

- úrad pre
- dohľad nad
- zdravotnou
- starostlivosťou

vestník

číslo 7/2013

obsah:

- str. 2 - 4 Metodické usmernenie č. 5/2/2011
Poskytovanie údajov od externých subjektov
- Prílohy** k MU č. 5/2/2011 str. 5 – 51
- str. 52 – 55 Metodické usmernenie č. 2/3/2006
Prihlášky na verejné zdravotné poistenie
- Prílohy** k MU č. 2/3/2006 str. 56 – 67
- str. 68 – 71 Metodické usmernenie č. 9/15/2005
Vykonávanie prehliadky mŕtveho tela a vykonávanie pitvy
- Prílohy** k MU č. 9/15/2005 str. 72 - 73

Jún 2013

Metodické usmernenie č. 5/2/2011 o poskytovaní údajov od externých subjektov

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len "úrad") podľa § 20 ods. 2 písm. s) zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 581/2004 Z. z.“) za účelom stanovenia povinností a postupu úradu pri poskytovaní údajov od Sociálnej poisťovne, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Zboru väzenskej a justičnej stráže, Ministerstva obrany Slovenskej republiky, Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „externý subjekt“) vydáva toto metodické usmernenie pre potreby zdravotných poisťovní.

Článok 2 Legislatívny rámec

- 1) Úrad podľa § 29b ods.6 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 580/2004 Z. z.“) uzatvára dohody o preukazovaní skutočností podľa § 11 ods. 7 s Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, Sociálnou poisťovňou, Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Zborom väzenskej a justičnej stráže.
- 2) Úrad podľa § 29b ods. 7 uzatvára dohodu na preukazovanie skutočností podľa § 13 a 19 s Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky.
- 3) Úrad podľa § 77 b zákona č.581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 581/2004 Z. z.“) uzatvára dohody o poskytovaní osobných údajov na účely výpočtu limitu spoluúčasti podľa osobitného predpisu (zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov) s Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, Sociálnou poisťovňou, Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, Zborom väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Ministerstvom obrany Slovenskej republiky.
- 4) Úrad je povinný tieto údaje oznámiť príslušnej zdravotnej poisťovni do ôsmich dní odo dňa ich prijatia.

Článok 3 *Terminológia a používané skratky*

V metodickom usmernení sú použité nasledovné skratky a pojmy:

- | | |
|--|--------|
| ▪ Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou | úrad |
| ▪ Sociálna poisťovňa | SP |
| ▪ Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny | ÚPSVaR |
| ▪ Zbor väzenskej a justičnej stráže | ZVJS |

▪ Ministerstvo obrany Slovenskej republiky	MOSR
▪ Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	MVSR
▪ Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky	MŠSR
▪ Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky	FR SR
▪ zdravotná poisťovňa	ZP

Článok 4 **Rozsah získavaných údajov**

1) Externé subjekty, na základe dohôd uzatvorených s úradom, predkladajú údaje ofyzických osobách na preukazovanie skutočností podľa:

- a) § 11 ods. 7 zákona č. 580/2004 Z. z.,
- b) § 13 a § 19 zákona č. 580/2004 Z. z.,
- c) § 77 c zákona č. 581/2004 Z. z., ak suma dôchodku nie je viac ako 50 % priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej štatistickým úradom za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, za ktorý sa limit spoluúčasti zisťuje.

2) MO SR neposkytuje úradu údaje o fyzických osobách, ktoré sa v systéme zdravotného poistenia vykazujú osobitným spôsobom vykazovania podľa § 192 zákona č. 346/2005 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 24 písm. e) bod 1 zákona č. 580/2004 Z. z.

3) MV SR neposkytuje úradu údaje o fyzických osobách, ktoré sa v systéme zdravotného poistenia vykazujú osobitným spôsobom vykazovania podľa § 267 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov a § 24 písm. e) bod 1 zákona č. 580/2004 Z. z.

4) SP posiela údaje v elektronickej forme, za každý kalendárny mesiac najneskôr do ôsmeho dňa v mesiaci, ktorý nasleduje dva mesiace po mesiaci, za ktorý sa údaje poskytujú (dávky 551 a 552), alebo v ktorom boli dávky vyplatené (dávka 553), alebo v ktorom sa dávky majú vyplatiť (dávka 554), alebo v ktorom bola žiadosť o dôchodok zamietnutá (dávka 555), v štruktúre uvedenej v prílohe č. 1.

5) ÚPSVaRposiela údaje v elektronickej forme v mesačných intervaloch, vždy do ôsmeho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v štruktúre uvedenej v prílohe č. 2.

6) MO SR posiela údaje v elektronickej forme v mesačných intervaloch, vždy do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca za mesiac predchádzajúci, v štruktúre uvedenej v prílohe č. 3.

7) ZVJS posiela údaje v elektronickej forme v mesačných intervaloch, vždy do pätnásteho kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca za mesiac predchádzajúci, v štruktúre uvedenej v prílohe č. 4.

8) MV SR posiela údaje v elektronickej forme v mesačných intervaloch, vždy do pätnásteho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v štruktúre uvedenej v prílohe č. 5.

9) MŠ SR posiela údaje v elektronickej forme v mesačných intervaloch, vždy do dvadsiateho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v štruktúre uvedenej v prílohe č. 6.

10) FR SR posiela údaje v elektronickej forme v štruktúre uvedenej v prílohe č. 7

- a) vždy do 15. 7. za predchádzajúce zdaňovacie obdobie,
- b) následné aktualizácie údajov z dodatočných daňových priznaní a výsledkov po kontrole posieľa mesačne, vždy do ôsmeho kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

Článok 5 **Povinnosti a postup úradu**

- 1) Úrad v zmysle § 29b ods. 6 zákona č. 580/2004 Z. z. je povinný údaje uvedené v čl. 4 oznámiť príslušnej ZP do ôsmich dní odo dňa ich prijatia.
- 2) Údaje získané od externého subjektu úrad rozdelí podľa príslušnosti fyzickej osoby k ZP a zašle príslušnej ZP. Údaje o fyzickej osobe, ktorú nebude možné identifikovať voči ZP, úrad pošle do všetkých ZP.
- 3) Údaje úrad doručuje na generálne riaditeľstvo príslušnej ZP.
- 4) Export údajov uvedených v článku 4 do ZP úrad uskutoční elektronickými prostriedkami. Súbory budú poskytnuté v xml formáte a v zašifrovanej podobe.

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

Metodické usmerneniev znení novely č. 2 nadobúda účinnosť dňom 01.05.2013.

V Bratislave 09.04.2013

MUDr. Monika Pažinková, MPH, v. r.
predsedníčka

Dátové rozhranie – dávka 551**Popis dávky:** Oznámenie SP o fyzických osobách:

- a) ktoré poberajú nemocenské podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 461/2003 Z. z.“),
- b) ktorým zanikol nárok na nemocenské po uplynutí podporného obdobia podľa zákona č. 461/2003 Z. z. a ktorým trvá dočasná pracovná neschopnosť.

Smer: ústredie úradu –> ZP**Typ dávky:** 551**Početnosť:** jedenkrát mesačne**Formát prenosu dát:** xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
 NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
 ? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
 RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
 MM je mesiac vytvorenia dávky,
 DD je deň vytvorenia dávky,
 TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8**Identifikácia dávky:** pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1	Typ dávky	INT	3-3	P	
2	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3	Počet riadkov v dávke	INT	1-7	P	9999990
4	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 551
 Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
 Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
 Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát/Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-7	P	9999990
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	

5.	Dôvod platiteľa štát	CHAR	1	P	1 – § 11 ods. 7 písm. m) bod 1 2 - § 11 ods. 7 písm. m) bod 2
6.	Dátum začiatku	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
7.	Dátum ukončenia	DATE	8-8	P*	RRRRMMDD
8.	Dátum narodenia	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
9.	Adresa pobytu - obec	CHAR	1-50	P	
10.	Ulica a číslo	CHAR	1-120	P	
11.	PSČ	CHAR	5-13	P	
12.	Identifikátor nemocenskej dávky	CHAR	13-13	P	prvý znak je „1“
13.	Príznak záznamu	CHAR	1-1	P	N - nový záznam O – opravený záznam Z – zrušený záznam
14.	IČK	INT	10-10	P	identifikačné číslo klienta - náhodne vygenerované unikátne číslo
15.	IČO platiteľa	CHAR	8-8	N	
16.	Druh poistného vzťahu	CHAR	1-4	P	ZAM – zamestnanec alebo dohodár SZCO – povinne nemocensky poistená samostatne zárobkovo činná osoba DNPO – dobrovoľne nemocensky poistená osoba
17.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
18.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
19.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
20.	Pobocka ZP	CHAR	1-2	N	
21.	Rč/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Dátum začiatku: 1 – § 11 ods. 7 písm. m) bod 1 = dátum začiatku poberania dávky
2 - § 11 ods. 7 písm. m) bod 2 = deň nasledujúci po dni, ktorým uplynie podporné obdobie

Dátum ukončenia: 1 – § 11 ods. 7 písm. m) bod 1 = dátum ukončenia poberania dávky
2 - § 11 ods. 7 písm. m) bod 2 = dátum skončenia dočasnej pracovnej neschopnosti po uplynutí podporného obdobia

P povinný údaj

N nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Poznámka: Poberateľom je fyzická osoba, ktorá podala žiadosť o dávku a vznikol jej nárok na nemocenské.

Ak je osoba poberateľom nemocenskej dávky z viacerých poistných vzťahov, v dávke sa vyplní príslušný počet riadkov s označením druhu poistného vzťahu.

Dátové rozhranie – dávka 552

Popis dávky: Oznámenie SP o fyzických osobách:

- a) ktoré poberajú ošetrovné podľa zákona č. 461/2003 Z. z. ,
- b) ktorým zanikol nárok na ošetrovné po uplynutí desiateho dňa potreby ošetrovania alebo starostlivosti podľa osobitného predpisu a ktorým trvá potreba ošetrovania alebo starostlivosti podľa zákona č. 461/2003 Z. z. aj po tomto dni.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 552

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.Xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1	Typ dávky	INT	3-3	P	
2	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3	Počet riadkov v dávke	INT	1-7	P	9999990
4	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 552
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát/Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-7	P	9999990
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
5.	Dôvod platiteľa štát	CHAR	1	P	1 – § 11 ods. 7 písm. m) bod 1 2 - § 11 ods. 7 písm. m) bod 3

6.	Dátum začiatku	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
7.	Dátum ukončenia	DATE	8-8	P*	RRRRMMDD
8.	Dátum narodenia	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
9.	Adresa pobytu - obec	CHAR	1-50	P	
10.	Ulica a číslo	CHAR	1-120	P	
11.	PSČ	CHAR	5-13	P	
12.	Identifikátor dávky za ošetrovanie	CHAR	13-13	P	prvý znak je „3“
13.	Príznak záznamu	CHAR	1-1	P	N - nový záznam O – opravený záznam Z – zrušený záznam
14.	IČK	INT	10-10	P	identifikačné číslo klienta - náhodne vygenerované unikátne číslo
15.	IČO platiteľa	CHAR	8-8	N	
16.	Druh poistného vzťahu	CHAR	1-4	P	ZAM – zamestnanec alebo dohodár SZCO – povinne nemocensky poistená samostatne zárobkovo činná osoba DNPO – dobrovoľne nemocensky poistená osoba
17.	MenoCRP	N	1-40	CHAR	
18.	PriezviskoCRP	N	1-50	CHAR	
19.	RodneCRP	N	1-50	CHAR	
20.	Pobočka ZP	N	1-2	CHAR	
21.	RČ/BIČ z CRP	N	9-10	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Dátum začiatku: 1 – § 11 ods. 7 písm. m) bod 1 = dátum začiatku poberania dávky

2 - § 11 ods. 7 písm. m) bod 3 = 11. deň potreby ošetrovania alebo starostlivosti

Dátum ukončenia: 1 – § 11 ods. 7 písm. m) bod 1 = dátum ukončenia poberania dávky

2 - § 11 ods. 7 písm. m) bod 3 = dátum skončenia potreby ošetrovania alebo starostlivosti, ak trvala viac ako 10 dní

P povinný údaj

N nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Poznámka: Poberateľom je fyzická osoba, ktorá podala žiadosť o dávku a vznikol jej nárok na ošetrovné.

Ak je osoba poberateľom dávky z viacerých poistných vzťahov, v dávke sa vyplní príslušný počet riadkov s označením druhu poistného vzťahu.

Dátové rozhranie – dávka 553

Popis dávky: Oznámenie SP o fyzických osobách, ktoré poberajú materské.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 553

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1	Typ dávky	INT	3-3	P	
2	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3	Počet riadkov v dávke	INT	1-7	P	9999990
4	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 553
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát/Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-7	P	9999990
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
5.	Dátum začiatku	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
6.	Dátum ukončenia	DATE	8-8	P*	RRRRMMDD
7.	Dátum narodenia	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
8.	Adresa pobytu - obec	CHAR	1-50	P	

9.	Ulica a číslo	CHAR	1-120	P	
10.	PSČ	CHAR	5-13	P	
11.	Identifikátor materskej dávky	CHAR	13-13	P	prvý znak je „2“
12.	Príznak záznamu	CHAR	1-1	P	N - nový záznam O – opravený záznam Z – zrušený záznam
13.	IČK	INT	10-10	P	identifikačné číslo klienta - náhodne vygenerované unikátne číslo
14.	IČO platiteľa	CHAR	8-8	N	
15.	Druh poistného vzťahu	CHAR	1-4	P	ZAM – zamestnanec alebo dohodár SZCO – povinne nemocensky poistená samostatne zárobkovo činná osoba DNPO – dobrovoľne nemocensky poistená osoba
16.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
17.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
18.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
19.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
20.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Dátum začiatku: dátum začiatku poberania dávky
Dátum ukončenia: dátum ukončenia poberania dávky
P povinný údaj
N nepovinný údaj
P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Poznámka: Ak je osoba poberateľom dávky z viacerých poistných vzťahov, v dávke sa vyplní príslušný počet riadkov s označením druhu poistného vzťahu.

Dátové rozhranie – dávka 554

Popis dávky: Oznamenie SP o fyzických osobách, ktoré poberajú starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok podľa zákona č. 461/2003 Z. z.

Smer: ústredie úradu → ZP

Typ dávky: 554

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1	Typ dávky	INT	3-3	P	
2	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3	Počet riadkov v dávke	INT	1-7	P	9999990
4	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 554
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát/Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-7	P	9999990
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	
3.	Priezvisko, meno, titul	CHAR	1-100	P	
4.	Dátum priznania dôchodku	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
5.	Dátum zastavenia	DATE	8-8	P*	RRRRMMDD
6.	Dôvod zastavenia	INT	1-1	P**	1 – úmrtie 2 – zánik invalidity

7.	Druh dôchodku	CHAR	1-1	P	1 – starobný dôchodok 2 – predčasný starobný dôchodok 3 – invalidný dôchodok
8.	Adresa pobytu - obec	CHAR	1-50	N	
9.	Ulica a číslo	CHAR	1-60	N	
10.	PSČ	CHAR	5-5	N	
11.	Príznak záznamu	CHAR	1-1	P	N - nový záznam O – opravený záznam
12.	Bankové spojenie	CHAR	4-4	P*	
13.	Číslo účtu	CHAR	1-17	P*	V čísle sa nepoužívajú vodiace nuly. Predčíslenie je oddelené pomlčkou.
14.	Výška dôchodku	CHAR	1-7	P	na dve desatinné miesta (napr. 9999,99)
15.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
16.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
17.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
18.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
19.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Dátum priznania dôchodku:

dátum priznania dôchodku

Dátum zastavenia:

dátum zastavenia vyplácania starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku

P povinný údaj

N nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

P** položka je povinná v prípade, ak je vyplnený Dátum zastavenia.

Poznámka: V položkách 8 až 10 sa uvádza adresa, na ktorú sa vypláca dôchodok a zasielajú písomnosti.

Údaje v položkách 12, 13 a 14 sa neposielajú pri predčasných starobných dôchodkoch alebo ak je pri starobnom a invalidnom dôchodku výška dôchodku väčšia ako 50 % priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR zistených Štatistickým úradom SR za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, za ktorý sa limit spoluúčasti zisťuje. V týchto prípadoch sa v položke 14 uvedie hodnota 9999,99.

Dátové rozhranie – dávka 555

Popis dávky: Oznámenie SP o fyzických osobách, ktoré dosiahli dôchodkový vek, podali si žiadosť o starobný dôchodok a nevznikol im nárok na starobný dôchodok a fyzických osobách, ktoré sú invalidné, podali si žiadosť o invalidný dôchodok a nevznikol im nárok na invalidný dôchodok.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 555

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde: ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1	Typ dávky	INT	3-3	P	
2	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3	Počet riadkov v dávke	INT	1-7	P	9999990
4	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 555
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát/Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-7	P	9999990
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	
3.	Priezvisko, meno, titul	CHAR	1-100	P	
4.	Dátum zamietnutia	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
5.	Dátum narodenia	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
6.	Druh dôchodku	CHAR	1-1	P	4 – starobný dôchodok, ale nevznikol nárok

					5 – invalidný dôchodok, ale nevznikol nárok
7.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
8.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
9.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
10.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
11.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Dátum zamietnutia: dátum zamietnutia žiadosti o dôchodok

P povinný údaj

N nepovinný údaj

Dátové rozhranie – dávka 556

Popis dávky: Oznamenie z ÚPSVaR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát, z dôvodu evidencie ako

- a) fyzickej osoby, ktorá poberá rodičovský príspevok (či je osoba v danom mesiaci poberateľom príspevku bude ÚPSVaR rozhodovať na základe toho, či má osoba evidovanú žiadosť o rodičovský príspevok, platnú v danom období a či jej bola v danom mesiaci priznaná nenulová suma príspevku),
- b) fyzickej osoby, ktorá poberá peňažný príspevok na opatrovanie (či je osoba v danom mesiaci poberateľom príspevku bude ÚPSVaR rozhodovať na základe toho, či má osoba evidovanú žiadosť o príspevok, platnú v danom období a či jej bola v danom mesiaci priznaná nenulová suma príspevku),
- c) fyzickej osoby, ktorá poberá dávku v hmotnej núdzi alebo príspevok k dávke v hmotnej núdzi a o fyzickej osobe, ktorá sa spoločne posudzuje na účely posudzovania hmotnej núdze (či je osoba v danom mesiaci poberateľom dávky alebo príspevku bude ÚPSVaR rozhodovať na základe toho, či má osoba evidovanú žiadosť o dávku alebo príspevok, platnú v danom období a či jej bola v danom mesiaci priznaná nenulová suma dávky alebo príspevku),
- d) o fyzickej osobe, ktorá vykonáva osobnú asistenciu fyzickej osobe ťažkým zdravotným postihnutím podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 556

Početnosť: jedenkrát mesačne za obdobie predchádzajúcich 6 mesiacov

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Obdobie od	DATE	6	P	RRRRMM
3.	Obdobie do	DATE	6	P	RRRRMM
4.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
5.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
6.	Číslo dávky	INT	1-3	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 556
 Obdobie od – do dávka sa bude generovať za obdobie predchádzajúcich 6 mesiacov
 Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
 Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
 Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku. V prípade, že v jednom mesiaci bude dávka vytvorená opakovane (napr. kvôli chybe), bude mať novovytvorená dávka nové, vyššie poradové číslo.

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-10	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiata číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	N	Rodné priezvisko, ak sa líši od súčasného priezviska.
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
6.	Titul pred menom	CHAR	1-20	N	Tituly pred menom.
7.	Titul za menom	CHAR	1-20	N	Tituly za menom.
8.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
9.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
10.	Kód zmeny	CHAR	1	P	1/2/3/4
11.	Dátum začiatku evidencie	DATE	6	P	Dátum začiatku evidencie (nárok) v tvare RRRRMM. Vypĺňa sa vždy.
12.	Dátum konca evidencie	DATE	6	P*	Dátum konca evidencie (nárok) v tvare RRRRMM.
13.	TBobec	CHAR	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
14.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
15.	TBPŠČ	CHAR	5	P	PŠČ trvalého bydliska.
16.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
17.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
18.	PBPŠČ	CHAR	5	P*	PŠČ prechodného bydliska.
19.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P*	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna

					z príslušností.
20.	Kód okresu	INT	3	P	
21.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
22.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
23.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
24.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
25.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Kód zmeny:

1 - fyzická osoba, ktorá poberá rodičovský príspevok,

2 - fyzická osoba, ktorá poberá peňažný príspevok na opatrovanie,

3 - fyzická osoba, ktorá poberá dávku v hmotnej núdzi alebo príspevok k dávke v hmotnej núdzi a fyzickej osoby, ktorá sa spoločne posudzuje na účely posudzovania hmotnej núdze,

4 - fyzická osoba, ktorá vykonáva osobnú asistenciu fyzickej osobe ťažkým zdravotným postihnutím podľa osobitného predpisu,

Poznámka: V prípade, že v priebehu toho istého mesiaca príde k zmene statusu poistenca (napr. dňom 15.5. matka bude ukončená ako fyzická osoba, ktorá sa stará o nezaopatrené dieťa a od 16.5. bude evidovaná ako fyzická osoba, ktorá vykonáva osobnú asistenciu), ÚPSVaR pošle takúto informáciu za poistenca v dvoch riadkoch.

Pri fyzickej osobe, ktorá sa spoločne posudzuje na účely posudzovania hmotnej núdze, sa budú uvádzať údaje o trvalom bydlisku ako pri žiadateľovi o dávku v hmotnej núdzi.

Dátové rozhranie – dávka 557

Popis dávky: Oznámenie z ÚPSVaR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát z dôvodu evidencie ako fyzickej osoby, ktorá je vedená v evidencii uchádzačov o zamestnanie.

Smer: ústredie úradu → ZP

Typ dávky: 557

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Obdobie od	DATE	6	P	RRRRMM
3.	Obdobie do	DATE	6	P	RRRRMM
4.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
5.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
6.	Číslo dávky	INT	1-3	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 557
Obdobie od – do: dávka sa bude generovať ako zmenová
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v tele dávky: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku. V prípade, že v jednom mesiaci bude dávka vytvorená opakovane (napr. kvôli chybe), bude mať novovytvorená dávka nové, vyššie poradové číslo.

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-10	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice o až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiatka číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno, Rodné priezvisko	CHAR	1-100	P	
4.	Titul	CHAR	1-20	N	
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
6.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
7.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
8.	Kód zmeny	CHAR	1	P	1
9.	Dátum začiatku evidencie	DATE	8	P	Dátum začiatku evidencie (nárok) v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
10.	Dátum konca evidencie	DATE	8	P*	Dátum konca evidencie (nárok) v tvare RRRRMMDD - posledný deň, kedy je osoba v evidencii.
11.	TBobec	CHAR	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
12.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
13.	TBPŠČ	CHAR	5	N	PŠČ trvalého bydliska.
14.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
15.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
16.	PBPŠČ	CHAR	5	N	PŠČ prechodného bydliska.
17.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P*	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
18.	Kód okresu	INT	3	P	
19.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
20.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
21.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
22.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
23.	Rč/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Kód zmeny:

1 - fyzická osoba, ktorá je vedená v evidencii uchádzačov o zamestnanie.

Poznámka: V prípade, že v priebehu toho istého mesiaca príde k zmene statusu poistenca, ÚPSVaR pošle takúto informáciu za poistenca v dvoch riadkoch.

Údaj o PŠČ nie je validný údaj. Položka je definovaná ako Nepovinná, nakoľko neodzrkadľuje reálny stav.

Dátové rozhranie – dávka 558

Popis dávky: Oznámenie z ÚPSVaR o fyzických osobách, ktorým bol vydaný

- a) preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím,
- b) preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom.

Smer: ústredie úradu → ZP

Typ dávky: 558

Početnosť: jedenkrát mesačne obdobie predchádzajúcich 12 mesiacov

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml

NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,

? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,

RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,

MM je mesiac vytvorenia dávky,

DD je deň vytvorenia dávky,

TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Obdobie od	DATE	6	P	RRRRMM
3.	Obdobie do	DATE	6	P	RRRRMM
4.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
5.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
6.	Číslo dávky	INT	1-3	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 558

Obdobie od – do: dávka sa bude generovať za obdobie predchádzajúcich 12 mesiacov

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky

Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku. V prípade, že v jednom mesiaci bude dávka vytvorená opakovane (napr. kvôli chybe), bude mať novovytvorená dávka nové, vyššie poradové číslo.

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-10	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiatka číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	N	Rodné priezvisko, ak sa líši od súčasného priezviska.
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
6.	Titul pred menom	CHAR	1-20	N	Tituly pred menom.
7.	Titul za menom	CHAR	1-20	N	Tituly za menom.
8.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
9.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
10.	Kategória ZŤP	INT	1	P	1 – preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím 2 - preukaz fyzickej osoby s ťažkým zdravotným poistením so sprievodcom
11.	Dátum priznania preukazu	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
12.	Dátum odobratia preukazu	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
13.	TBobec	CHAR	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
14.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
15.	TBPSC	CHAR	5	P	PSC trvalého bydliska.
16.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
17.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
18.	PBPSC	CHAR	5	P*	PSC prechodného bydliska.
19.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P*	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
20.	Kód okresu	INT	3	P	
21.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
22.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
23.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
24.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
25.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Dátové rozhranie – dávka 559

Popis dávky: Oznamenie MOSR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát, z dôvodu evidencie ako fyzickej osoby, ktorá poberá dôchodok alebo dôchodok z výsluhového zabezpečenia vojakov podľa osobitného predpisu.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 559

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
 NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde: ZP je kód ZP,
 NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
 ? RR je rok vytvorenia dávky,
 MM je mesiac vytvorenia dávky,
 DD je deň vytvorenia dávky,
 TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P.č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 559
 Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
 Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
 Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 je RČ deväťmiestne, desiatu číslicu nie je nahrádzaná nulou ani žiadnym iným znakom.
3.	Meno, rodné priezvisko, Titul	CHAR	1-100	P	
4.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
5.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD

6.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z
7.	Označenie platiteľa štát	CHAR	1	P	B
8.	Dátum začiatku nároku	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
9.	Dátum zániku nároku	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD
10.	TBobec	CHAR	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
11.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
12.	TBPŠČ	CHAR	5	P	PSČ trvalého bydliska.
13.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
14.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
15.	PBPŠČ	CHAR	5	P*	PSČ prechodného bydliska.
16.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P*	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
17.	Príznak zrušenia záznamu	CHAR	1	N	1 - oprava záznamu 2 - storno záznamu
18.	Druh dôchodku	CHAR	1	P	1 – starobný dôchodok 2 - invalidný dôchodok 6 – výsluhový dôchodok 7 - invalidný výsluhový dôchodok
19.	Bankové spojenie	CHAR	4-4	P**	
20.	Číslo bankového účtu	CHAR	1-34	P**	V číse sa nepoužívajú vodiace nuly. Predčíslenie je oddelené pomlčkou. Pri platbe do zahraničia sa uvádza IBAN.
21.	Výška dôchodku	CHAR	1-7	P**	na dve desatinné miesta (napr. 9999,99)
22.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
23.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
24.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
25.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
26.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa

P** položka sa vyplní iba v prípade, ak suma dôchodku nie je viac ako 50% priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej štatistickým úradom SR za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, za ktorý sa limit spoluúčasti zisťuje.

Položka č. 19 a 20 sa vyplní v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:

B - fyzická osoba, ktorá poberá dôchodok z výsluhového zabezpečenia vojakov podľa osobitného predpisu.

Dátové rozhranie – dávka 560

Popis dávky: Oznámenie MO SR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát z dôvodu evidencie ako fyzickej osoby, ktorá je nemocensky zabezpečená a náhradu služobného príjmu profesionálneho vojaka, ktorý nemôže vykonávať vojenskú službu pre chorobu alebo úraz, nemocenské alebo materské podľa osobitného predpisu.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 560

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde: ZP – kód ZP,
NN - poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
? RR - rok vytvorenia dávky,
MM - mesiac vytvorenia dávky,
DD - deň vytvorenia dávky,
TYP - 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P.č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 560
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Nutnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 je RČ deväťmiestne, desiatu číslicu nie je nahrádzaná nulou ani žiadnym iným znakom.
3.	Meno, rodné priezvisko, Titul	CHAR	1-100	P	
4.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
5.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD

6.	Pohlavie	CHAR	1	P*	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z
7.	Označenie platiteľa štát	CHAR	1	P	T
8.	Dátum začiatku nároku	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
9.	Dátum zániku nároku	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD
10.	TBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
11.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
12.	TBPŠČ	CHAR	5	P*	PSČ trvalého bydliska.
13.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
14.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
15.	PBPŠČ	CHAR	5	P*	PSČ prechodného bydliska.
16.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P*	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
17.	IČO platiteľa poistného	CHAR	8	P	
18.	Príznak zrušenia záznamu	CHAR	1	N	1 – oprava záznamu 2 – storno záznamu
19.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
20.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
21.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
22.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
23.	Rč/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:

T - fyzická osoba, ktorá je nemocensky zabezpečená a poberá náhradu služobného príjmu profesionálneho vojaka, ktorý nemôže vykonávať vojenskú službu pre chorobu alebo úraz, nemocenské alebo materské podľa osobitného predpisu.

Dátové rozhranie – dávka 561

Popis dávky: Oznámenie ZVJSO fyzickej osobe obvinenej vo väzbe alebo odsúdenej vo výkone trestu odňatia slobody, obvinenej vo väzbe alebo odsúdenej vo výkone trestu odňatia slobody v inom členskom štáte, ak tam nie je zdravotne poistená.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 561

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
 NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
 ? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
 RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
 MM je mesiac vytvorenia dávky,
 DD je deň vytvorenia dávky,
 TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	
5.	Charakter dávky	CHAR	1-1	P	N- riadna O - opravná
6.	Poradové číslo opravovanej dávky	CHAR	3-3	P*	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 561
 Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
 Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
 Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku
 Charakter dávky: nová alebo opravná, v opravnej dávke sa zasielajú iba opravované alebo stornované záznamy z pôvodnej dávky a nie kompletná dávka

- pokiaľ sa opravnou dávkou mení počet riadkov pôvodnej dávky, t.j. opravná dávka obsahuje stornovanie riadku pôvodnej dávky alebo pridanie riadku k pôvodnej dávke, neuvádza sa nový počet riadkov pôvodnej dávky po zmene.

- pokiaľ sa opravnou dávkou stornuje riadok, nie je potrebné prečíslovať riadky, aby bola „zacelená“ prípadná medzera v číslovaní riadkov pôvodnej dávky.

* Poradové číslo opravovanej dávky – položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka č. 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiatu číslicu nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	CHAR	1-40	P	V položke je uvedené meno z dokladu totožnosti.
4.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedené rodné priezvisko z dokladu totožnosti.
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	V položke je uvedené priezvisko z dokladu totožnosti.
6.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
7.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
8.	Označenie platiteľa štát	CHAR	1	P	F
9.	Dátum začiatku výkonu väzby alebo trestu	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
10.	Dátum konca výkonu väzby alebo trestu	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
11.	dátum začiatku prerušenia	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD
12.	dátum konca prerušenia	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD
13.	TBobec	CHAR	1-5	P**	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
14.	TBulica a č. domu	CHAR	1-6	P**	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
15.	TBPSČ	CHAR	5	P**	PSČ trvalého bydliska.
16.	PBobec	CHAR	1-5	P**	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
17.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P**	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
18.	PBPSČ	CHAR	5	P**	PSČ prechodného bydliska.
19.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
20.	Príznak zrušenia záznamu	CHAR	1	N	Používa sa iba v opravnej dávke, inak je položka prázdna. 1 - oprava záznamu 2 – storno záznamu
21.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
22.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
23.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
24.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	

25.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	
-----	--------------	------	------	---	--

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

P** povinná je iba jedna z adries. Ak nie je známa adresa trvalého pobytu považuje sa za adresu trvalého pobytu adresa zboru.

V opravnej dávke bude položka „Poradové číslo riadku“ plnená číslom riadku, ktorý sa má v pôvodnej dávke opraviť.

V prípade, že oprava v opravnej dávke znamená pridanie riadku do pôvodnej dávky, budú položky naplnené nasledovne:

„Poradové číslo riadku“ – bude číslo nasledujúce po doteraz maximálnom čísle riadku pôvodnej dávky (zahrňujúcej aj všetky doteraz vykonané úpravy)

„Príznak zrušenia záznamu“ - nebude naplnený

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:

F - fyzická osoba vo väzbe alebo vo výkone trestu odňatia slobody,

Prerušením (položka č. 11 a 12) sa rozumie zaradenie fyzickej osoby do práce počas výkonu trestu odňatia slobody.

Poznámka: ak počas jedného mesiaca bude mať osoba viac prerušení, pošle sa v dávke príslušný počet riadkov.

Dátové rozhranie – dávka 562

Popis dávky: Oznámenie ZVJSO fyzickej osobe, ktorá poberá dôchodok alebo dôchodok z výsluhového zabezpečenia policajtov podľa osobitného predpisu (§ 11 ods. 7 písm. b) zákona č. 580/2004 Z. z.)

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 562

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	
5.	Charakter dávky	CHAR	1-1	P	N- riadna O - opravná
6.	Poradové číslo opravovanej dávky	CHAR	3-3	P*	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 562
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku
Charakter dávky: nová alebo opravná, v opravnej dávke sa zasielajú iba opravované alebo stornované záznamy z pôvodnej dávky a nie kompletná dávka

- pokiaľ sa opravou dávky mení počet riadkov pôvodnej dávky, t.j. opravná dávka obsahuje stornovanie riadku pôvodnej dávky alebo pridanie riadku k pôvodnej dávke, neuvádza sa nový počet riadkov pôvodnej dávky po zmene.

- pokiaľ sa opravou dávky stornuje riadok, nie je potrebné prečíslovať riadky, aby bola „zacelená“ prípadná medzera v číslovaní riadkov pôvodnej dávky.

* Poradové číslo opravovanej dávky – položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka č. 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Nutnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	I	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	C	9-10	P	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiata číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	C	1-40	P	
4.	Rodné priezvisko	C	1-50	P*	
5.	Priezvisko	C	1-50	P	
6.	Dátum narodenia	D	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
7.	Pohlavie	C	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
8.	Označenie platiteľa štát	C	1	P	B
9.	Dátum začiatku nároku	D	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
10.	Dátum zániku nároku	D	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
11.	TB obec	C	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
12.	TB ulica a č. domu	C	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
13.	TB PSČ	C	5	P	PSČ trvalého bydliska.
14.	PB obec	C	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
15.	PB ulica a č. domu	C	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
16.	PB PSČ	C	5	P*	PSČ prechodného bydliska.
17.	Štátna príslušnosť	C	3	P	Číselník štátov podľa Štatistického úradu SR. Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedná z príslušností.
18.	Príznak zrušenia záznamu	C	1	N	1 - oprava záznamu 2 – storno záznamu
19.	Druh dôchodku	C	1	P	1 – starobný dôchodok 2 - invalidný dôchodok 6 – výsluhový dôchodok 7 - invalidný výsluhový dôchodok
20.	Bankové spojenie	C	4-4	P*	
21.	Číslo bankového účtu	C	1-34	P*	V čísle sa nepoužívajú vodiace nuly. Predčíslenie je oddelené pomlčkou. Pri platbe do zahraničia sa uvádza IBAN.
22.	Výška dôchodku	I	1-7	P**	na dve desatinné miesta (napr. 9999,99)
23.	Meno CRP	CHAR	1-40	N	
24.	Priezvisko CRP	CHAR	1-50	N	
25.	Rodne CRP	CHAR	1-50	N	
26.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
27.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

P**položka sa vyplní iba v prípade, ak výška dôchodku nie je viac ako 50 % priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR zistenej Štatistickým úradom SR za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, za ktorý sa limit spoluúčasti zisťuje. Inak je položka prázdna.

V opravnej dávke bude položka „Poradové číslo riadku“ plnená číslom riadku, ktorý sa má v pôvodnej dávke opraviť.

V prípade, že oprava v opravnej dávke znamená pridanie riadku do pôvodnej dávky, budú položky naplnené nasledovne:

„Poradové číslo riadku“ – bude číslo nasledujúce po doteraz maximálnom čísle riadku pôvodnej dávky (zahrňujúcej aj všetky doteraz vykonané úpravy)

„Príznak zrušenia záznamu“ - nebude naplnený

Vysvetlivky:

Označenie platiteľa štát:

B - fyzická osoba, ktorá poberá dôchodok z výsluhového zabezpečenia policajtov podľa osobitného predpisu[podľa § 11 ods. 7 písm. b) zákona 580/2004 Z. z.],

Dátové rozhranie – dávka 569

Popis dávky: Oznámenie zboru o fyzickej osobe, ktorá je nemocensky zabezpečená a poberá náhradu služobného platu policajta počas dočasnej neschopnosti na výkon štátnej služby, nemocenské alebo materské podľa osobitného predpisu (§ 11 ods. 7 písm. s) zákona č. 580/2004 Z. z.)

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 569

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky:

ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml

NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,

? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,

RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,

MM je mesiac vytvorenia dávky,

DD je deň vytvorenia dávky,

TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a bude slúžiť ako podklad pre vypracovanie XSD schémy.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1.	Typ dávky	P	3-3	INT	
2.	Dátum vytvorenia dávky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	P	1-6	INT	
4.	Číslo dávky	P	1-2	INT	
5.	Charakter dávky	P	1-1	CHAR	N- riadna O - opravná
6.	Poradové číslo opravovanej dávky	P*	3-3	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 569

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky

Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Charakter dávky: nová alebo opravná, v opravnej dávke sa zasielajú iba opravované alebo stornované záznamy z pôvodnej dávky a nie kompletná dávka

- pokiaľ sa opravou dávkou mení počet riadkov pôvodnej dávky, t.j. opravná dávka obsahuje stornovanie riadku pôvodnej dávky alebo pridanie riadku k pôvodnej dávke, neuvádza sa nový počet riadkov pôvodnej dávky po zmene.

- pokiaľ sa opravou dávkou stornuje riadok, nie je potrebné prečíslovať riadky, aby bola „zacelená“ prípadná medzera v číslovaní riadkov pôvodnej dávky.

* Poradové číslo opravovanej dávky – položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka č. 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Nutnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	I	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	C	9-10	P	Sú povolené iba číslice o až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiata číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	C	1-40	P	
4.	Rodné priezvisko	C	1-50	P*	
5.	Priezvisko	C	1-50	P	
6.	Dátum narodenia	D	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
7.	Pohlavie	C	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
8.	Označenie platiteľa štát	C	1	P	S
9.	Dátum začiatku nároku	D	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
10.	Dátum zániku nároku	D	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
11.	TB obec	C	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
12.	TB ulica a č. domu	C	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
13.	TB PSČ	C	5	P	PSČ trvalého bydliska.
14.	PB obec	C	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
15.	PB ulica a č. domu	C	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
16.	PB PSČ	C	5	P*	PSČ prechodného bydliska.
17.	Štátna príslušnosť	C	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedná z príslušností.
18.	Príznak zrušenia záznamu	C	1	N	1 - oprava záznamu 2 – storno záznamu
19.	IČO platiteľa poisťného	C	8	P	
20.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
21.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	

22.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
23.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
24.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

V opravnej dávke bude položka „Poradové číslo riadku“ plnená číslom riadku, ktorý sa má v pôvodnej dávke opraviť.

V prípade, že oprava v opravnej dávke znamená pridanie riadku do pôvodnej dávky, budú položky naplnené nasledovne:

„Poradové číslo riadku“ – bude číslo nasledujúce po doteraz maximálnom čísle riadku pôvodnej dávky (zahrňujúcej aj všetky doteraz vykonané úpravy)

„Príznak zrušenia záznamu“ - nebude naplnený

Vysvetlivky:

Označenie platiteľa štát:

S - fyzická osoba, ktorá je nemocensky zabezpečená a poberá náhradu služobného platu policajta počas dočasnej neschopnosti na výkon štátnej služby, nemocenské alebo materské podľa osobitného predpisu [podľa § 11 ods. 7 písm. s) zákona 580/2004 Z. z.]

Dátové rozhranie – dávka 563

Popis dávky: Oznámenie MV SR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát z dôvodu evidencie ako fyzickej osoby, ktorá poberá dôchodok alebo dôchodok z výsluhového zabezpečenia policajtov podľa osobitného predpisu.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 563

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
 NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
 ? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
 RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
 MM je mesiac vytvorenia dávky,
 DD je deň vytvorenia dávky,
 TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF - 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 563
 Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
 Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
 Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiata číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	P*	
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
6.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.

7.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo Z.
8.	Označenie platiteľa štát	CHAR	1	P	B
9.	Dátum začiatku nároku	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
10.	Dátum zániku nároku	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
11.	TBobec	CHAR	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
12.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
13.	TBPSC	CHAR	5	P	PSC trvalého bydliska.
14.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
15.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
16.	PBPSC	CHAR	5	P*	PSC prechodného bydliska.
17.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
18.	Príznak zrušenia záznamu	CHAR	1	N	1 - oprava záznamu 2 - storno záznamu Položka je prázdna ak ide o nový záznam
19.	Druh dôchodku	CHAR	1	P	1 - starobný dôchodok 2 - invalidný dôchodok 6 - výsluhový dôchodok 7 - invalidný výsluhový dôchodok
20.	Bankové spojenie	CHAR	4-4	P**	
21.	Číslo bankového účtu	CHAR	1-34	P**	V čísle sa nepoužívajú vodiace nuly. Predčíslenie je oddelené pomlčkou. Pri platbe do zahraničia sa uvádza IBAN.
22.	Výška dôchodku	CHAR	1-7	P**	na dve desatinné miesta (napr. 9999,99)
23.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
24.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
25.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
26.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
27.	Rč/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa

P** položka sa vypĺňa iba v prípade, ak suma dôchodku nie je vyššia ako 50 % priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR zistenej Štatistickým úradom SR za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, za ktorý sa limit spoluúčasti zisťuje

Položka č. 20 a 21 sa vyplní v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:**B** - fyzická osoba, ktorá poberá dôchodok alebo dôchodok z výsluhového zabezpečenia policajtov podľa osobitného predpisu.

Dátové rozhranie – dávka 564

Popis dávky: Oznámenie MV SR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát z dôvodu evidencie fyzickej osoby ako cudzinca zaisteného na území Slovenskej republiky.

Smer: ústredie úradu → ZP

Typ dávky: 564

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF - 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 564
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice o až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiatu číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	ID osoby	CHAR	1-6	P	Povolené sú iba číslice o až 9. ID osoby je jedinečné číslo vygenerované informačným systémom ministerstva a je viazané na jednu fyzickú osobu.
4.	Meno	CHAR	1-40	P	

5.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	P*	
6.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
7.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
8.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M, Z alebo N.
9.	Označenie platiteľa štát	CHAR	1	P	P
10.	Dátum začiatku nároku	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
11.	Dátum zániku nároku	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
12.	TBobec	CHAR	1-50	P**	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
13.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P**	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
14.	TBPSC	CHAR	5	P**	PSC trvalého bydliska.
15.	PBobec	CHAR	1-50	P**	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
16.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P**	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
17.	PBPSC	CHAR	5	P**	PSC prechodného bydliska.
18.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností. Ak štátna príslušnosť nebola zistená, uvedie sa NNN.
19.	Príznak zrušenia záznamu	CHAR	1	N	1- oprava záznamu 2 – storno záznamu Položka je prázdna ak ide o nový záznam
20.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
21.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
22.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
23.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
24.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

P** povinná je iba jedna z adries. Ak nie je známa adresa pobytu, považuje sa za adresu trvalého pobytu adresa ministerstva.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:

P – cudzinec zaistený na území Slovenskej republiky

Poznámka: ak bude cudzinec zaistený iba niekoľko dní v mesiaci, tak v dávke za príslušný mesiac budú vyplnené obe položky: dátum začiatku nároku a dátum zániku nároku.

Dátové rozhranie – dávka 565

Popis dávky: Oznámenie MV SR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát z dôvodu evidencie ako azylanta.

Údaje sa poskytujú za príslušný mesiac len o tých azylantoch, ktorým sa v tomto mesiaci udelil azyl (Dátum začiatku nároku) alebo im zanikol azyl (Dátum zániku nároku); ak údaj nebolo možné poskytnúť za mesiac, v ktorom nastala táto udalosť, poskytne sa takýto údaj za mesiac, v ktorom bola táto udalosť MV SR známa.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 565

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
MM je mesiac vytvorenia dávky,
DD je deň vytvorenia dávky,
TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF - 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 565
Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Meno	CHAR	1-40	P	
3.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	P*	
4.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
5.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
6.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M, Z alebo N.
7.	Označenie platiteľa	CHAR	1	P	Q

	štát				
8.	Dátum udelenia azylu	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vŕždy.
9.	Dátum zániku azylu	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
10.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
11.	Príznač zrušenia záznamu	CHAR	1	N	1- oprava záznamu 2 – storno záznamu Položka je prázdna ak ide o nový záznam
12.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
13.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
14.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
15.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
16.	Rč/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:

Q – azylant

Poznámka:

Počas prechodného obdobia, do 31. 3. 2012, bude MV SR posielat' údaje o azylantoch prostredníctvom xls súboru (súbor programu Excel) a to vo forme tabuľky, s dodržanou položkovou skladbou z tohto dátového rozhrania. Po uplynutí prechodného obdobia bude MV SR posielat' údaje o azylantoch nasledovne:

1. azyl udelený po 1. 1. 2010 - formou mesačných dávok, v zmysle dátového rozhrania,
2. azyl udelený do 31. 12. 2009 – formou xls súboru, s dodržanou položkovou skladbou z dátového rozhrania.

Dátové rozhranie – dávka 566

Popis dávky: Oznámenie MV SR o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poistného štát z dôvodu evidencie ako fyzickej osoby, ktorá je nemocensky zabezpečená a poberá náhradu služobného platu policajta počas dočasnej neschopnosti na výkon štátnej služby, nemocenské alebo materské podľa osobitného predpisu.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 566

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml

NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,

? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,

RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,

MM je mesiac vytvorenia dávky,

DD je deň vytvorenia dávky,

TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF - 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 566

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky

Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 – údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	1-6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 RČ deväťmiestne, desiatka číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	CHAR	1-40	P	
4.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	P*	
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	
6.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
7.	Pohlavie	CHAR	1	P	Položka obsahuje hodnotu M alebo

					Z.
8.	Označenie platiteľa štát	CHAR	1	P	S
9.	Dátum začiatku nároku	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
10.	Dátum zániku nároku	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
11.	TBobec	CHAR	1-50	P	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
12.	TBulica a č. domu	CHAR	1-60	P	V položke je uvedená ulica a č. domu trvalého bydliska.
13.	TBPŠČ	CHAR	5	P	PŠČ trvalého bydliska.
14.	PBobec	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedený názov obce prechodného bydliska.
15.	PBulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica a č. domu prechodného bydliska.
16.	PBPŠČ	CHAR	5	P*	PŠČ prechodného bydliska.
17.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
18.	Príznak zrušenia záznamu	CHAR	1	N	1 - oprava záznamu 2 – storno záznamu Položka je prázdna ak ide o nový záznam
19.	IČO zamestnávateľa	CHAR	8	P	
20.	MenoCRP	CHAR	1-40	N	
21.	PriezviskoCRP	CHAR	1-50	N	
22.	RodneCRP	CHAR	1-50	N	
23.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
24.	Rč/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Označenie platiteľa štát:

S - fyzická osoba, ktorá je nemocensky zabezpečená a poberá náhradu služobného platu policajta počas dočasnej neschopnosti na výkon štátnej služby, nemocenské alebo materské podľa osobitného predpisu.

Dátové rozhranie – dávka 567

Popis dávky: Oznamenie MŠ o fyzických osobách, u ktorých je platiteľom poisťného štát, z dôvodu evidencie ako nezaopatreného dieťaťa, študenta z iného členského štátu, zahraničného študenta na zabezpečenie záväzkov z medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, alebo žiaka alebo študenta, ktorý je Slovákom žijúcim v zahraničí a zároveň študuje na škole v Slovenskej republike a študenta doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia [§ 11 ods. 7 písm. a), h), t) zákona č. 580/2004 Z. z.] v rozsahu podmienok podľa uzatvorenej dohody.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 567

Početnosť: jedenkrát mesačne

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml
 NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,
 ? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,
 RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,
 MM je mesiac vytvorenia dávky,
 DD je deň vytvorenia dávky,
 TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF – 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P.č.	Názov stĺpca	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-6	P	
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 567
 Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky
 Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky
 Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Popis položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Poradové číslo riadku	INT	6	P	Poradové číslo riadku v dávke
2.	Rodné číslo poistenca	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice 0 až 9. Do roku 1954 je RČ deväťmiestne, desiata číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
3.	Meno	CHAR	1-40	P*	V položke je uvedené meno z dokladu totožnosti.
4.	Rodné priezvisko	CHAR	1-50	P*	V položke je uvedené rodné

					priezvisko z dokladu totožnosti.
5.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	V položke je uvedené priezvisko z dokladu totožnosti.
6.	Dátum narodenia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD.
7.	Forma štúdia	CHAR	1	N	1 – denné 2 - externé
8.	Stupeň štúdia	CHAR	1	P	0 – stredná škola 1 – 1. stupeň 2 – 2. stupeň 3 – 3. stupeň 4 - študijný program podľa § 53 ods. 3 5 – jazyková príprava
9.	Štandardná dĺžka štúdia	CHAR	1	P*	0 – dodržaná 1 – nedodržaná Údaj sa poskytuje len pri doktorandoch.
10.	Dátum začiatku štúdia	DATE	8	P	Dátum v tvare RRRRMMDD. Vypĺňa sa vždy.
11.	Dátum konca štúdia	DATE	8	P*	Dátum v tvare RRRRMMDD.
12.	Získané predchádzajúce vysokoškolské štúdium	CHAR	1	N	0 - nezískané 1 - 1. stupeň 2 - 2. stupeň 3 - 3. stupeň 4 - študijný program podľa § 53 ods.3
13.	Dátum prerušenia od	DATE	8	P**	Dátum v tvare RRRRMMDD.
14.	Dátum prerušenia do	DATE	8	P**	Dátum v tvare RRRRMMDD.
15.	Zahraničný študent	CHAR	1	P*	1 – áno Položka je prázdna, ak nejde o zahraničného študenta.
16.	Adresa trvalého pobytu Obec	CHAR	1-100	P*	V položke je uvedený názov obce trvalého bydliska.
17.	Ulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica trvalého bydliska.
18.	PSČ	CHAR	1-20	P*	Poštové smerovacie číslo
19.	Štát	CHAR	3	P*	Štát trvalého pobytu - podľa číselníka krajín Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“).
20.	Adresa prechodného pobytu Obec	CHAR	1-100	P*	V položke je uvedený názov obce bydliska v SR.
21.	Ulica a č. domu	CHAR	1-60	P*	V položke je uvedená ulica bydliska v SR.
22.	PSČ	CHAR	5	P*	Poštové smerovacie číslo
23.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
24.	Príznak záznamu	CHAR	1	N	1 – oprava záznamu 2 – storno záznamu Položka je prázdna ak ide o nový záznam.
25.	Meno CRP	CHAR	1-40	N	
26.	Priezvisko CRP	CHAR	1-50	N	
27.	Rodne CRP	CHAR	1-50	N	

28.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
29.	RČ/BIČ z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

P** položka je povinná v prípade, ak došlo k prerušeniu štúdia.

Položka č. 13 a 14 sa nevyplňa v prípade zahraničných študentov, ktorí sú v jazykovej príprave.

Poznámka:

Ministerstvo poskytuje údaje z centrálného registra študentov, ktorý ministerstvo vedie podľa § 73 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rozsahu:

- a) o študentovi vysokej školy, do dovŕšenia veku 26 rokov; ak ide o študenta v dennej forme štúdia do dovŕšenia veku 30 rokov; ak je známe, že študent už dosiahol vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, nie je platiteľom poistného štát a údaj sa neposkytuje,
- b) o študentovi z iného členského štátu, zahraničnom študentovi na zabezpečenie záväzkov z medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná alebo o žiakovi alebo študentovi, ktorý je Slovákom žijúcim v zahraničí a zároveň študuje na škole v Slovenskej republike [§ 11 ods. 7 písm. h) zákona č. 580/2004 Z. z.],
- c) o študentovi doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia, ak celková dĺžka jeho doktorandského štúdia neprekročila štandardnú dĺžku štúdia a nezískal už vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa alebo nedovŕšil vek 30 rokov [§ 11 ods. 7 písm. t) zákona č. 580/2004 Z. z.].

V prípade údajov za obdobie január 2011 až do prechodu na novú verziu centrálného registra študentov (historické údaje) ministerstvo negarantuje správnosť formátu údajov – UTF - 8.

V prípade historických údajov ministerstvo poskytne údaje o trvalom pobyte uvedením celej adresy v položke adresa trvalého pobytu obec a poskytne údaje o bydlisku v SR uvedením celého bydliska v SR v položke adresa prechodného pobytu Obec.

Okrem historických údajov sa študent v mesačnej dávke uvedie len za podmienky, že došlo k začatiu štúdia, prerušeniu alebo skončeniu prerušeniu alebo skončeniu štúdia ako takého, alebo k zmene mena, priezviska alebo trvalého pobytu alebo pobytu v Slovenskej republike.

Ak niektorý študent študuje viac študijných programov súbežne, poskytujú sa o jednotlivých štúdiách samostatné záznamy.

V prípade zahraničných študentov, ktorí sú v jazykovej príprave, poskytne ministerstvo údaje o trvalom pobyte uvedením celej adresy v položke adresa trvalého pobytu obec a poskytne údaje o bydlisku v SR uvedením celého bydliska v SR v položke adresa prechodného pobytu Obec.

Dátové rozhranie – dávka 568**Popis dávky:** Oznámenie FR SR

a) vymeriavacích základoch fyzických osôb podľa § 13 a údajov pre vykonanie ročného zúčtovania poistného podľa § 19 zákona č. 580/2004 Z. z.

b) fyzických osobách, ktoré poberajú príjem, ktorý podlieha dani z príjmov podľa § 5 a 6 zákona č. 595/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

FR SR začatím posielania údajov za nové zdaňovacie obdobie ukončí posielanie údajov za predchádzajúce zdaňovacie obdobie.

Zdroj dávky: Daňové priznania z dani z príjmov fyzických osôb (DPFO) typ A, B za príslušné zdaňovacie obdobie.

Smer: ústredie úradu –> ZP

Typ dávky: 568

Početnosť: jedenkrát ročne – kompletne údaje za príslušné zdaňovacie obdobie
jedenkrát mesačne - aktualizácie údajov

Formát prenosu dát: xml súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZP_NN_RRMMDD_TYP.xml

NN_RRMMDD_TYP.xml – neidentifikované osoby

kde : ZP je kód ZP,

? NN je poradové číslo dávky v kalendárnom roku,

RR je kalendárny rok vytvorenia dávky,

MM je mesiac vytvorenia dávky,

DD je deň vytvorenia dávky,

TYP je 3-miestny kód typu dávky.

Národné prostredie: UTF - 8

Identifikácia dávky: pomocou hlavičky

Obsah dávky: obsahom dávky sú údaje, ktorých položková skladba aj so špecifikáciou je uvedená v tabuľkách č. 1 - 2 a slúži ako podklad pre XSD schému.

Tabuľka č. 1 - hlavička:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Formát
1.	Typ dávky	INT	3-3	P	
2.	Dátum vytvorenia dávky	DATE	8-8	P	RRRRMMDD
3.	Počet riadkov v dávke	INT	1-8	P	99990
4.	Číslo dávky	INT	1-2	P	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 568

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez riadkov hlavičky

Číslo dávky: poradové číslo dávky v kalendárnom roku

Tabuľka č. 2 - údaje o osobách:

P. č.	Názov položky	Typ	Dĺžka	Povinnosť	Poznámka
1.	Číslo	CHAR	3	P	Číslo daňového úradu, podľa

	daňového úradu				číselníka DR
2.	Za rok	CHAR	4	P	Zdaňovacie obdobie
3.	Dátum podania DP	DATE	10	P	dátum evidencie podania DP - v tvare DD.MM.RRRR
4.	Termín odkladu	DATE	10	P*	Identifikácia dátumu odkladu podania DP do - v tvare DD.MM.RRRR
5.	Druh DP	CHAR	2	P	Identifikácia druhu daňového priznania (DP): 1 – riadne DP 2 - dodatočné DP (DDP) – pri DDP sa posiela posledné platné
6.	Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice o až 9. Do 31.12.1953 je RČ deväťmiestne, desiatu číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
7.	DIČ	CHAR	10	P*	Daňové identifikačné číslo (daňové subjekty, ktoré podávajú DP typ A uvádzajú v DP rodné číslo)
8.	Meno	CHAR	1-40	P	V položke je uvedené meno z dokladu totožnosti.
9.	Priezvisko	CHAR	1-50	P	V položke je uvedené priezvisko z dokladu totožnosti.
10.	Titul	CHAR	1-20	N	Titul pred a za menom
11.	Dátum narodenia	DATE	10	P*	Dátum v tvare DD.MM.RRRR
12.	Dátum začiatku	DATE	10	P	Dátum začiatku registrácie a evidencie daňovníka - v tvare DD.MM.RRRR
13.	Dátum konca	DATE	10	P*	Dátum konca registrácie a ukončenia evidencie daňovníka - v tvare DD.MM.RRRR
14.	Adresa trvalého pobytu: Obec	CHAR	1-50	N	V položke je uvedený názov obce trvalého pobytu.
15.	Ulica	CHAR	1-60	N	V položke je uvedená ulica trvalého pobytu.
16.	Číslo domu	STRING	1-20	N	V položke je číslo domu trvalého pobytu.
17.	PSČ	STRING	1-20	N	V položke je PSČ trvalého pobytu.
18.	Štát	CHAR	3	N	Štát trvalého pobytu - podľa číselníka krajín Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“)
19.	Číslo telefónu	STRING	1-20	N	V položke je číslo telefónu trvalého pobytu.
20.	PP Obec	CHAR	1-50	N	V položke je uvedený názov obce prechodného pobytu.
21.	PP Ulica	CHAR	1-60	N	V položke je uvedená ulica prechodného pobytu.
22.	PP Číslo domu	STRING	1-20	N	V položke je číslo domu prechodného pobytu.
23.	PP PSČ	STRING	1-20	N	V položke je PSČ prechodného pobytu.
24.	PP Číslo telefónu	STRING	1-20	N	V položke je číslo telefónu prechodného pobytu.
25.	DA Obec	CHAR	1-50	N	V položke je uvedený názov obce na doručovanie na území SR.

26.	DA Ulica	CHAR	1-60	N	V položke je uvedená ulica na doručovanie na území SR.
27.	DA Číslo domu	STRING	1-20	N	V položke je číslo domu na doručovanie na území SR.
28.	DA PSČ	CHAR	5-5	N	V položke je PSČ na doručovanie na území SR.
29.	DA Číslo telefónu	STRING	1-20	N	V položke je číslo telefónu na doručovanie na území SR.
30.	Štátna príslušnosť	CHAR	3	P*	Číselník krajín podľa Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“). Ak nemá štátnu príslušnosť, uvedie sa XXX. V prípade, ak je viac ako jedna štátna príslušnosť, uvedie sa prioritne SR alebo iba jedna z príslušností.
31.	Banka alebo pobočka zahraničnej banky	CHAR	1-30	P*	Identifikácia - názov finančného ústavu.
32.	Číslo účtu	CHAR	1-34	P*	Uvádza sa číslo posledného otvoreného účtu. V čísle sa nepoužívajú vodiace nuly. Predčísľuje oddelené pomlčkou. Pri zahraničnej banke sa uvádza IBAN.
33.	Kód Banky	CHAR	4	P*	
34.	ZZ Meno	CHAR	1-40	P*	Údaje o ZZ alebo dedičovi alebo zástupcovi alebo správcovi KP.
35.	ZZ Priezvisko	CHAR	1-50	P*	
36.	ZZ Titul	CHAR	1-20	N	Titul pred a za menom
37.	ZZ Obec	CHAR	1-50	N	V položke je uvedený názov obce
38.	ZZ Ulica a číslo	STRING	1-60	N	V položke je uvedená ulica a číslo.
39.	ZZ PSČ	STRING	1-20	N	PSČ.
40.	ZZ Štát	CHAR	3	P*	Štát trvalého pobytu - podľa číselníka krajín Štatistického úradu SR (položka „Kód OSN“)
41.	ZZ Číslo telefónu	STRING	1-20	N	
42.	ZZ Rodné číslo	CHAR	9-10	P*	Sú povolené iba číslice o až 9. Do 31.12.1953 je RČ deväťmiestne, desiata číslica nie je nahrádzaná nulou ani iným znakom.
43.	Príznak záznamu	CHAR	1	N	Nevyplnená položka – ide o nový záznam 1 – oprava záznamu 2 – storno záznamu
44.	Poberanie dôchodku	CHAR	1	P*	1 - Áno 2 - Nie
45.	Úhrn príjmov z §5	DECIMAL	10.2	P*	Riadok č. 32 z DP typu A Riadok č. 34 z DP typu B
46.	Úhrn poistného ZP	DECIMAL	10.2	P*	Úhrn poistného na zdravotné poistenie (§5 ods.8 zákona) Riadok č. 33b z DP typu A Riadok č. 35b z DP typu B
47.	Základ dane §6	DECIMAL	10.2	P*	čiasťkový základ dane §6 ods. 1

					a 2 (43, 44)
48.	Čiastkový základ dane §6	DECIMAL	10.2	P*	Čiastkový základ dane z príjmov podľa § 6 ods. 3 ods. 4 zákona Riadok č. 52 z DP typu B
49.	Zaplatené poistné ZP	DECIMAL	10.2	P*	Preukázateľne zaplatené poistné na zdravotné poistenie z príjmov podľa §6 ods. 1 a 2 zákona z DP str. 3
50.	Zaplatené preddavky ZP	DECIMAL	10.2	P*	Preukázateľne zaplatené preddavky na zdravotné poistenie podľa § 6 ods. 1 a 2 zákona príslušné k zdaňovaciemu obdobiu, za ktoré sa podáva daňové priznanie Riadok č. 10 str. 12 Údaje na účely sociálneho a zdravotného poistenia z DP typu B
51.	Základ dane §7	DECIMAL	10.2	P*	čiastkový základ dane z príjmov z kapitálového majetku §7 Riadok č. 55 z DP typu B
52.	Základ dane §8	DECIMAL	10.2	P*	čiastkový základ dane §8 Riadok č. 58 z DP typu B
53.	Úhrn príjmov z dohôd	DECIMAL	10.2	P*	úhrn príjmov plynúcich na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru Riadok č. 32a z DP typu A Riadok č. 34a z DP typu B
54.	Úhrn poistného na SP	DECIMAL	10.2	P*	Úhrn poistného na sociálne poistenie (zabezpečenie) - § 5 ods. 8 zákona Riadok č. 33a z DP typu A Riadok č. 35a z DP typu B
55.	Zaplatené poistné SP	DECIMAL	10.2	P*	Preukázateľne zaplatené poistné na SP z príjmov podľa § 6 ods. 1 a 2 zákona z DP str.3
56.	Úhrn vyňatých príjmov	DECIMAL	10.2	P*	Úhrn vyňatých príjmov (základov dane a daňových strát) Riadok č. 83 z DP typu B Riadok č. 46 z DP typu A
57.	Úhrn príjmov zo zdrojov v zahraničí	DECIMAL	10.2	P*	Úhrn príjmov (základov dane) zo zdrojov v zahraničí Riadok č. 86 z DP typ B, Riadok č. 49 z DP typ A
58.	Základ dane osobného asistenta	DECIMAL	10.2	P*	Základ dane (čiastkový základ dane) z príjmov z výkonu osobného asistenta Riadok č. 06 alebo 07 str. 12 Údaje na účely sociálneho a zdravotného poistenia z DP typu B
59.	Podiely na zisku	DECIMAL	10.2	P*	Podiely na zisku vykázanom za zdaňovacie obdobie do 31. decembra 2003 Riadok 08 str. 12 Údaje na účely sociálneho a zdravotného poistenia z DP typu B

60.	Meno CRP	CHAR	1-40	N	
61.	Priezvisko CRP	CHAR	1-50	N	
62.	Rodne CRP	CHAR	1-50	N	
63.	Pobočka ZP	CHAR	1-2	N	
64.	RČ/BIC z CRP	CHAR	9-10	N	

P – povinný údaj

N – nepovinný údaj

P* položka je povinná v prípade, ak je známa.

Položka č. 11 - Dátum narodenia je povinná v prípade, ak nie je vyplnená položka č. 6 - Rodné číslo

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

FR SR – Finančné riaditeľstvo SR

DP – daňové priznanie

Dátum začiatku - dátum začiatku registrácie a evidencie daňovníka

- pri podaní DP typu A bude položka obsahovať dátum evidencie

- pri DP typu B bude položka obsahovať dátum registrácie alebo evidencie, ak nie je registrovaný.

Dátum konca - dátum konca registrácie a ukončenia evidencie daňovníka

Pri položkách č. 47, 48, 56 a 58 sú povolené mínusové hodnoty.

Pri podaní opravného DP sa posiela najaktuálnejší DP s označením druhu DP ako riadne.

Metodické usmernenie č. 2/3/2006

k prihláškam na verejné zdravotné poistenie

Úvodné ustanovenie

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poistení“) a zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto metodické usmernenie k problematike prihlášok na verejné zdravotné poistenie za účelom zabezpečenia jednotného postupu.

Článok 1

Postup pri vzniku verejného zdravotného poistenia

1) Zdravotná poisťovňa poskytuje úradu v elektronickej podobe

a) oznámenie o prijatí prihlášky do troch pracovných dní od jej prijatia, vrátane dátumu a časoprijatia a dátumu a časopodania, v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 1.),

b) oznámenie o potvrdení prihlášky do piatich dní od jej potvrdenia v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 5),

c) opravnú dávku oznámenia o potvrdení prihlášky po oprave dát. Opravná dávka obsahuje údaje pôvodnej dávky s opravenými informáciami a zdravotná poisťovňa ju poskytuje v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 5),

d) potvrdenie o ukončení poisťného vzťahu v predchádzajúcej zdravotnej poisťovni pri spätnom vysporiadovaní poisťného vzťahu v prípade, že prechádzajúca zdravotná poisťovňa je iná ako zdravotná poisťovňa, do ktorej si poistenec podal prihlášku. Potvrdenie vystavené predchádzajúcou zdravotnou poisťovňou obsahuje nasledovné údaje o poistencovi: rodné číslo alebo bezvýznamové identifikačné číslo (ďalej len „BIČ“), meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalé bydlisko alebo u cudzinca miesto pobytu v SR, dátum ukončenia poisťného vzťahu, dátum vystavenia potvrdenia, podpis zamestnanca, ktorý potvrdenie vystavil a odtlačok pečiatky zdravotnej poisťovne. Naskenované potvrdenie posiela zdravotná poisťovňa spolu s oznámením o prijatých prihláškach formou zašifrovaného súboru.

2) Úrad poskytuje zdravotnej poisťovni v elektronickej podobe spätnú informáciu o prijatí, dátume a čase prijatia a dátume a čase podania prihlášky alebo potvrdení prihlášky v inej zdravotnej poisťovni do troch pracovných dní odo dňa prijatia oznámenia o prijatí prihlášky zdravotnou poisťovňou, v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 2).

3) Ak prihláška nebola potvrdená inou zdravotnou poisťovňou, úrad oznámi predkladajúcej zdravotnej poisťovni, že sa má stať príslušnou.

4) V prípade zániku a vzniku verejného zdravotného poistenia v priebehu toho istého kalendárneho roka, musí poistenec podať prihlášku v tej zdravotnej poisťovni, v ktorej bol poistený naposledy. Na tento prípad sa nevzťahuje procedúra schvaľovania prihlášok do zdravotných poisťovní podľa § 6 ods. 9 až 12 zákona o poistení, a preto nie je potrebné zasielať oznámenie o prijatí prihlášky na úrad a nie je ani potrebné čakať na spätnú informáciu od úradu. Tým však nie je vylúčená povinnosť zdravotnej poisťovne oznámiť úradu potvrdenie prihlášky v stanovenej lehote.

5) Oznámenia a informácie sa poskytujú v súlade s podmienkami na výmenu údajov (príloha č. 6).

- 6) Dátumom a časom podania prihlášky sa na účely tohto metodického usmernenia rozumie:
- a) dátum a čas odovzdania prihlášky pracovníkovi zdravotnej poisťovne, pri osobnom podaní prihlášky,
 - b) dátum uvedený na odtlačku poštovej pečiatky zásielky, pri podaní prihlášky prostredníctvom pošty; čas bude mať hodnotu 00:00,
 - c) dátum uvedený na odtlačku poštovej pečiatky zásielky, ktorou poistenec posielal podpísanú prihlášku do zdravotnej poisťovne, pri elektronickom podaní prihlášky; čas bude mať hodnotu 00:00,
 - d) dátum a čas odovzdania prihlášky pracovníkovi kuriérskej služby, pri podaní prihlášky prostredníctvom kuriéra.

Článok 2

Postup pri zmene zdravotnej poisťovne

- 1) Zdravotná poisťovňa poskytuje úradu v elektronickej podobe
 - a) oznámenie o všetkých prijatých prihláškach, dátume a čase prijatia, dátume a čase podania, dátume a čase prijatia späťvzatia, dátume a čase podania späťvzatia prihlášky, do 10. októbra príslušného kalendárneho roka; oznámenie poskytuje ako jednu sumárnu dávku v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 3),
 - b) oznámenie o potvrdení prihlášky do 20. decembra príslušného kalendárneho roka v jednej dávke o všetkých potvrdených prihláškach, a to v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 5),
 - c) opravnú dávku oznámenia o potvrdení prihlášky po oprave dát. Opravná dávka obsahuje údaje pôvodnej dávky s opravenými informáciami a zdravotná poisťovňa ju poskytuje v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 5).
- 2) Zdravotná poisťovňa môže poskytnúť úradu v elektronickej podobe
 - a) mesačné oznámenie o prijatých prihláškach, dátume a čase prijatia, dátume a čase podania, dátume a čase prijatia späťvzatia, dátume a čase podania späťvzatia prihlášky po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom zdravotná poisťovňa prihlášku prijala. Oznámenie poskytuje ako jednu mesačnú dávku v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 3),
 - b) opravnú dávku oznámenia o prijatí prihlášky po oprave dát. Opravná dávka obsahuje údaje pôvodnej dávky s opravenými informáciami a zdravotná poisťovňa ju poskytuje v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 3).
- 3) Úrad poskytuje zdravotnej poisťovni v elektronickej podobe
 - a) priebežnú mesačnú informáciu o prijatí, dátume a čase prijatia, dátume a čase podania, dátume a čase prijatia späťvzatia, dátume a čase podania späťvzatia prihlášky a informáciu o zdravotnej poisťovni, ktorá má byť príslušnou zdravotnou poisťovňou poistenca, v prípade ak zdravotná poisťovňa poslala úradu mesačné oznámenie o prijatí prihlášky. Prihlášky oznámené úradu v období od 1. októbra do konca februára príslušného prepoisťovacieho obdobia úrad vyhodnotí najskôr po 1. marci príslušného prepoisťovacieho obdobia. Informáciu poskytuje úrad spravidla po aktualizácii Centrálného registra poistencov (ďalej len „CRP“) a v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 4).
 - b) sumárnu informáciu o prijatí, dátume a čase prijatia, dátume a čase podania, dátume a čase prijatia späťvzatia, dátume a čase podania späťvzatia prihlášky a informáciu o zdravotnej poisťovni, ktorá má byť príslušnou zdravotnou poisťovňou poistenca 15. novembra príslušného kalendárneho roka. Informáciu poskytuje úrad po aktualizácii CRP v štruktúre podľa dátového rozhrania (príloha č. 4).

4) Ak prihláška bola podaná vo viacerých zdravotných poisťovniach, úrad oznámi, ktorá zdravotná poisťovňa sa má stať príslušnou. Za príslušnú zdravotnú poisťovňu sa považuje zdravotná poisťovňa, v ktorej si poistenec podal prihlášku ako v prvej.

5) V sporných prípadoch úrad považuje prihlášku za podanú ako prvú, podľa písomného vyjadrenia poistenca, na ktorej podanej prihláške trvá. Za sporné prípady sa považuje stav, ak oznámenie o prijatí prihlášok u jedného poistenca bolo oznámené viacerými zdravotnými poisťovňami s uvedením rovnakého dátumu a času podania a žiadna zdravotná poisťovňa neoznámila späťvzatie prihlášky. Ak poistenec do ôsmich dní od doručenia žiadosti úradu nesplní povinnosť a neoznámi úradu, na ktorej podanej prihláške trvá, všetky jeho prihlášky podané z dôvodu zmeny zdravotnej poisťovne sú neplatné. Úrad v žiadosti o vyjadrenie zároveň uvedie poistencovi aj poučenie o ďalšom konaní úradu pri nesplnení si oznamovacej povinnosti podľa § 7 ods. 6 zákona o poistení.

6) Za prihlášku pri zmene zdravotnej poisťovne sa nepovažuje prihláška podaná v zdravotnej poisťovni, v ktorej bol poistenec poistený do 30. septembra príslušného kalendárneho roka.

7) Ak poistenec podal prihlášku po 30. septembri príslušného kalendárneho roka, úrad bude prihlášku považovať za podanú 1. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

8) Poistenec, ktorý podal prihlášku z dôvodu zmeny zdravotnej poisťovne, je oprávnený vziať späť podanú prihlášku bez uvedenia dôvodu do 30. septembra príslušného kalendárneho roka. Ak poistenec podal prihlášku z dôvodu zmeny zdravotnej poisťovne vo viac ako jednej zdravotnej poisťovni, oprávnenie poistenca na späťvzatie prihlášky platí rovnako.

9) Oznámenia a informácie sa poskytujú v súlade s podmienkami na výmenu údajov (príloha č. 6).

10) Dátumom a časom podania sa na účely tohto metodického usmernenia rozumie:

- a) dátum a čas odovzdania prihlášky alebo späťvzatia prihlášky pracovníkovi zdravotnej poisťovne, pri osobnom podaní,
- b) dátum uvedený na odlačku poštovej pečiatky zásielky, pri podaní prihlášky alebo späťvzatia prihlášky prostredníctvom pošty; čas bude mať hodnotu 00:00,
- c) dátum uvedený na odlačku poštovej pečiatky zásielky, ktorou poistenec posiela podpísanú prihlášku do zdravotnej poisťovne, pri elektronickom podaní prihlášky; čas bude mať hodnotu 00:00,
- d) dátum a čas odovzdania prihlášky alebo späťvzatia prihlášky pracovníkovi kuriérskej služby, pri podaní prostredníctvom kuriéra.

Článok 3 **Zmeny v registri podaných prihlášok**

1) V prípade zistenia nových skutočností týkajúcich sa oznámenia o prijatej prihláške, ktoré bolo doručené úradu, môže úradna podnet zdravotnej poisťovne alebo z vlastného podnetu zrušiť alebo zmeniť príslušný záznam v registri podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie.

2) O zmene záznamu v registri podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie úrad bezodkladne informuje zdravotnú poisťovňu, ktorá oznámenie o prijatej prihláške podala a zdravotnú poisťovňu, ktorá v čase podania prihlášky bola príslušná, ak takáto zdravotná poisťovňa existuje.

Článok 4 Prechodné ustanovenia

Úrad a zdravotné poisťovne sa vzájomne dohodli na prechodnom období, trvajúcim do 30.septembra2013, počas ktorého si budú vymieňať informácie o podaných prihláškach na zmenu zdravotnej poisťovne od 01.01.2014 mesačnými dávkami v pôvodnom dátovom rozhraní, platnom pred nadobudnutím účinnosti tohto metodického usmernenia (vrátane informácií o prihláškach podaných v septembri 2013).

Súčasne s mesačnou dávkou pošle zdravotná poisťovňa úradu informáciu o všetkých prijatých späťvzatiach prihlášok za celé obdobie, za ktoré sa posiela mesačná dávka a to formou xls (Excel) súboru v rozsahu:rodné číslo/BIC, meno, priezvisko, dátum narodenia, bydlisko (obec, ulica a číslo domu, PSČ), dátum a čas podania prihlášky, dátum a čas prijatia prihlášky, dátum a čas podania späťvzatiaprihlášky, dátum a čas prijatia späťvzatiaprihlášky. Pokiaľ zdravotná poisťovňa v príslušnom období neprijala žiadne späťvzatie prihlášky, uvedie túto skutočnosť v elektronickej pošte, ktorou posiela mesačnú dávku na úrad.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

Metodické usmernenie v znení novely č. 3 nadobúda účinnosť dňom 01.05.2013.

Bratislava 23.04.2013

MUDr. Monika Pažinková, MPH, v. r.
predsedníčka

Prihláška na vznik verejného zdravotného poistenia

V dávke budú zdravotné poisťovne priebežne v elektronickej forme odosielať oznámenia o prihláškach v prípade vzniku poistného vzťahu.

Štruktúra vety:

Poradové číslo riadku|Meno|Priezvisko|Rodnéčíslo|Adresa trvalého pobytu/Obec|Ulica ačíslo|PSC|Dátum prijatiprihlášky|Čas prijatia prihlášky|Dátumnarodenia|BIČ|IDZP|Dátum podania prihlášky|Časpodania prihlášky|

Popis dávky: Vznik verejného zdravotného poistenia – oznámenie**o prijatých prihláškach**

Smer: ZP -> Ústredie ÚDZS
ZP – zdravotná poisťovňa
ÚDZS – Úrad pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou

Typ dávky: 516

Početnosť: Priebežne. Dávka obsahuje n-počet záznamov o poistencoch.

Formát prenosu dát: textový súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZZPP_nnn_RRMMDD_TYP.EXT, kde ZZ je kód zdravotnej poisťovne, PP je kód pobočky zdravotnej poisťovne (v prípade ústredia zdravotnej poisťovne je PP=00), nnn je poradové číslo dávky daného typu v kalendárnom roku, RR je rok vytvorenia dávky, MM je mesiac vytvorenia dávky, DD je deň vytvorenia dávky, TYP je typ dávky a EXT je v prípade textového súboru „txt“. (Príklad: 2561_015_060802_516.txt).

Dávka je generovaná ako 1 súbor.

Národné prostredie: ISO 8859.2 (ISO Latin 2)

Oddeľovací znak: |

Identifikácia dávky: pomocou prvého riadku

Obsah dávky:

1. riadok – hlavička:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Typ dávky	P	3-3	INT	
2	Kód ZP	P	2-2	INT	00 (pr.:21)
3	Dátum vytvorenia dávky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
4	Počet riadkov v dávke	P	1-5	INT	99990 (pr.: 23)
5	Charakter dávky	P	1-1	CHAR	N / O
6	Poradové číslo opravovanej dávky	P*	3-3	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 516

Kód ZP: podľa číselníka zdravotných poisťovní

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez prvého riadku dávky

Charakter dávky: N – nová, O – opravná. Opravná dávka sa zasiela ako kompletná dávka, ktorá nahrádza pôvodnú dávku.

Poradové číslo opravovanej dávky:

poradové číslo opravovanej dávky – P* - táto položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

2. až n-tý riadok – telo dávky:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Poradové číslo riadku	P	1-5	INT	99990
2	Meno	P	1-24	CHAR	
3	Priezvisko	P	1-36	CHAR	
4	Rodné číslo	P*	9-10	CHAR	
5	Adresa trvalého pobytu: obec	P	1-25	CHAR	
6	ulicaačíslo	P	1-35	CHAR	
7	PSČ	P	5-5	CHAR	00000 (pr.:92108)
8	Dátum prijatia prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
9	Čas prijatia prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.: 0856)
10	Dátum narodenia	P	8-8	DATE	pr. RRRRMMDD
11	BIČ	P*	10-10	CHAR	XX7XXXXYYY
12	IDZP	P*	1-12	CHAR	
13	Dátum podania prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
14	Čas podania prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.: 0856)

Vysvetlivky:

P - povinný údaj

IDZP - identifikačné číslo zdravotného poistenia generované a vyplňované zdravotnou poisťovňou

P* - v prípade, že nie je možné vyplniť riadok č. 4 resp. riadok č. 11 je IDZP povinnou položkou

Akceptácia prihlášky na vznik verejného zdravotného poistenia

Štruktúra vety:

Poradové číslo riadku|Meno|Priezvisko|Rodné číslo|Adresa trvalého pobytu/obec|Ulica a číslo|PSČ|Dátum prijatia prihlášky|Čas prijatia prihlášky|Akceptovanie prihlášky|Kód príslušnej poisťovne|Dátum potvrdenia prihlášky v inej ZP|Dátum narodenia|BIČ|IDZP|Dátum podania prihlášky|Čas podania prihlášky|Kód dôvodu neakceptácie|

Popis dávky: Vznik verejného zdravotného poistenia – informácia o akceptovateľnosti prihlášok

Smer: Ústredie ÚDZS -> ZP

ZP – zdravotná poisťovňa

ÚDZS – Úrad pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou

Typ dávky: 517

Početnosť: Priebežne. Dávka obsahuje n-počet záznamov o poistencoch

Formát prenosu dát: textový súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZZPP_nnn_RRMMDD_TYP.EXT, kde ZZ je kód zdravotnej poisťovne, PP je kód pobočky zdravotnej poisťovne (v prípade ústredia zdravotnej poisťovne je PP=00), nnn je poradové číslo dávky daného typu v kalendárnom roku, RR je rok vytvorenia dávky, MM je mesiac vytvorenia dávky, DD je deň vytvorenia dávky, TYP je typ dávky a EXT je v prípade textového súboru „txt“. (Príklad: 2561_015_060802_517.txt). Dávka je generovaná ako 1 súbor.

Národné prostredie: ISO 8859.2 (ISO Latin 2)

Oddeľovací znak: |

Identifikácia dávky: pomocou prvého riadku

Obsah dávky:

1. riadok – hlavička:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Typ dávky	P	3-3	INT	
2	Kód ZP	P	2-2	CHAR	00 (pr.: 21)
3	Dátum vytvorenia dávky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
4	Počet riadkov v dávke	P	1-5	INT	99990 (pr.: 23)
5	Charakter dávky	P	1-1	CHAR	N / O
6	Poradové číslo opravovanej dávky	P*	3-3	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 517

Kód ZP: podľa číselníka zdravotných poisťovní

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez prvého riadku dávky

Charakter dávky: N – nová, O – opravná. Opravná dávka sa zasiela ako kompletná dávka, ktorá nahrádza pôvodnú dávku.

Poradové číslo opravovanej dávky:

poradové číslo opravovanej dávky – P* - táto položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

2. až n-tý riadok – telo dávky:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Poradové číslo riadku	P	1-5	INT	99990 (pr.:23)
2	Meno	P	1-24	CHAR	
3	Priezvisko	P	1-36	CHAR	
4	Rodné číslo	P*	9-10	CHAR	pr. RČ: 7804206345
5	Adresa trvalého pobytu: obec	P	1-25	CHAR	
6	ulica a číslo	P	1-35	CHAR	
7	PSČ	P	5-5	CHAR	00000 (pr.:92108)
8	Dátum prijatia prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
9	Čas prijatia prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM(pr.:1428)
10	Akceptovanie prihlášky	P	1-1	CHAR	A/N
11	Kód príslušnej poisťovne	P**	2-2	INT	00 (pr. 21)
12	Dátum potvrdenia prihlášky v príslušnej ZP	N	8-8	DATE	RRRRMMDD
13	Dátum narodenia	P	8-8	DATE	pr. RRRRMMDD
14	BIČ	P*	10-10	CHAR	XX7XXXXYYY
15	IDZP	P***	1-12	CHAR	
16	Dátum podaniaprihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
17	Čas podaniaprihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.: 0856)
18	Kód dôvodu neakceptácie	P****	1-20	CHAR	pr. 1@3

Vysvetlivky:

P - povinný údaj

N - nepovinný údaj

P* - vyplňa sa rodné číslo. Ak nie je známe rodné číslo, treba povinne vyplniť BIČ

Riadok č. 10 - A - akceptovaná prihláška, N - neakceptovaná prihláška

P** - údaj sa vyplňa, ak je v riadku č. 10 hodnota „N“ a ak je známy

IDZP - identifikačné číslo zdravotného poistenia generované a vyplňované zdravotnou poisťovňou

P*** - povinná položka v prípade, ak bola vyplnená v dávke 516

P**** - údaj je povinný, ak je v riadku č. 10 hodnota „N“ a môže nadobudnúť nasledovné hodnoty:

1 - aktívny poistný vzťah v inej ZP

2 - chyba rč alebo BIČ

3 - akceptovaný v inej ZP

4 - znovupoistenie v rovnakom roku

5 - nesúhlasí dátum narodenia

7 - chýba IDZP (a nie je zadané ani rč ani BIČ)

8 - duplicitný riadok

9 - zomretý

0 - iný dôvod

Položka môže obsahovať viac hodnôt, ktoré sú oddelené znakom „@“ (zavináč).

Prihláška na zmenu zdravotnej poisťovne

V dávke budú zdravotné poisťovne v elektronickej forme oznamovať prijatie prihlášky na zmenu zdravotnej poisťovne.

Štruktúra vety:

Poradové číslo riadku|Meno|Priezvisko|Rodné číslo|Adresa trvalého pobytu/obec|Ulica a číslo|PSC|Dátum prijatia prihlášky|Čas prijatia prihlášky|Dátum narodenia|BIČ|IDZP|Dátum podania prihlášky|Čas podania prihlášky|Dátum prijatia späťvzatiaprihlášky|Čas prijatia späťvzatiaprihlášky|Dátum podania späťvzatiaprihlášky|Čas podania späťvzatiaprihlášky|

Popis dávky: Prihláška na zmenu zdravotnej poisťovne – oznámenie

Smer: ZP -> Ústredie ÚDZS

ZP – zdravotná poisťovňa

ÚDZS – Úrad pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou

Typ dávky: 529

Početnosť: mesačne a sumárna dávka

Formát prenosu dát: textový súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZZPP_nnn_RRMMDD_TYP.EXT, kde ZZ je kód zdravotnej poisťovne, PP je kód pobočky zdravotnej poisťovne (v prípade ústredia zdravotnej poisťovne je PP=00), nnn je poradové číslo dávky daného typu v kalendárnom roku, RR je rok vytvorenia dávky, MM je mesiac vytvorenia dávky, DD je deň vytvorenia dávky, TYP je typ dávky a EXT je v prípade textového súboru „txt“. (Príklad: 2561_015_060802_529.txt). Dávka je generovaná ako 1 súbor.

Národné prostredie: ISO 8859.2 (ISO Latin 2)

Oddeľovací znak: |

Identifikácia dávky pomocou prvého riadku:

Obsah dávky:

1. riadok – hlavička:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Typ dávky	P	3-3	INT	
2	Kód ZP	P	2-2	INT	00 (pr.:21)
3	Dátum vytvorenia dávky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
4	Počet riadkov v dávke	P	1-6	INT	999990 (pr.: 23)
5	Charakter dávky	P	1-1	CHAR	N / O / S
6	Poradové číslo opravovanej dávky	P*	3-3	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 529

Kód ZP: podľa číselníka zdravotných poisťovní

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez prvého riadku dávky

Charakter dávky: N – novámesačná, O – opravnámesačná, S – sumárna. Opravná mesačná dávka sa zasiela ako kompletná dávka, ktorá nahrádza pôvodnú dávku.

Poradové číslo opravovanej dávky:

poradové číslo opravovanej dávky – P* - táto položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

2. až n-tý riadok – telo dávky:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Poradové číslo riadku	P	1-5	INT	99990 (pr.: 23)
2	Meno	P	1-24	CHAR	
3	Priezvisko	P	1-36	CHAR	
4	Rodné číslo	P*	9-10	CHAR	pr. RČ: 7804206345
5	Adresa trvalého pobytu: obec	P	1-25	CHAR	
6	ulica a číslo	P	1-35	CHAR	
7	PSČ	P	5-5	CHAR	00000 (pr.:92108)
8	Dátum prijatia prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
9	Čas prijatia prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.:0943)
10	Dátum narodenia	P	8-8	DATE	pr. RRRRMMDD
11	BIČ	P*	10-10	CHAR	XX7XXXXYYY
12	IDZP	P***	1-12	CHAR	
13	Dátum podania prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
14	Čas podania prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.: 0856)
15	Dátum prijatia späťvzatia prihlášky	P**	8-8	DATE	RRRRMMDD
16	Čas prijatia späťvzatia prihlášky	P**	4-4	TIME	HHMM (pr.:0943)
17	Dátum podania späťvzatia prihlášky	P**	8-8	DATE	RRRRMMDD
18	Čas podania späťvzatia prihlášky	P**	4-4	TIME	HHMM (pr.:0943)

Vysvetlivky:

P - povinný údaj

P* - vyplňa sa rodné číslo. Ak nie je známe rodné číslo, treba povinne vyplniť BIČ

P** - údaj sa vyplňa, ak bolo podané späťvzatie prihlášky

P*** - údaj sa vyplňa, ak je známy

IDZP - identifikačné číslo zdravotného poistenia generované a vyplňované zdravotnou poisťovňou

Akceptácia prihlášky na zmenu zdravotnej poisťovne

Štruktúra vety:

Poradové číslo riadku|Meno|Priezvisko|Rodnéčíslo|Adresa trvalého pobytu/obec|Ulicaačíslo|PSC|Dátumprijatiaprihlášky|Časprijatiaprihlášky|Akceptovanieprihlášky|Kód príslušnej poisťovne|Dátumprijatia prihlášky v inej ZP| Čas prijatia prihlášky v inej ZP| Dátum narodenia|BIČ|IDZP|Dátumpodania prihlášky|Časpodania prihlášky|Kód dôvodu neakceptácie|Dátum prijatia späťvzatiaprihlášky|Čas prijatia späťvzatiaprihlášky|Dátum podania späťvzatiaprihlášky|Čas podania späťvzatia prihlášky|

Popis dávky: Prihlášky na zmenu zdravotnej poisťovne – informácia

o akceptovateľnosti prihlášok

Smer: Ústredie ÚDZS -> ZP

ZP – zdravotná poisťovňa

ÚDZS – Úrad pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou

Typ dávky: 530

Početnosť: mesačne a sumárna dávka1x

Formát prenosu dát: textový súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZZPP_nnn_RRMMDD_TYP.EXT, kde ZZ je kód zdravotnej poisťovne, PP je kód pobočky zdravotnej poisťovne (v prípade ústredia zdravotnej poisťovne je PP=00), nnn je poradové číslo dávky daného typu v kalendárnom roku, RR je rok vytvorenia dávky, MM je mesiac vytvorenia dávky, DD je deň vytvorenia dávky, TYP je typ dávky a EXT je v prípade textového súboru „txt“. (Príklad: 2561_015_060802_530.txt). Dávka je generovaná ako 1 súbor.

Národné prostredie: ISO 8859.2 (ISO Latin 2)

Oddeľovací znak: |

Identifikácia dávky: pomocou prvého riadku:

Obsah dávky:

1. riadok – hlavička:

N	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Typ dávky	P	3-3	INT	
2	Kód ZP	P	2-2	INT	00 (pr.: 21)
3	Dátum vytvorenia dávky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
4	Počet riadkov v dávke	P	1-5	INT	99990 (pr.: 23)
5	Charakter dávky	P	1-1	CHAR	N / O / S
6	Poradové číslo opravovanej dávky	P*	3-3	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 530

Kód ZP: podľa číselníka zdravotných poisťovní

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez prvého riadku dávky

Charakter dávky: N – nová mesačná, O – opravná mesačná, S - sumárna. Opravná dávka sa zasiela ako kompletná dávka, ktorá nahrádza pôvodnú dávku.

Poradové číslo opravovanej dávky:

poradové číslo opravovanej dávky – P* - táto položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

2. až n-tý riadok – telo dávky:

No	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Poradové číslo riadku	P	1-6	INT	99990 (pr.:23)
2	Meno	P	1-24	CHAR	
3	Priezvisko	P	1-36	CHAR	
4	Rodné číslo	P*	9-10	CHAR	pr. RČ: 7804206345
5	Adresa trvalého pobytu: obec	P	1-25	CHAR	
6	ulica a číslo	P	1-35	CHAR	
7	PSC	P	5-5	CHAR	00000 (pr.:92108)
8	Dátum prijatia prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
9	Čas prijatia prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM(pr.:1428)
10	Akceptovanie prihlášky	P	1-1	CHAR	A/N
11	Kód príslušnej poisťovne	P***	2-2	INT	00 (pr. 21)
12	Dátum podania prihlášky v jZP	P****	8-8	DATE	RRRRMMDD
13	Čas podania prihlášky v inej ZP	P****	4-4	TIME	HHMM(pr.:1428)
14	Dátum narodenia	P	8-8	DATE	pr. RRRRMMDD
15	BIČ	P*	10-10	CHAR	XX7XXXXYYY
16	IDZP	P*****	1-12	CHAR	
17	Dátum podania prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
18	Čas podania prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.: 0856)
19	Kód dôvodu neakceptácie	P*****	1-20	CHAR	pr. 1@3@6
20	Dátum prijatia späťvzatia prihlášky	P**	8-8	DATE	RRRRMMDD
21	Čas prijatia späťvzatia prihlášky	P**	4-4	TIME	HHMM (pr.:0943)
22	Dátum podania späťvzatia prihlášky	P**	8-8	DATE	RRRRMMDD
23	Čas podania späťvzatia prihlášky	P**	4-4	TIME	HHMM (pr.:0943)

Vysvetlivky:

P - povinný údaj

N - nepovinný údaj

P* - vyplňa sa rodné číslo. Ak nie je známe rodné číslo, treba povinne vyplniť BIČ

P** - údaj sa vyplňa, ak bolo podané späťvzatie prihlášky

Riadok č. 10 - A - akceptovateľná prihláška, N - neakceptovateľná prihláška

P*** - údaj sa vyplňa, ak je v riadku č. 10 hodnota „N“ a ak je známy

P**** - údaj sa vyplňa, ak je v riadku č. 19 jednou z hodnôt hodnota „1“

P***** - identifikačné číslo zdravotného poistenia generované a vyplňované zdravotnou poisťovňou je povinnou položkou v prípade, ak bolo vyplnené v dávke 529

P***** - údaj je povinný, ak je v riadku č. 10 hodnota „N“ a môže nadobudnúť nasledovné hodnoty:

1 - duplicitná prihláška

2 - chyba rč alebo BIČ

3 - nesúhlasí meno alebo priezvisko s CRP

4 - nie je v CRP

5 - nesúhlasí dátum narodenia

6 - nemá poisťný vzťah

7 - poistený v rovnakej ZP

8 - duplicitný riadok

9 - zomretý

0 - iný dôvod alebo späťvzatie prihlášky

Položka môže obsahovať viac hodnôt, ktoré sú oddelené znakom „@“ (zavináč).

Potvrdenie prihlášky na verejné zdravotné poistenie

V dávke budú zdravotné poisťovne v elektronickej forme odosielať oznámenia o potvrdených prihláškach; v prípade vzniku poistného vzťahu priebežne, v prípade zmeny zdravotnej poisťovne 1x ročne v samostatnej dávke.

Štruktúra vety:

Poradové číslo riadku|Meno|Priezvisko|Rodné číslo|Adresa trvalého pobytu/Obec|ulica
a číslo|PSC|Dátum prijatia prihlášky|Čas prijatia prihlášky|Akceptovaná prihláška|Dátum potvrdenia prihlášky|IDZP|Dátum začiatku poistného vzťahu|Dátum narodenia|BIČ|Požadovaná akcia|Štátna príslušnosť|Pohlavie|Dátum podania prihlášky|Čas podania prihlášky|

Popis dávky: Potvrdenie prihlášky na verejné zdravotné poistenie - oznámenie

Smer: ZP -> Ústredie ÚDZS
ZP – zdravotná poisťovňa
ÚDZS – Úrad pre dohľad nad zdravotnou poisťovňou

Typ dávky: 531

Počernosť: Priebežne pri vzniku poistného vzťahu, 1x ročne pri zmene zdravotnej poisťovne.

Formát prenosu dát: textový súbor

Zloženie názvu súboru dávky: ZZPP_nnn_RRMMDD_TYP.EXT, kde ZZ je kód zdravotnej poisťovne, PP je kód pobočky zdravotnej poisťovne (v prípade ústredia zdravotnej poisťovne je PP=00), nnn je poradové číslo dávky daného typu v kalendárnom roku, RR je rok vytvorenia dávky, MM je mesiac vytvorenia dávky, DD je deň vytvorenia dávky, TYP je typ dávky a EXT je v prípade textového súboru „txt“. (Príklad: 2561_015_060802_531.txt). Dávka je generovaná ako 1 súbor.

Národné prostredie: ISO 8859.2 (ISO Latin 2)

Oddeľovací znak: |

Identifikácia dávky: pomocou prvého riadku:

Obsah dávky:

1. riadok – hlavička:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Typ dávky	P	3-3	INT	
2	Kód ZP	P	2-2	INT	00 (pr.:21)
3	Dátum vytvorenia dávky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
4	Počet riadkov v dávke	P	1-7	INT	9999990 (pr.: 23)
5	Charakter dávky	P	1-1	CHAR	N / O
6	Poradové číslo opravovanej dávky	P*	3-3	CHAR	

Vysvetlivky k jednotlivým položkám:

Typ dávky: 531

Kód ZP: podľa číselníka zdravotných poisťovní

Dátum vytvorenia dávky: rok, mesiac a deň vytvorenia dávky

Počet riadkov v dávke: udáva sa bez prvého riadku dávky

Charakter dávky: N – nová, O – opravná. Opravná dávka sa zasiela ako kompletná dávka, ktorá nahrádza pôvodnú dávku.

Poradové číslo opravovanej dávky:

poradové číslo opravovanej dávky – P* - táto položka je povinná, ak ide o opravnú dávku (položka 5 je O). Tu sa udáva poradové číslo pôvodnej dávky, ktorá sa opravuje.

2. až n-tý riadok – telo dávky:

No.	Názov stĺpca	Povinnosť	Dĺžka	Typ	Formát
1	Poradové číslo riadku	P	1-7	INT	9999990 (pr.: 23)
2	Meno	P	1-24	CHAR	
3	Priezvisko	P	1-36	CHAR	
4	Rodné číslo	P*	9-10	CHAR	pr. RČ: 7804206345
5	Adresa trvalého pobytu: obec	P	1-25	CHAR	
6	ulica a číslo	P	1-35	CHAR	
7	PSČ	P	5-5	CHAR	00000 (pr.:92108)
8	Dátum prijatia prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
9	Čas prijatia prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM(pr.:1428)
10	Akceptovaná prihláška	P	1-1	CHAR	A
11	Dátum potvrdenia prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
12	IDZP	P	1-12	CHAR	123A456K7891
13	Dátum začiatku poistného vzťahu	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
14	Dátum narodenia	P	8-8	DATE	pr. RRRRMMDD
15	BIČ	P*	10-10	CHAR	XX7XXXYYYY
16	Požadovaná akcia	N	2-2	CHAR	Povolená hodnota: FS – fyzické storno
17	Štátna príslušnosť	P**	1-1	CHAR	0 – SR, 2 – iné, 3 – EU
18	Pohlavie	P**	1-1	CHAR	Z – žena, M - muž
19	Dátum podania prihlášky	P	8-8	DATE	RRRRMMDD
20	Čas podania prihlášky	P	4-4	TIME	HHMM (pr.: 0856)

Vysvetlivky:

P – povinný údaj

P* -vypĺňa sa rodné číslo. Ak nie je známe rodné číslo, treba povinne vyplniť BIČ

P** - údaje sa vyplňajú, ak je vyplnený riadok č. 15

IDZP je identifikátor poistenca danej zdravotnej poisťovne. Je totožný s identifikátorom poistenca (IDZP) vo vstupnej dávke do centrálného registra poistencov.

k položke 16: položka je buď prázdna alebo obsahuje znaky FS, ktoré znamenajú fyzické storno záznamu, ktorý už bol zaslaný v niektorej predchádzajúcej dávke typu 531.

Podmienky na výmenu údajov

- a) systém musí zabezpečovať požadovanú úroveň dôvernosti prenášaných údajov,
- b) systém musí zabezpečovať integritu prenášaných údajov,
- c) systém musí v požadovanej miere zabezpečovať autenticitu pôvodu a nepopierateľnosť autorstva prenášaných údajov,
- d) systém na prenos údajov musí garantovať požadovanú úroveň dostupnosti,
- e) systém musí maximálne automatizovať proces výmeny dát bez potreby vynútených zásahov,
- f) systém nesmie byť obmedzený počtom ani veľkosťou distribuovaných dávok,
- g) uvedeným podmienkam vyhovuje napr. súbor šifrovaný v programe PGP zasielaný e-mailom.

Metodické usmernenie č. 9/15/2005

k vykonávaniu prehliadky mŕtveho tela a vykonávaniu pitvy

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) vydáva na zabezpečenie jednotného postupu k vykonávaniu prehliadky mŕtveho tela, vykonávaniu pitvy a prevozu mŕtvych tiel v súlade s § 20 ods. 1 písm. k) zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 581/2004 Z. z.“), § 20 ods. 2 písm. l) zákona č. 581/2004 Z. z. a § 42 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov toto metodické usmernenie.

Článok 1

Prehliadka mŕtveho tela

Prehliadku mŕtveho tela vykonáva lekár poverený úradom.

Lekárom povereným úradom je každý lekár, ktorému bolo vydané poverenie úradu na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel.

Lekári ústavných zdravotníckych zariadení, ktorým bolo vydané poverenie úradu na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel, pri úmrtí v ústavnom zdravotníckom zariadení môžu vykonať prehliadku mŕtveho tela za podmienky, že neboli ošetrovateľmi, lekármi na oddelení, na ktorom pacient zomrel, ani operatérmi, anesteziológmi, alebo konziliármi zomrelého počas poslednej hospitalizácie.

Článok 2

Miesto prehliadky

1. Prehliadka mŕtveho tela mimo zdravotníckeho zariadenia:

Prehliadku mŕtveho tela mimo zdravotníckeho zariadenia vykoná lekár, ktorému bolo oznámené úmrtie a má poverenie úradu.

Ak ide o mŕtveho, ktorému poskytoval zdravotnú starostlivosť uvedený lekár alebo ide o príbuzenský vzťah, tento lekár požiada o vykonanie prehliadky mŕtveho tela iného - najbližšieho lekára s poverením úradu. Ak nie je k dispozícii takýto lekár, vykoná prehliadku mŕtveho tela sám a v každom takom prípade nariadi pitvu.

Ak prehliadajúci lekár po prehliadke mŕtveho tela nenariadi pitvu, vyplní list o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach: dva listy pre matriku, jeden pre obstarávateľa pohrebu a jeden list na založenie do zdravotnej dokumentácie mŕtveho. Súčasne vyplní formulár „Správa o prehliadke mŕtveho“ (príloha č. 2 tohto metodického usmernenia zverejnená na webovej stránke úradu), ktorý je súčasťou faktúry alebo vyúčtovania za výkon prehliadok mŕtvych a zašle na úrad v zmysle čl. 3 platného znenia pracovného postupu č. 5/2005.

Ak prehliadajúci lekár v zmysle § 48 zákona č. 581/2004 Z. z. nariadi pitvu, vyplní list o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach, vypíše formulár „Správa o prehliadke mŕtveho“, zabezpečí prevoz mŕtveho zmluvnou pohrebnou službou na súdnolekárske pracovisko úradu, v ktorom bude vykonaná pitva. S mŕtvym telom odošle v zalepenej obálke vyplnené listy o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach a vypísaný formulár Správa o prehliadke mŕtveho s označením mena, priezviska a bydliska mŕtveho, s poznámkou „pitvať“. Prehliadajúci lekár si zabezpečí jednu kópiu správy o prehliadke mŕtveho pre potreby vyúčtovania.

Ak prehliadajúci lekár zistí, že osoba bola v čase úmrtia nakazená, alebo je podozrenie na nákazu cholerou, morom, žltou zimnicou, škvrnitým týfusom, hemoragickými horúčkami, priónovým ochorením typu Creutzfeldt Jacobovej

choroby alebo inými vysokovirulentnými prenosnými ochoreniami (ďalej len „nebezpečná choroba“) v liste o prehliadke mŕtveho a štatistickom hlásení o úmrtí uvedie „nakazený nebezpečnou chorobou“ a túto skutočnosť oznámi príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva.

2. Prehliadka mŕtveho tela v zdravotníckom zariadení

Prehliadku mŕtveho tela vykoná lekár poverený úradom na základe oznámenia úmrtia poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, ktorý po úmrtí pacienta vypíše lekársku prepúšťaciu správu a vyplní príslušnú časť listu o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach.

Ak súdnolekárske a patologickoanatomické pracovisko úradu sídli v objekte (areáli) ústavného zdravotníckeho zariadenia (ďalej len „ÚZZ“), prehliadku mŕtveho tela vykoná lekár príslušného SLaPA pracoviska úradu po dohode s ÚZZ. Ak je mŕtve telo prevezené z ÚZZ na SLaPA pracovisko za účelom vykonania prehliadky, je uložené do vyhradených priestorov.

Ak prehliadajúci lekár po prehliadke mŕtveho tela nenariadi pitvu, vyplní miesto prehliadky, povolenie spopolnenia a prevozu v liste o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach: dva listy pre matriku, jeden list pre obstarávateľa pohrebu a jeden list na založenie do zdravotnej dokumentácie. Prehliadajúci lekár si zabezpečí jednu kópiu listu o prehliadke mŕtveho pre potreby fakturácie.

Ak prehliadajúci lekár po prehliadke mŕtveho tela nariadi pitvu, vyplní miesto prehliadky a zabezpečí prevoz mŕtveho tela zmluvnou pohrebnou službou na súdnolekárske a patologickoanatomické pracovisko úradu, v ktorom bude vykonaná pitva. S mŕtvym telom odošle v zalepenej obálke s označením mena, priezviska a bydliska mŕtveho s poznámkou „pitvať“ lekársku prepúšťaciu správu a listy o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach.

Ak prehliadajúci lekár zistí, že osoba bola v čase úmrtia nakazená alebo je podozrenie na nákazu cholerou, morom, žltou zimnicou, škvrnitým týfusom, hemoragickými horúčkami, priónovým ochorením typu Creutzfeldt Jacobovej choroby alebo inými vysokovirulentnými prenosnými ochoreniami (ďalej len „nebezpečná choroba“) v liste o prehliadke mŕtveho a štatistickom hlásení o úmrtí uvedie „nakazený nebezpečnou chorobou“ a túto skutočnosť oznámi príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva.

Článok 3

Úhrada za výkon prehliadky mŕtveho tela.

Úhrada za vykonanú prehliadku mŕtveho tela sa vykonáva na základe zmluvy o poskytovaní odborných služieb (ďalej len „zmluva“), uzavretej medzi úradom a poskytovateľom odbornej služby (ďalej len „poskytovateľ“).

Zmluvu je za úrad oprávnený podpísať riaditeľ pobočky. Vyhotovuje sa v štyroch rovnopisoch:

- jeden rovnopis pre poskytovateľa,
- tri rovnopisy pre úrad.

Úrad uhrádza za každú vykonanú odbornú službu sumu podľa aktuálne platného pracovného postupu č. 5/2005 k jednotnému postupu zabezpečenia úhrad za výkon poskytovania odborných služieb – vykonávanie prehliadok mŕtvych.

Poskytovateľ posiela vyúčtovanie resp. faktúru za vykonané odborné služby štvrťročne na príslušnú pobočku úradu, vždy k poslednému dňu kalendárneho štvrťroka, za ktorý úhrada prináleží. Pri fakturácii nad 300,- eur mesačne môže byť fakturačným obdobím aj kalendárny mesiac. V prípade úmrtia v zdravotníckom zariadení prílohou vyúčtovania, resp. faktúry, je kópia listu o prehliadke mŕtveho. V prípade úmrtia mimo zdravotníckeho zariadenia prílohou vyúčtovania, resp. faktúry, je správa o prehliadke mŕtveho. Súčasťou vyúčtovania, resp. faktúry, je vyhlásenie poskytovateľa o spôsobe dopravy lekára k prehliadke mŕtveho, alebo vyhlásenie lekára o spôsobe dopravy k prehliadke mŕtveho, ktoré sú prílohami zmluvy. Splatnosť vyúčtovania, resp. faktúry, je 30 dní od ich doručenia na príslušnú pobočku úradu.

Zoznam zmluvných dopravcov zabezpečujúcich dopravu lekára na miesto prehliadky mŕtveho tela s kontaktnými telefónnymi číslami pre jednotlivé regióny SR sú uverejnené na webovej stránke úradu a sú tiež k dispozícii na príslušných pobočkách úradu.

Článok 4 Výkon pitvy

Pitvu vykonáva lekár úradu, pracovník SLaPA, zamestnaný na plný alebo čiastočný úväzok alebo dohodu o pracovnej činnosti so špecializáciou v špecializačnom odbore patologická anatómia a v špecializačnom odbore súdne lekárstvo.

Lekár po výkone pitvy vypíše v príslušnej časti List o prehliadke mŕtveho v štyroch vyhotoveniach (povolenie spopolnenia a prevozu na pochovanie, diagnostický súhrn s 4-miestnym kódovým označením podľa MKCH 10, miesto a čas vykonania pitvy): dva listy pre matriku, jeden list pre obstarávateľa pohrebu a jeden list na založenie do zdravotnej dokumentácie a kópia listu sa založí na príslušnom SLaPA pracovisku do pitevného protokolu, ktorý sa uzatvorí v termíne do 30 dní. V závažných prípadoch so súhlasom vedúceho lekára príslušného SLaPA pracoviska do 60 dní, v ojedinelých prípadoch so súhlasom riaditeľa odboru SLaPA do 90 dní a vo výnimočných prípadoch nad 90 dní len so súhlasom predsedníčky úradu.

Pri podozrení zo spáchania trestného činu, či počas pitvy alebo po jej vykonaní, je lekár vykonávajúci pitvu povinný oboznámiť s touto skutočnosťou orgány činné v trestnom konaní.

V prípade nahlásenia nesúladu medzi klinickými diagnózami stanovenými počas života pacienta a diagnostickými závermi po vykonaní pitvy, sa postupuje podľa Smernice č. 8/2010 pre výkon dohľadu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti v platnom znení.

Článok 5 Prevozy mŕtvych tiel

Prevozy mŕtvych tiel na pitvu zabezpečujú v jednotlivých regiónoch SR príslušné zmluvné pohrebné služby.

Zoznamy zmluvných pohrebných služieb s kontaktnými telefónnymi číslami pre jednotlivé regióny SR sú uverejnené na webovej stránke úradu „www.udzs-sk.sk“ a sú tiež k dispozícii na príslušných pobočkách úradu a súdnolekárskych a patologicko-anatomických pracoviskách.

Úrad hradí náklady na úradom nariadenú pitvu, prepravu mŕtveho tela na pitvu a z pitvy v zmysle aktuálne platného pracovného postupu č. 2/2010 pri úhrade nákladov vynaložených na prepravu mŕtvych na pitvu nariadenú Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou.

Článok 6 Vzdelávanie

V spolupráci s riaditeľom pobočky úradu vedúci lekár alebo lekár úradu poverený vedúcim lekárom patologickoanatomického alebo súdnolekárskeho pracoviska, zabezpečuje v zmysle vnútorného predpisu úradu školenia lekárov vykonávajúcich prehliadky mŕtvych tiel, ktorí následne obdržia osvedčenie o absolvovaní školenia k prehliadkam mŕtvych tiel a poverenie na prehliadku mŕtvych tiel pre každého lekára. Školiaci lekár súčasne poučí lekárov o potrebe uzavretia zmluvy o poskytovaní odborných služieb – vykonávanie prehliadok mŕtvych s príslušnou pobočkou úradu. V prípade preškolenia lekárov obdržia osvedčenie o preškolení.

Článok 7 **Vydávanie pasu pre mŕtveho**

1. Oprávnený na vydávanie pasu pre mŕtveho je príslušný lekár samosprávneho kraja.
2. Ak pôjde o medzinárodný prevoz exhumovaných ostatkov, o prevoz zosnulého na infekčnú chorobu alebo za mimoriadnej epidemiologickej situácie a o prevoz mŕtvych, kde kauzálnou príčinou úmrtia bola vysoká dávka ionizujúceho žiarenia, vydáva pas pre mŕtveho príslušný Regionálny úrad verejného zdravotníctva (ďalej len „RÚVZ“).
3. Ak bol mŕtvy v čase úmrtia nakazený nebezpečnou chorobou, lekárovi, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela vzniká povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť príslušnému RÚVZ. Podľa § 7, ods.4, písm. b) zákona 131/2010 Z. z. o pohrebníctve, pas pre mŕtveho vydáva príslušný RÚVZ.
4. Ak sa vykonala pitva na pracovisku úradu, pas pre mŕtveho vydáva príslušný zodpovedný lekár pracoviska úradu.

Článok 8 **Zoznam pracovísk úradu, na ktorých sa vykonávajú pitvy**

Zoznam súdnolekárskych a patologickoanatomických pracovísk úradu (ďalej len „SLaPA pracovisko“), na ktorých sa vykonávajú pitvy, je nasledovný:

SL pracovisko Bratislava
PA pracovisko Bratislava Antolská a Sasinkova – dve miesta výkonu
SLaPA pracovisko Nitra
SLaPA pracovisko Žilina
SLaPA pracovisko Martin
SLaPA pracovisko Banská Bystrica
SLaPA pracovisko Lučenec
SLaPA pracovisko Prešov
SLaPA pracovisko Poprad
SLaPA pracovisko Košice

Zoznam nemocníc a okresov, z ktorých sa prevážajú mŕtvi na pitvu na príslušné pracovisko úradu, je zverejnený na webovej stránke úradu a k dispozícii je na každej pobočke úradu u vedúceho lekára súdnolekárskeho a patologickoanatomického pracoviska úradu. K dispozícii majú zoznam aj riaditelia zdravotníckych zariadení, dispečingy ZZS a LSPP.

Článok 9 **Záverečné ustanovenie**

Toto metodické usmernenie v znení novely č. 15 nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.05.2013.

Bratislava 23.04.2013

MUDr. Monika Pažinková, MPH, v.r.
predsedníčka

**RAJONIZÁCIA PRE VYKONÁVANIE PITIEV NA
SÚDNOLEKÁRSKÝCH A PATOLOGICKOANATOMICKÝCH
PRACOVISKÁCH**

Patologickoanatomické pracovisko	Ústavné zdravotnícke zariadenia v rajóne
Bratislava - Antolská	DFNsP, Detské kardiocentrum, SÚSCH, UN Bratislava – pracoviská sv. Cyrila a Metoda a Kramáre (okrem Geriatrickej kliniky), Liečebňa sv. Františka v Prievoze, NsP Malacky, Nemocnica MV SR, Nemocnica MO SR, Skalica, Senica, Hlohovec
Bratislava - Sasinkova	UN Bratislava – pracoviská Ružinov, Mickiewiczova a Geriatrická klinika Kramáre, NOÚ Klenová , FNsP Milosrdní bratia, s.r.o., NÚTaRCH, Sanatórium Koch, OÚ sv. Alžbety, ŽNsP, Pezinok, Limbach, Modra, Trnava, Dunajská Streda
Nitra	Nitra, Zobor OLÚ TaRCH, Topoľčany, Zlaté Moravce, , Levice, Šahy, Piešťany, Galanta, Partizánske, Nové Mesto nad Váhom, Myjava, Nové Zámky, Komárno, Šaľa, Želiezovce, Hronovce
Žilina	Žilina, Čadca
Martin	FN Martin, Dolný Kubín, Námestovo, Liptovský Mikuláš, Ružomberok, Trstená, Bánovce nad Bebravou, Prievidza-Bojnice, Handlová, Trenčín, Púchov, Ilava, Považská Bystrica
Banská Bystrica	Zvolen, Banská Bystrica, Nová Baňa, Banská Štiavnica, Žiar nad Hronom, Brezno
Lučenec	Lučenec, Veľký Krtíš, Hnúšťa, Rimavská Sobota, Revúca, Krupina
Prešov	Prešov, Svidník, Stropkov, Vranov nad Topľou, Humenné, Medzilaborce, Snina, Bardejov
Poprad	Poprad, Levoča, Vyšné Hágy, Liečebne Vysoké Tatry, Spišská Nová Ves, Stará Ľubovňa, Krompachy, Kežmarok
Košice	Košice, Gelnica, Rožňava, Kráľovský Chlmec, Trebišov, Michalovce

Súdnolekárske pracovisko	Spádové územie
Bratislava - Antolská	Bratislava I, Bratislava II, Bratislava III, Bratislava IV, Bratislava V, Malacky, Senec, Senica, Skalica, Dunajská Streda, Trnava, Pezinok, Hlohovec
Nitra	Nitra, Levice, Šahy, Topoľčany, Zlaté Moravce, Partizánske, Nové Mesto nad Váhom, Myjava, Nové Zámky, Komárno, Šaľa, Galanta, Želiezovce; Piešťany
Žilina	Žilina, Bytča, Kysucké Nové Mesto, Čadca
Martin	Dolný Kubín, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Ružomberok, Turčianske Teplice, Tvrdošín, Bánovce nad Bebravou, Prievidza-Bojnice, Trenčín, Púchov, Ilava, Považská Bystrica
Banská Bystrica	Banská Bystrica, Brezno, Detva, Zvolen, Žarnovica, Žiar nad Hronom, Banská Štiavnica
Lučenec	Lučenec, Rimavská Sobota, Poltár, Veľký Krtíš, Revúca, Krupina
Prešov	Prešov, Sabinov, Bardejov, Svidník, Stropkov, Vranov nad Topľou, Humenné, Medzilaborce, Snina
Poprad	Poprad, Kežmarok, Levoča, Stará Ľubovňa, Spišská Nová Ves,
Košice	Košice I, Košice II, Košice III, Košice IV, Košice – okolie, Trebišov, Michalovce, Rožňava, Sobrance, Gelnica

V Bratislave 23.04.2013

MUDr. Monika Pažinková, MPH, v.r.
predsedníčka