*

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehlíadajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

E. Splnenie podmienok úcasti uchádzačov

1. Osobné postavenie vrátane požiadaviek tykajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky úcasti tykajúce sa osobného postavenia § 32 zákona:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem úcasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotnom poistení, sociálnom poistení a príspevkoch na starobnom dôchodkovom sporení v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz úcasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok úcasti podľa odseku 1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

2. Ekonomické a finančné postavenie

2.1 Zoznam a krátky opis podmienok:

§ 33 ods. 1 písm. a) zákona vyjadrenie banky, alebo pobočky zahraničnej banky.

- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona
- 2.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač, alebo iná osoba ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedal za plnenie Zmluvy spoločne.
- 2.4 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.5 *Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky*
- Požiadavka predložiť vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky je primeraná a jej potreba zahrnutia sleduje cieľ nájsť schopného poskytovateľa služby, ktorý si plní všetky svoje finančné záväzky včas a riadne.
- 2.6 *Minimálna požadovaná úroveň štandardov*
- Uchádzač predloží originál, alebo úradne osvedčené kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, v ktorom musí byť uvedené, že uchádzač nie je v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje finančné záväzky. V prípade splácania úveru dodržiava voči banke splátkový kalendár. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

3. Technická a odborná spôsobilosť

3.1 Zoznam a krátky opis podmienok:

§ 34 ods. 1 písm. g) zákona ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk,

§ 34 ods. 1 písm. j) zákona údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby.

- 3.2 V zmysle § 34 ods. 3 zákona uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti

týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona. Oprávnenie poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne poskytovať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

3.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač, alebo iná osoba ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie Zmluvy spoločne.

3.4 Odôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti v zmysle § 38 ods. 5 zákona

§ 34 ods. 1 písm. g) zákona Verejný obstarávateľ sa musí uistiť, že uchádzač má k dispozícii zdravotníckych pracovníkov v povolení lekár, ktorí majú udelené oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel podľa § 47 f) zákona č. 581/2004 Z. z. v platnom znení.

§ 34 ods. 1 písm. i) zákona Verejný obstarávateľ sa musí uistiť, že uchádzač má k dispozícii motorové vozidlá spĺňajúce požiadavky verejného obstarávateľa za účelom úspešného bezproblémového a nepretržitého plnenia zmluvy.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Pre splnenie podmienky účasti podľa:

§ 34 ods. 1 písm. g) zákona sa požaduje predložiť zoznam zdravotníckych pracovníkov v povolení lekár, ktorí majú udelené oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel podľa § 47 f) zákona č. 581/2004 Z. z. v platnom znení. Zoznam lekárov bude originál podpísaný uchádzačom. Uchádzač predloží v zozname taký počet lekárov s ktorými je schopný zabezpečiť úspešné plnenie zmluvy. Uchádzač túto podmienku predkladá čestným vyhlásením.

Pre splnenie podmienky účasti podľa:

§ 34 ods. 1 písm. i) zákona sa požaduje predložiť zoznam motorových vozidiel, ktoré budú spĺňať nasledovné požiadavky:

- a) pohon všetkých štyroch kolies,
- b) zvláštné výstražné svetlo modrej farby (maják) podľa § 40 zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- c) vybavené 12 V zásuvkou,
- d) vybavené klimatizáciou.

Zoznam motorových vozidiel bude originál podpísaný uchádzačom. Postačuje ak uchádzač v zozname uvedie značku a výkon motorového vozidla. Uchádzač predloží v ponuke zoznam motorových vozidiel, z ktorých minimálne jedno vozidlo musí spĺňať vyššie uvedené parametre. Uchádzač túto podmienku predkladá čestným vyhlásením.

Splnenie podmienok účasti podľa § 32 až § 34 zákona, osobné postavenie, ekonomické a finančné postavenie a technickú a odbornú spôsobilosť môže uchádzač nahradiť v zmysle § 39 zákona Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj "JED"), pričom uchádzačom z predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať podľa § 39 ods. 6 zákona o predloženie dokladov nahradených JED-om. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Manuál k vyplneniu dokumentu je zverejnený na: http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed_-_manual.pdf. Verejný obstarávateľ umožňuje predložiť na preukázanie splnenia podmienok účasti globálny ukazovateľ.

UPOZORNENIE:

V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú alebo odbornú spôsobilosť, zodpovedajú tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie dohody spoločne a nerozdielne na základe podmienok upravených v súťažných podkladoch (Rozhodnutie súdneho dvora EÚ C-324/14).

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehliadajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Uchádzač, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa a v hodnotení ponúk získa najvyšší počet bodov, bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač a verejný obstarávateľ s ním uzatvorí Zmluvu o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel.

V prípade rovnosti bodov bude vyhodnotený úspešný uchádzač ten, ktorý vo svojej ponuke ponúkne nižšiu cenu v eur s DPH spolu za vykonanú prehliadku prehliadajúcim lekárom **v zdravotníckom zariadení** ústavnej zdravotnej starostlivosti + cenu za jednu prepravu prehliadajúceho lekára (paušálna hodnota) **v zdravotníckom zariadení** ústavnej zdravotnej starostlivosti.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk určí poradie uchádzačov samostatne na každý samosprávny kraj.

Kritériá na hodnotenie ponúk pre každý kraj samostatne

Verejný obstarávateľ stanovil na hodnotenie ponúk 2 kritériá.

Kritérium č. 1.

Celková hodnota v eur s DPH za 12 mesiacov za prehliadky mŕtvych tiel a prepravu prehliadajúcich lekárov spolu (paušálna hodnota) **v zdravotníckom zariadení** ústavnej zdravotnej starostlivosti.

Maximálne ohodnotenie **65 bodov**.

Kritérium č. 2.

Celková hodnota v eur s DPH za 12 mesiacov za prehliadky mŕtvych tiel a prepravu prehliadajúcich lekárov spolu (paušálna hodnota) **mimo zdravotníckeho zariadenia** ústavnej zdravotnej starostlivosti.

Maximálne ohodnotenie **35 bodov**.

Uchádzač predkladá vo svojej ponuke návrh na plnenie kritérií na predloženom formulári, príloha č. 1 týchto súťažných podkladov pre zvolený samosprávny kraj samostatne. V prípade ak uchádzač nie je platca DPH, túto skutočnosť uvedie v prílohe č. 1.

Návrh na plnenie kritérií bude súčasne prílohou k zmluve o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel.

Spôsob uplatnenia:

Kritérium č. 1:

(cena v eur s DPH najnižšej ponuky / cena v eur s DPH hodnotenej ponuky) x 65 bodov =
= počet bodov hodnotenej ponuky.

Kritérium č. 2:

(cena v eur s DPH najnižšej ponuky / cena v eur s DPH hodnotenej ponuky) x 35 bodov =
= počet bodov hodnotenej ponuky.

Verejný obstarávateľ:

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie vykonávania prehliadok mŕtvych tiel vrátane prepravy prehládajúcich lekárov na miesto výkonu prehliadky mŕtveho tela a späť na území samosprávnych krajov SR

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

G. Zábezpeka

G. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zábezpeku ponuky podľa samosprávnych krajov nasledovne:

1. Bratislavský kraj	3 000,00 Eur
2. Trnavský kraj	3 000,00 Eur
3. Trenčiansky kraj	3 000,00 Eur
4. Nitrianský kraj	5 000,00 Eur
5. Žilinský kraj	4 000,00 Eur
6. Banskobystrický kraj	4 000,00 Eur
7. Prešovský kraj	4 000,00 Eur
8. Košický kraj	4 500,00 Eur

Spôsob zloženia zábezpeky:

1.1 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Štátna pokladnica Bratislava

Číslo účtu príjemcu: **IBAN SK2281800000007000210907**

Konštantný symbol: 0308

Variabilný symbol: IČO uchádzača

Špecifický symbol: 032018

Príjemca: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

Účel platby: **obchodné meno uchádzača, zábezpeka, kraj (napr. Trnavský kraj)**

- 1.1.1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 1.1.2. Ak finančné prostriedky nebudú na účte verejného obstarávateľa, bude ponuka uchádzača zo zadania zákazky vylúčená.
- 1.1.3. Doklad o zložení zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť súčasťou ponuky, vloženou v časti "Ostatné".

1.2 Poskytnutie bankovej záruky uchádzača

- 1.2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou, Banková záruka musí zabezpečovať viazanosť ponuky uchádzača minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t. j. do **28.12.2018**.
- 1.2.2 Záručná listina, v ktorej banka vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača **do 7 pracovných dní**, do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky, vloženou v časti "Ostatné".
- 1.2.3 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky bude ponuka uchádzača z tohto zadania zákazky vylúčená. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručnú listinu vyhotoví v štátnom jazyku krajiny sídla banky. Takáto záručná listina musí byť zároveň doložená prekladom do slovenského jazyka.
- 1.2.4 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.

1.3 Podmienky uvoľnenia, alebo vrátenia zábezpeky

- 1.3.1 Verejný obstarávateľ vráti alebo uvoľní zábezpeku do 7 dní odo dňa:
 - a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadania zákazky.
 - b) uzavretia zmluvy.
- 1.4 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 1.4.1 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk t. j. do 28.12.2018.