

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava	Číslo vydania:	1
		Dátum vydania:	05.12.2014
		Účinnosť od:	05.12.2014
		Strana:	1 / 5

Metodické usmernenie č. 15/2014

o postupoch zdravotných poisťovní v SR počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Metodické usmernenie o postupoch zdravotných poisťovní v SR počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát č. 15/2014	Strana: 2 / 5
---	--	----------------------

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) ako styčný orgán pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa § 18 ods. 1 písm. g) a i) zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto metodické usmernenie pre zdravotné poisťovne za účelom ustanovenia jednotných administratívnych postupov v činnosti zdravotných poisťovní počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát podľa nariadení EP a Rady (ES) č. 883/2004 (základné nariadenie - ďalej len „ZN“) a č. 987/2009 (vykonávacie nariadenie - ďalej len „VN“) v znení neskorších úprav.

Článok 2 Všeobecné ustanovenia

1. So zreteľom na čl. 4 VN sa zasielanie údajov medzi inštitúciami alebo styčnými orgánmi uskutočňuje elektronickými prostriedkami. Správna komisia pre koordináciu systémov sociálneho zabezpečenia (ďalej len „Správna komisia“) určuje štruktúru, obsah, formu a podrobné mechanizmy výmeny dokumentov a štruktúrovaných elektronických dokumentov (ďalej len „SED“).
2. So zreteľom na čl. 95 VN, ktorý sa týka prechodného obdobia a v súlade s Rozhodnutím Správnej komisie E4 o prechodnom období definovanom v článku 95 VN, môže každý členský štát využiť prechodné obdobie na zavedenie výmeny údajov elektronickými prostriedkami. Prechodné obdobie sa predlžuje, pričom konečný dátum prechodného obdobia sa určí na základe tohto algoritmu: dva roky od dátumu, kedy bude centrálny systém EESSI vyvinutý, otestovaný, uvedený do prevádzky a pripravený pre členské štáty, aby začali integráciu do centrálného systému.
3. Základné zásady a praktické opatrenia na výmenu údajov potrebných pre vykonávanie ZN a VN v prechodnom období ustanovuje Rozhodnutie Správnej komisie E1 o praktických opatreniach pre prechodné obdobie na výmenu údajov elektronickými prostriedkami podľa čl. 4 VN.

Článok 3 Základné zásady výmeny

1. Výmenu údajov za prípady posudzované podľa nariadení Rady EHS č. 1408/71 a č. 574/72 vykonávajú zdravotné poisťovne podľa postupov ustanovených nariadeniami Rady EHS č. 1408/71 a č. 574/72, vrátane E-formulárov.
2. E-formuláre, ako aj Európske preukazy zdravotného poistenia vydané podľa nariadení Rady EHS č. 1408/71 a č. 574/72 môžu poistenci používať na dokladovanie svojho nároku na vecné dávky, pokiaľ nárok držiteľa trvá a nárokový doklad je platný v čase žiadosti o vecné dávky.
3. Zdravotné poisťovne uplatňujú zásady dobrej spolupráce medzi inštitúciami, pragmatizmu a flexibility. Zdravotná poisťovňa nemôže odmietnuť dokument a/alebo nárokový doklad len z dôvodu, že má neaktuálny formát, obsah alebo štruktúru. V prípade pochybností má zdravotná poisťovňa právo na overenie pravosti dokumentu, existencie nároku a pod. u vydávajúcej inštitúcie.

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Metodické usmernenie o postupoch zdravotných poisťovní v SR počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát č. 15/2014	Strana: 3 / 5
---	--	----------------------

4. Odo dňa nadobudnutia účinnosti ZN a VN papierové verzie SED-ov nahradia E-formuláre podľa nariadení Rady EHS č. 1408/71 a č. 574/72.
5. Bez ohľadu na ods. 4 môžu členské štáty, ktoré majú vnútroštátne elektronické aplikácie, ktoré vytvárajú E-formuláre alebo ktoré majú zavedené elektronické výmeny (napr. projekty BUILD), ktoré odôvodnene nemôžu vymeniť k 1. máju 2010, pokračovať v ich využívaní aj počas prechodného obdobia, pokiaľ sú v plnej miere zaručené práva poistencov podľa ZN a VN.
6. Počas prechodného obdobia prebieha výmena údajov medzi členskými štátmi v rámci sektora/prístupového bodu v rámci EESSI alebo mimo EESSI. Prístupový bod môže zasielať SED prístupovému bodu v inom členskom štáte v elektronickej forme, pokiaľ je prijímajúci prístupový bod pripravený ho elektronicke prijať. V opačnom prípade musí zasielajúci prístupový bod použiť papierový SED.

Článok 4

Pravidlá výmeny v zdravotných poisťovniach

1. Zdravotné poisťovne s odvolaním sa na čl. 3 ods. 5 používajú aj po 1. máji 2010 E-formuláre podľa nariadení Rady EHS č. 1408/71 a č. 574/72, okrem nových vecných tokov, na ktoré neexistujú E-formuláre.
2. E-formuláre (E001, 104, 107, 125, 126) vydané na prípady podľa ZN a VN obsahujú na prvej strane v pravom hornom rohu označenie „používa sa zároveň na účely nariadenia ES 883/2004 a 987/2009.“
3. E-formuláre (E106, 109, 112, 120, 121, 123) vydané na prípady podľa ZN a VN, ktoré plnia účel ako prenosný dokument, obsahujú na prvej strane v pravom hornom rohu označenie „používa sa zároveň ako prenosný dokument na účely nariadenia ES 883/2004 a 987/2009.“
4. K novým vecným tokom v oblasti vecných dávok v chorobe patria najmä F-S011 Naliehavá životne dôležitá liečba - Žiadosť o súhlas v štáte pobytu, schvaľovaná inštitúciou v mieste bydliska v mene príslušnej inštitúcie pri vecných dávkach so súhlasom zdravotnej poisťovne (plánovaná zdravotná starostlivosť), F-S018 Žiadosť o nárokový doklad – bývalý cezhraničný pracovník, F-S018a Zmena alebo zrušenie nárokového dokladu - bývalý cezhraničný pracovník. SED S011, S012, S075, S076, S013 k vecnému toku F-S011, SED S006, S007, S008, prenosný dokument S3 k vecnému toku F-S018, SED S077 a S131 k vecnému toku F-S018a v papierovej forme uplatňujú zdravotné poisťovne do jedného mesiaca od sprístupnenia SED-ov verzie 3 v slovenskom jazyku prostredníctvom úradu. Zdravotná poisťovňa môže po dohode s úradom dočasne využiť na komunikáciu s inštitúciou iného členského štátu EÚ ako nárokový doklad PD S3 a informačné E-formuláre E001, E107 a zrušovacie E-formulár E108, s ohľadom na početnosť prípadov a kritérium hospodárnosti.
5. Do skupiny urgentných SED-ov v oblasti vecných dávok v chorobe, ktoré odporúča úrad zaviesť prioritne od sprístupnenia SED-ov verzie 3 v slovenskom jazyku, patria:
 - a. vecný tok F-S001 Nárokový doklad – bydlisko mimo príslušného štátu; vecný tok F-S001a Nárokový doklad – bydlisko mimo príslušného štátu; vecný tok F-S002 Registrácia – bydlisko mimo príslušného štátu s nárokovým dokladom; (SED S071, S072, S073, S050),
 - b. vecný tok F-S003 – Zmena alebo zrušenie nárokového dokladu (SED S016, S017, S050),
 - c. vecný tok F-S004 – Zmena alebo zrušenie registrácie (SED S018, S019, S050),

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Metodické usmernenie o postupoch zdravotných poisťovní v SR počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát č. 15/2014	Strana: 4 / 5
---	--	----------------------

d. vecný tok F-S008 – Plánovaná liečba - Žiadosť o nárokový doklad pre liečbu mimo štátu bydliska; vecný tok F-S009 – Plánovaná liečba - Žiadosť o rozšírenie súhlasu v štáte pobytu (S009, S075, S076, S010, S035, S037).

6. Výmenu E-formulárov a SED-ov v papierovej forme vykonávajú zdravotné poisťovne priamo s inštitúciami v iných členských štátoch, okrem formulárov určených na uplatňovanie čl. 35 a 41 ZN. Úrad môže sprostredkovať výmenu formulárov E126 a E001.
7. Vzory papierových SED-ov pre vecné dávky v chorobe, materstve a otcovstve (S), pri pracovných úrazoch a chorobách z povolania (DA), spätné vymáhanie (R) a horizontálne ustanovenia (H) zverejňuje v oficiálnych jazykových verziách na svojej stránke Európska komisia <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=sk&catId=868>.
8. Zároveň sú SED-y verejne dostupné na portáli Európskej komisie https://circabc.europa.eu/faces/jsp/extension/wai/navigation/container.jsp?FormPrincipal: idcl=FormPrincipal: id3&FormPrincipal_SUBMIT=1&id=9654b2ed-fc44-49d5-b9b6-6b5f26c8d2fd&javax.faces.ViewState=rO0ABXVyABNbTGphdmEubGFuZy5PYmpIY3Q7kM5YnxBzKWwCAAB4cAAAAAN0AAE2cHQAky9qc3AvZXh0ZW5zaW9uL3dhaS9uYXZpZ2F0aW9uL2Nvb3RhaW5lci5qc3A=

Navigácia:

Hlavná stránka → Browse Categories → Employment and Social affairs → Structured Electronic Documents and Portable Documents → Library → “SED versions 3” → Flow tables

9. Prenosné dokumenty S1- Registrácia na poskytnutie vecných dávok, S2 - Nárok na plánovanú liečbu, DA 1 - Nárok na poskytnutie vecných dávok z poistenia proti pracovným úrazom a chorobám z povolania vydávajú zdravotné poisťovne oprávneným osobám najneskôr dňom 1. januára 2011. Vzory prenosných dokumentov, ktoré vystavujú zdravotné poisťovne, obsahuje príloha č. 1.

Článok 5 Vecné toky

1. Postupy zdravotných poisťovní pri výmene dokumentov v rámci jednotlivých tokov zobrazujú schémy vecných tokov v prílohe č. 2. Uvedené schémy vychádzajú z verzie SED-ov 3, ktoré boli schválené Správnou komisiou 18. - 19.12.2013 a 12. - 13.3.2014. Zároveň zohľadňujú postupy inštitúcií tak, ako sú upravené v príručkách pre používanie tokov, SED-ov a prenosných dokumentov vo verziách vydaných pre jednotlivé sektory v októbri 2014.
2. V prípade iniciovania výmeny medzi inštitúciami dvoch členských štátov prenosným dokumentom alebo papierovým SED-om odpovedá zdravotná poisťovňa E-formulárom vyplneným nielen v časti B, ale aj v časti A, ktorá sa týka identifikácie oprávnenej osoby.

Článok 6 Zrušovacie ustanovenie

Toto metodické usmernenie ruší metodické usmernenie č. 1/2010 o postupoch zdravotných poisťovní v SR počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát v znení neskorších noviel.

<ul style="list-style-type: none">■ úrad pre■ dohľad nad■ zdravotnou■ starostlivosťou	Metodické usmernenie o postupoch zdravotných poisťovní v SR počas prechodného obdobia na elektronickú výmenu dát č. 15/2014	Strana: 5 / 5
--	--	----------------------

**Článok 7
Záverečné ustanovenie**

Toto metodické usmernenie nadobúda účinnosť dňom vydania.

V Bratislave 05.12.2014

MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA,
predsedníčka