

**Zmluva č. 307/2011  
o vykonávaní odborných konzultačných činností**

Objednávateľ: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

Sídlo: Želova č. 2, 829 24 Bratislava 25  
zastúpený: MUDr. Ján Gajdoš, predseda úradu  
IČO: 30 796 482  
DIČ: 2021904456  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000198055/8180

Úrad bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „objednávateľ“)

**Konzultant :**

Meno a priezvisko: [REDAKOVANÉ]  
Dátum narodenia: [REDAKOVANÉ]  
Adresa trvalého pobytu: [REDAKOVANÉ]  
Bankové spojenie: [REDAKOVANÉ]  
Číslo účtu: [REDAKOVANÉ]  
/ďalej len „konzultant“

Zmluvné strany uzatvárajú podľa ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Zb. - Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov zmluvu o vykonávaní odborných konzultačných činností (ďalej len „zmluva“) za týchto vzájomne dohodnutých podmienok:

**Článok I  
Účel zmluvy**

Účelom zmluvy je odborne zabezpečiť činnosť objednávateľa pri vykonávaní dohľadu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti v súlade a za podmienok stanovených zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom prizvaných osôb - konzultantov (ďalej len „konzultant“) alebo konzultačnú činnosť v správnom konaní o uložení sankcie a/alebo v súdnom spore o preskúmanie zákonnosti rozhodnutia predsedu úradu vo veci uloženia sankcie poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti.

## **Článok IV Práva a povinnosti objednávateľa**

1. Objednávateľ vypracovanie odborného stanoviska konzultanta objednáva na základe písomnej objednávky podpísanej vedúcim zamestnancom objednávateľa, ktorým je riaditeľ sekcie dohľadu nad poskytovaním a nákupom zdravotnej starostlivosti, riaditeľ odboru dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou ústredia alebo riaditeľ pobočky.
2. Objednávateľ spolu s objednávkou odovzdá konzultantovi formulár „odborné stanovisko konzultanta“, v ktorom konzultant podrobne popíše zistené skutočnosti, ktoré vyhodnotí a vypracuje záver, či zdravotná starostlivosť bola/ nebola poskytnutá správne.
3. Vedúci zamestnanec objednávateľa, ktorý konzultačnú činnosť objednal, prevezme vyplnený formulár „odborné stanovisko konzultanta“ a svojím podpisom potvrdí prevzatie a vykonanie konzultačnej činnosti.
4. Objednávateľ má právo v prípade, že konzultant doručil odborné stanovisko oneskorene alebo je odborné stanovisko nekvalitné, neúplné, vyháňavé, nejednoznačné, alebo neobsahuje záver, alebo nie je v súlade s objednávkou, alebo neobsahuje náležitosti uvedené v prílohe zmluvy „odborné stanovisko konzultanta“ a neumožňuje úradu posúdiť konkrétny podnet, nepriznať alebo primerane znížiť výšku odmeny určenej v čl. III odsek 5 tejto zmluvy.
5. Objednávateľ má právo vyžiadať od konzultanta doplňujúce informácie k spresneniu niektorých tvrdení uvedených v odbornom stanovisku.
6. Vedúci zamestnanec objednávateľa svojím podpisom odsúhlasí vyúčtovanie konzultačnej činnosti a schváli výšku úhrady.

## **Článok V Úhrada vykonaných konzultačných činností**

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť odmenu vo výške určenej pracovným postupom o odmeňovaní, účinným v deň vyhotovenia objednávky na vypracovanie odborného stanoviska, za riadne vykonané, zdokumentované a objednávateľovi odovzdané odborné stanovisko konzultanta, ktoré obsahuje všetky náležitosti špecifikované v tejto zmluve.
2. Dohodnutá odmena bude vyplácaná v súlade s čl. IV ods.4 tejto zmluvy na základe vyplneného a predloženého formulára „vyúčtovanie konzultačnej činnosti konzultanta“ alebo faktúry po vykonaní konzultačnej činnosti, potvrdeným vedúcim zamestnancom úradu, ktorý konzultačnú činnosť objednal a prevzal a predložení odborného stanoviska konzultanta podľa prílohy č.3a platného znenia pracovného postupu o odmeňovaní. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
3. Objednávateľ sa zaväzuje k poskytovaniu cestovných náhrad v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v úplnom znení.

## Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
3. Zmluva zaniká:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné iba formou písomných dodatkov, podpísaných zmluvnými stranami.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží konzultant a tri vyhotovenia objednávateľ.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa 14.03.2011

Za objednávateľa:



Konzultant :



Prílohy : odborné stanovisko konzultanta  
vyúčtovanie konzultačnej činnosti konzultanta