

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 1 z 12
---	---	------------------

Príloha č. 4 - Návrh zmluvy

ZMLUVA O PREPRAVE MŔTVYCH

Č.

Objednávateľ:

Názov: **Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou**
 Sídlo: **Želova 2, 829 24 Bratislava 25**
 Zastúpený: **MUDr. Tomáš Haško, MPH, predseda úradu**
 IČO: **30 796 482**
 DIČ: **2021904456**
 IČ DPH: **nie je platiteľom DPH**
 Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
 IBAN: **SK5781800000007000198055**

Zriadený: **zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Prevádzkovateľ:

Názov:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný:

(ďalej len „prevádzkovateľ“)
(spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Uzatvárajú

v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) túto zmluvu o preprave mŕtvych na území Slovenskej republiky (ďalej len „zmluva“) v zmysle podmienok dohodnutých v obsahu tejto zmluvy.

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 2 z 12
---	---	------------------

Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ v rámci plnenia svojich úloh obstaral prepravu mŕtveho tela postupom ustanoveným zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), ktorý je pre zmluvné strany záväzný.

2. Prevádzkovateľ je úspešný uchádzač verejného obstarávania zákazky č. podľa zákona o verejnom obstarávaní s názvom – Preprava mŕtvych tiel z miesta úmrtia na pitvu na pracovisko súdneho lekárstva a patologickej anatómie Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „SLaPA pracovisko“) a späť na miesto úmrtia zomrelého, resp. jeho pohrebu – **okres Detva**.

3. V obsahu tejto zmluvy zmluvné strany upravujú základné podmienky prepravy mŕtvych tiel na území Slovenskej republiky v príslušnom regióne podľa čl. 1 bod 2 tejto zmluvy v rozsahu potrieb objednávateľa v súlade so zákonom č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pohrebníctve“) pri zachovaní postupu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ktorými sú zmluvné strany viazané.

4. Právna subjektivita prevádzkovateľa je preukázaná výpisom zo živnostenského alebo obchodného registra, ktorý tvorí prílohu č. 1 ako neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Čl. 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je preprava mŕtvych tiel prevádzkovateľom z miesta úmrtia na SLaPA pracovisko, kde bude vykonaná pitva a späť zo SLaPA pracoviska

- na miesto úmrtia, alebo
- na miesto pohrebu do vzdialenosti rovnakej alebo kratšej ako bolo miesto úmrtia, alebo
- do chladiaceho zariadenia prevádzkovateľa, ak prevádzkovateľ bude zabezpečovať pohreb.

Objednávateľ oznámi prevádzkovateľovi miesto, kam má byť prepravené mŕtve telo z miesta pitvy podľa predchádzajúcej vety, pokiaľ touto informáciou disponuje. V prípade, že prepravu mŕtveho tela po pitve vykoná pohrebná služba, ktorá zabezpečuje pohreb, objednávateľ oznámi túto skutočnosť bez zbytočného odkladu prevádzkovateľovi, pokiaľ touto informáciou disponuje; v takom prípade prevádzkovateľ nevykoná prepravu mŕtveho tela zo SLaPA pracoviska.

2. Presne špecifikovaná mapa regiónu, v ktorom prevádzkovateľ vykonáva prepravy mŕtvych tiel tvorí prílohu č. 4 zmluvy a zoznam obcí spadajúcich do regiónu, v ktorom prevádzkovateľ vykonáva prepravu mŕtvych tiel tvorí prílohu č. 5 zmluvy.

Čl. 2

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 3 z 12
---	---	------------------

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu po telefonickej výzve prehládajúceho lekára alebo inej oprávnenej osoby určenej objednávateľom zabezpečiť plnenie predmetu tejto zmluvy.
2. Kontaktnou osobou prevádzkovateľa pre účely tejto zmluvy je:

Meno, priezvisko:

Adresa:

Kontaktné telefónne číslo dostupné 24 hodín denne:

3. Kontaktná osoba (kontaktný útvar) objednávateľa pre účely tejto zmluvy je:

Pracovisko objednávateľa: Súdnolekárske a patologickoanatomické pracovisko Banská Bystrica
 Nám. L. Svobodu 1, 974 01 Banská Bystrica

Meno, priezvisko: MUDr. Mgr. Boris Ťažký

Telefónne číslo: 048/2852 644, 0902 976 621

4. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu nahlásiť zmenu kontaktnej osoby. Zmena kontaktnej osoby nevyžaduje zmenu zmluvy.

5. Prepravovať mŕtve telo je možné len vo vozidle určenom na prepravu ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov, ktoré je vybavené chladiacim zariadením schopným dlhodobo udržať ložný priestor pri teplote do 8°C. Táto skutočnosť sa preukazuje úradne overenou kópiou osvedčenia o evidencii, technického osvedčenia vozidla, alebo rozhodnutia príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ktorá tvorí prílohu č. 3 zmluvy. Ložný priestor vozidla musí mať osvetlenie a musí byť vybavený úchytkami potrebnými na upevnenie rakvy alebo transportného vaku; priestor určený pre posádku musí byť oddelený od ložného priestoru utesenou prepážkou. Vozidlo musí byť vybavené hygienickými vakmi, štítkami na označenie mŕtveho tela, manipulačným vozíkom na prepravu mŕtveho tela, nosidlami na prenos mŕtveho tela, rukavicami na manipuláciu s mŕtvym telom, čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami na vozidlo, dezinfekčnými prostriedkami na ruky, ochranným odevom.

6. Prevádzkovateľ je povinný pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o pohrebníctve.

7. Mŕtve telo musí byť počas prepravy uložené do transportného vaku alebo transportnej rakvy, prípadne konečnej rakvy. Mŕtve telo musí byť prepravované dôstojne, v polohe na chrbte, pokiaľ tomu nebránia iné skutočnosti. Každé prepravované mŕtve telo musí byť uložené v osobitnom transportnom vaku, príp. v transportnej rakve; je neprípustné, aby v jednom transportnom vaku, príp. v transportnej rakve boli uložené viaceré mŕtve telá alebo časti viacerých mŕtvych tiel. Ak je vozidlo určené na prepravu ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov prispôbené na prepravu viacerých mŕtvych tiel, v takomto vozidle môžu byť súčasne prepravované viaceré mŕtve telá, avšak len za dodržania podmienky uvedenej v predchádzajúcej vete.

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	<p>Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava</p> <p>Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania</p>	Strana 4 z 12
---	--	------------------

8. Zamestnanci prevádzkovateľa, ktorí vykonávajú prepravu a manipuláciu s mŕtvym telom, musia mať pri sebe pri preprave mŕtveho tela na SLaPA pracovisko nasledovnú dokumentáciu:

- *List o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí* v štyroch vyhotoveniach,
- *Správnu o prehliadke mŕtveho*, ak bola vykonaná prehliadka mŕtveho na mieste úmrtia mimo zdravotníckeho zariadenia,
- *Potvrdenie o preprave mŕtveho*, ak bola vykonaná prehliadka mŕtveho na mieste úmrtia (v zdravotníckom zariadení alebo mimo zdravotníckeho zariadenia). V prípade, že prehliadka mŕtveho tela je vykonaná na SLaPA pracovisku, tlačivo *Potvrdenie o preprave mŕtveho* bude prevádzkovateľovi odovzdané na SLaPA pracovisku po vykonaní prehliadky mŕtveho. Vzor tlačiva *Potvrdenie o preprave mŕtveho* tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

9. Ak mŕtve telo nie je označené, zamestnanci prevádzkovateľa musia zabezpečiť nezameniteľné označenie mŕtveho tela ešte pred jeho prepravou z miesta úmrtia.

10. Transport mŕtveho tela z vozidla prevádzkovateľa na miesto odovzdania alebo preberania na SLaPA pracovisku vykonáva prevádzkovateľ.

11. Pri preberaní a odovzdávaní mŕtveho tela musí byť vždy prítomný zamestnanec príslušného SLaPA pracoviska. Mŕtve telo preberá od zamestnancov prevádzkovateľa zamestnanec SLaPA pracoviska v priestoroch SLaPA pracoviska vyhradených k tomuto účelu. Zamestnanec prevádzkovateľa, ktorý odovzdáva mŕtve telo, odovzdá dokumentáciu podľa bodu 8 tohto článku zmluvy a predloží svoj občiansky preukaz za účelom overenia totožnosti a evidencie zamestnanca prevádzkovateľa.

12. Mŕtve telo musí byť riadne umyté a zašité. Po pitve mŕtve telo odovzdá zamestnanec SLaPA pracoviska zamestnancom prevádzkovateľa alebo pohrebnej služby, ktorí predložili doklad o obstarávaní pohrebu (objednávka, zmluva), uložené v transportnom vaku s použitím nosidiel alebo v uzatvárateľnej transportnej rakve, ktoré dodá prevádzkovateľ alebo pohrebná služba. V prípade nebezpečnej choroby zamestnanec SLaPA pracoviska uloží mŕtve telo do transportného vaku a následne do vzduchotesnej uzatvárateľnej konečnej rakvy, ktoré dodá prevádzkovateľ alebo pohrebná služba. Transportný vak alebo rakva musia byť po vložení mŕtveho tela a počas prepravy uzatvorené. Ak ide o medzinárodnú prepravu mŕtveho tela, je súčasťou preberania mŕtveho tela aj prevzatie pasu pre mŕtve telo preložený v príslušnom jazyku. Proces preberania a odovzdania mŕtveho tela v priestoroch SLaPA pracoviska prebieha vo vzájomnej súčinnosti zmluvných strán.

13. Počas manipulácie s mŕtvym telom sú zamestnanci prevádzkovateľa povinní dodržiavať zásady hygieny a bezpečnosti pri práci, v priestoroch SLaPA pracoviska nesmú jesť, piť, fajčiť, správať sa hlučne a nedôstojne.

14. Prevádzkovateľ neodkladne a prednostne vykonáva prepravy mŕtvych tiel na pitvu v prípadoch, kedy k úmrtiu došlo v súvislosti so železničnou nehodou alebo v súvislosti s hromadnou nehodou, a to na objednávateľom určené SLaPA pracovisko.

15. Ak prevádzkovateľ nebude schopný plniť predmet zmluvy počas doby platnosti zmluvy z dôvodov okolností na jeho strane, je povinný túto skutočnosť preukázateľným spôsobom (písomne, faxom, e-mailom) oznámiť objednávateľovi bez zbytočného odkladu s uvedením dôvodov

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	<p>Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želtova 2, 829 24 Bratislava</p> <p>Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania</p>	Strana 5 z 12
---	---	------------------

a predpokladanej dĺžky trvania tejto skutočnosti. V takom prípade si objednávateľ vyhradzuje právo zabezpečiť prepravu mŕtveho tela od iného poskytovateľa služby prepravy mŕtvych v potrebnom rozsahu a za cenu najvýhodnejšej ponuky na trhu. Objednávateľ je oprávnený k postupu podľa predchádzajúcej vety aj vo výnimočných prípadoch z dôvodu časovej tiesne. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si u prevádzkovateľa náklady, ktoré objednávateľ vynaložil na zabezpečenie prepravy mŕtveho tela na SLaPA pracovisko iným poskytovateľom služby prepravy mŕtvych. Tieto náklady je prevádzkovateľ povinný objednávateľovi zaplatiť na základe faktúry a v lehote splatnosti v nej uvedenej. Za nedodržanie tejto lehoty splatnosti môže objednávateľ požadovať od prevádzkovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.

16. Odmietnutie zabezpečiť plnenie predmetu tejto zmluvy (napr. odmietnutie manipulovať a následne prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky alebo odmietnutie vykonať prepravu ľudských pozostatkov) zo strany prevádzkovateľa sa bude považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy a objednávateľ má v takom prípade právo od zmluvy odstúpiť.

17. Prevádzkovateľ nezabezpečí prepravu mŕtveho tela zo SLaPA pracoviska len v prípade, ak prepravu mŕtveho tela zo SLaPA pracoviska vykoná iná pohrebná služba, ktorú zabezpečil obstarávateľ pohrebu alebo pozostalý.

18. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť prevzatie mŕtveho tela z miesta úmrtia bez zbytočného odkladu, najneskôr do 2 hodín od telefonickkej výzvy; v opačnom prípade je objednávateľ oprávnený postupovať podľa bodu 15 tohto článku zmluvy. Prevádzkovateľ je tiež povinný zabezpečiť prepravu mŕtveho tela späť presne na miesto a za podmienok určených podľa čl. I bod 1 tejto zmluvy.

19. Prevádzkovateľ nie je oprávnený účtovať inému subjektu ako je objednávateľ (napr. pozostalým) náklady súvisiace s prepravou mŕtvych tiel vykonávanou podľa tejto zmluvy, t.j. prepravou mŕtvych tiel z miesta úmrtia na SLaPA pracovisko a zo SLaPA pracoviska na miesto podľa čl. 1 bod 1 tejto zmluvy.

20. Objednávateľ má právo kedykoľvek vykonať kontrolu plnenia povinností podľa tejto zmluvy, aj bez predchádzajúceho upozornenia prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi potrebnú súčinnosť.

Čl. 3

Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy alebo do vyčerpania limitu zákazky – eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

2. Ustanovenia zmluvy týkajúce sa sankčných a zodpovednostných záväzkov zmluvných strán zostávajú v platnosti aj po ukončení zmluvy až do doby ich riadneho vysporiadania.

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 6 z 12
---	---	------------------

Čl. 4 Vypovedanie zmluvy

1. Zo strany prevádzkovateľa možno zmluvu vypovedať písomnou odôvodnenou výpoveďou v prípade, ak objednávateľ ani v dodatočnej lehote v trvaní minimálne 15 pracovných dní na základe výzvy prevádzkovateľa neuhradí riadne vyplnenú a objednávateľovi doručенú faktúru, ktorá je po lehote splatnosti. Tým nie je dotknuté právo na úroky z omeškania podľa čl. 5 bod 8 tejto zmluvy.
2. Zo strany objednávateľa možno vypovedať zmluvu písomnou výpoveďou aj bez udania dôvodu. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty a právo na náhradu škody.
3. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Prevádzkovateľ je povinný riadne plniť predmet zmluvy až do skončenia výpovednej lehoty. V prípade nedodržania tejto povinnosti má objednávateľ právo uplatňovať voči prevádzkovateľovi náhradu škody vzniknutej z nesplnenia povinnosti prevádzkovateľa plniť predmet zmluvy až do skončenia výpovednej lehoty.
5. Pred uplynutím dohodnutej doby platnosti platnosť zmluvy končí zánikom ktorejkoľvek zo zmluvných strán alebo dohodou zmluvných strán k určitému dátumu.

Čl. 5 Odmena prevádzkovateľa a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „odmena“). Cena je stanovená v mene euro.
2. Odmena za prepravu jedného mŕtveho tela z miesta úmrtia na SLaPA pracovisko a späť zo SLaPA pracoviska na miesto podľa čl. 1 bod 1 tejto zmluvy je určená v celkovej sume eur bez DPH (*alternatívne: Prevádzkovateľ nie je platcom DPH.*). Ak sa prepravuje súčasne viac ako jedno mŕtve telo, za každé ďalšie prepravované mŕtve telo si prevádzkovateľ účtuje 75% paušálnej ceny prepravy, ktorú zaokrúhli na celé euro nadol (do 0,49 euro) alebo nahor (nad 0,50 euro). Odmena je vypočítaná ako priemerná a zahŕňa prepravu zo všetkých miest v rámci daného regiónu. Táto cena je konečná a sú v nej zahrnuté náklady na prepravu, transportný vak a iné náklady prevádzkovateľa súvisiace s prepravou mŕtveho tela. Prevádzkovateľ garantuje pevnú cenu počas celej doby platnosti zmluvy.
3. V prípade, ak sa prevádzkovateľ, ktorý nie je platcom DPH, počas platnosti a účinnosti zmluvy stane platcom DPH, odmena nebude navýšená o platnú sadzbu DPH, ale ostane v rovnakej výške a bude upravená na základ dane a DPH bez potreby zmeny zmluvy.
4. Odmena je stanovená paušálnou sumou. Odmena podľa bodu 2 tohto článku zmluvy zahŕňa prepravu mŕtveho tela z miesta úmrtia na SLaPA pracovisko, na ktorom je vykonaná pitva a zo

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 7 z 12
---	---	------------------

SLaPA pracoviska na miesto podľa čl. 1 bod 1 tejto zmluvy; paušálna cena zahŕňa všetky jazdy prepravcu vykonané v súvislosti s prepravou mŕtveho tela, a to aj v prípade, ak pitva je vykonaná v iný deň než bolo privezené mŕtve telo na SLaPA pracovisko.

5. Daňovým dokladom pre zmluvné strany je faktúra. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. K faktúre musí byť ako príloha pripojený originál tlačiva *Potvrdenie o preprave mŕtveho*, ktorého vzor tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. *Potvrdenie o preprave mŕtveho* musí byť vyplnené všetkými subjektmi v celom rozsahu. V prípade, že je v jednom vozidle prepravených súčasne viac tiel na pitvu, pre každé mŕtve telo sa vyplní samostatne tlačivo *Potvrdenie o preprave mŕtveho*. V prípade, ak doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo nebude pripojená príloha, alebo pripojená príloha nebude riadne vyplnená, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru prevádzkovateľovi na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti opravenej alebo doplnenej faktúry a jej prílohy po jej opätovnom doručení objednávateľovi na adresu sídla príslušnej pobočky objednávateľa.

6. Vystavená faktúra zahŕňa prepravy mŕtvych tiel na SLaPA pracovisko, u ktorých bola nariadená pitva.

7. Prevádzkovateľ vystaví faktúru mesačne a doručí ju objednávateľovi do 14 dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi na adresu sídla príslušnej pobočky objednávateľa.

8. Ak objednávateľ neuhradí riadne vystavené a doručené faktúry v lehote splatnosti dohodnutej v bode 6 tohto článku zmluvy, je povinný zaplatiť prevádzkovateľovi úroky z omeškania podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

9. Faktúra podlieha povinnosti zverejnenia faktúry na tovary a služby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“).

Čl. 6 Sankcie

1. V prípade, ak prevádzkovateľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť z tejto zmluvy, s výnimkou povinností uvedených v nasledujúcej vete tohto bodu, má objednávateľ voči nemu právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 250 eur za každé jednotlivé porušenie povinnosti. V prípade, ak prevádzkovateľ nevykoná prepravu mŕtveho tela podľa tejto zmluvy z dôvodov uvedených v bodoch 15 alebo 16 článku 2 tejto zmluvy, má objednávateľ voči nemu právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 500 eur za každé porušenie povinnosti.

2. Zmluvné pokuty v zmysle tohto článku zmluvy je prevádzkovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi na základe faktúry a v lehote splatnosti v nej uvedenej. Za nedodržanie tejto lehoty splatnosti môže objednávateľ požadovať od prevádzkovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 8 z 12
---	---	------------------

odstúpiť od tejto zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody.

3. V prípade, ak prevádzkovateľ poruší akúkoľvek povinnosť podľa tejto zmluvy, objednávateľ má právo na náhradu škody.

Čl. 7 Záverečné ustanovenia

1. Zmluva podlieha povinnosti zverejnenia zmluvy podľa zákona o slobode informácií.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky zmluvy je možné uskutočniť iba písomnou formou, a to očíslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
4. Akékoľvek nezhody, spory alebo nároky vznikajúce zo zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú prednostne riešené dohodou zmluvných strán, ak k takejto dohode nedôjde, rozhodne príslušný súd.
5. Prevádzkovateľ a jeho zamestnanci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, údajoch a informáciách, týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, zaväzujú sa pri práci s osobnými údajmi dodržiavať ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR – General Data Protection Regulation) a zaväzujú sa, že nepoužijú informácie získané pri plnení tejto zmluvy pre iný účel, než bol objednávateľom objednaný, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Prevádzkovateľ na požiadanie objednávateľa preukáže, že zabezpečil zachovávanie mlčanlivosti, dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov a predmetného nariadenia a zákaz použitia informácií. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto bode prevádzkovateľ zodpovedá za škodu, ktorá tým objednávateľovi vznikne.
6. Písomnosti si budú zmluvné strany doručovať na adresu sídla uvedenú v tejto zmluve. Zmenu sídla je zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vrátenia zásielky odosielateľovi z akéhokoľvek dôvodu platí, že písomnosť bola doručená adresátovi dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
8. Zmluva nadobúda účinnosť po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv dňa
9. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých prevádzkovateľ obdrží dva rovnopisy a objednávateľ obdrží tri rovnopisy.

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 9 z 12
---	---	------------------

10. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú tieto prílohy:

- Príloha č. 1: Výpis zo živnostenského/obchodného registra prevádzkovateľa
- Príloha č. 2: Potvrdenie o preprave mŕtveho - vzor
- Príloha č. 3: Overená fotokópia osvedčenia o evidencii, technického osvedčenia vozidla, alebo rozhodnutia príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva
- Príloha č. 4: Mapa regiónu, v ktorom prevádzkovateľ vykonáva prepravy mŕtvych tiel
- Príloha č. 5: Zoznam miest a obcí spadajúcich do regiónu, v ktorom prevádzkovateľ vykonáva prepravu mŕtvych tiel
- Príloha č. 6: Rajonizácia pre vykonávanie pitiev na SLaPA pracoviskách ÚDZS

11. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V, dňa

V Bratislave, dňa

Za prevádzkovateľa:

Za objednávateľa:

.....

.....
 MUDr. Tomáš Haško, MPH
 predseda

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 10 z 12
---	---	----------------

Príloha č. 2 k zmluve

Potvrdenie o preprave mŕtveho (preprava určená prehliadajúcim lekárom)

I. Identifikácia mŕtveho

Meno a priezvisko: dátum narodenia:
 Číslo poisťovne: miesto úmrtia:

II. Identifikácia prehliadajúceho lekára

Meno a priezvisko: kód lekára:
 Dátum: pečiatka a podpis:

III. Identifikácia prevádzkovateľa

Názov: číslo zmluvy uzatvorenej s ÚDZS:
 Adresa:
 IČO: meno a priezvisko vodiča:
 Preprava: odkiaľ: kam:
 Dňa: počet km: podpis vodiča:

IV. Potvrdenie o prevzatí mŕtveho na pitvu

Adresa pracoviska ÚDZS:
 Meno a priezvisko zamestnanca ÚDZS, ktorý prevzal mŕtveho:
 Dňa: o hod., podpis:
 Počet mŕtvych tel prepravených na pitvu v jednom vozidle:

V. Potvrdenie o odovzdaní mŕtveho po pitve

Meno a priezvisko zamestnanca ÚDZS, ktorý odovzdal mŕtveho:
 Dňa: o hod., podpis:

VI. Preprava po pitve zabezpečená pozostalým

Meno a priezvisko pozostalého:
 Adresa pozostalého:
 Názov prepravcu: adresa:
 Dňa: počet km: podpis vodiča:

VII. Identifikácia preberajúceho, ktorý preberá zosnulého po pitve

Názov: číslo zmluvy uzatvorenej s ÚDZS:
 Adresa:
 IČO: meno a priezvisko vodiča:
 Preprava: odkiaľ: kam:
 Dňa: počet km: podpis vodiča:

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 11 z 12
---	---	-------------------

Príloha č. 4 k zmluve – Mapa regiónu

Príloha č. 5 k zmluve - Zoznam miest a obcí v okrese Detva

kód obce	názov obce
518263	Detva
518271	Detvianska Huta
518379	Dúbravy
518450	Horný Tisovník
518468	Hriňová
518492	Klokoč
580520	Korytárky
518549	Kriváň
511510	Látky
511731	Podkriváň
518731	Slatinské Lazy
518816	Stará Huta
518824	Stožok
518921	Víglaš
518930	Víglašská Huta - Kalinka

<ul style="list-style-type: none"> ■ úrad pre ■ dohľad nad ■ zdravotnou ■ starostlivosťou 	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Želtova 2, 829 24 Bratislava Žiadosť o vydanie súhlasu na zabezpečenie verejného obstarávania	Strana 12 z 12
---	--	----------------

Príloha č. 6 k zmluve - Rajonizácia pre vykonávanie pitiev na súdnolekárskych a patologicko-anatomických pracoviskách

Patologicko-anatomické pracovisko	Ústavné zdravotnícke zariadenia v rajóne
Bratislava - Antolská	DFNSP, Detské kardiocentrum, SÚSCH, UN Bratislava – pracoviská sv. Cyrila a Metoda a Kramáre (okrem Geriatrickej kliniky), Liečebňa sv. Františka v Prievoze, NsP Malacky, Nemocnica MV SR, Nemocnica MO SR, Skalica, Senica, Hlohovec
Bratislava - Sasinkova	UN Bratislava – pracoviská Ružinov, Mickiewiczova a Geriatrická klinika Kramáre, NOÚ Klenová, FNŠP Milosrdní bratia, s.r.o., NÚTaRCH, Sanatórium Koch, OÚ sv. Alžbety, ŽNSP, Pezinok, Limbach, Modra, Trnava, Dunajská Streda
Nitra	Nitra, Zobor OLÚ TaRCH, Topoľčany, Zlaté Moravce, Levice, Šahy, Piešťany, Galanta, Partizánske, Nové Mesto nad Váhom, Myjava, Nové Zámky, Komárno, Šaľa, Želiezovce, Hronovce
Žilina	Žilina, Čadca
Martin	FN Martin, Dolný Kubín, Námestovo, Liptovský Mikuláš, Ružomberok, Trstená, Bánovce nad Bebravou, Prievidza-Bojnice, Handlová, Trenčín, Púchov, Ilava, Považská Bystrica
Banská Bystrica	Zvolen, Banská Bystrica, Nová Baňa, Banská Štiavnica, Žiar nad Hronom, Brezno, Lučenec, Veľký Krtíš, Hnúšťa, Rimavská Sobota, Revúca, Krupina
Prešov	Prešov, Svidník, Stropkov, Vranov nad Topľou, Humenné, Medzilaborce, Snina, Bardejov
Poprad	Poprad, Levoča, Vyšné Hágy, Liečebne Vysoké Tatry, Spišská Nová Ves, Stará Ľubovňa, Krompachy, Kežmarok
Košice	Košice, Gelnica, Rožňava, Kráľovský Chlmec, Trebišov, Michalovce

Súdnolekárske pracovisko	Spádové územie
Bratislava - Antolská	Bratislava I, Bratislava II, Bratislava III, Bratislava IV, Bratislava V, Malacky, Senec, Senica, Skalica, Dunajská Streda, Trnava, Pezinok, Hlohovec
Nitra	Nitra, Levice, Šahy, Topoľčany, Zlaté Moravce, Partizánske, Nové Mesto nad Váhom, Myjava, Nové Zámky, Komárno, Šaľa, Galanta, Želiezovce, Piešťany
Žilina	Žilina, Bytča, Kysucké Nové Mesto, Čadca
Martin	Dolný Kubín, Liptovský Mikuláš, Martin, Námestovo, Ružomberok, Turčianske Teplice, Tvrdošín, Bánovce nad Bebravou, Prievidza-Bojnice, Trenčín, Púchov, Ilava, Považská Bystrica
Banská Bystrica	Banská Bystrica, Brezno, Detva, Zvolen, Žarnovica, Žiar nad Hronom, Banská Štiavnica, Lučenec, Rimavská Sobota, Poltár, Veľký Krtíš, Revúca, Krupina
Prešov	Prešov, Sabinov, Bardejov, Svidník, Stropkov, Vranov nad Topľou, Humenné, Medzilaborce, Snina
Poprad	Poprad, Kežmarok, Levoča, Stará Ľubovňa, Spišská Nová Ves
Košice	Košice I, Košice II, Košice III, Košice IV, Košice – okolie, Trebišov, Michalovce, Rožňava, Sobrance, Gelnica